

**Tekninen lautakunta****Aika** 20.04.2021 klo 15:00 - 16:45**Paikka** Tekninen keskus, lautakunnan kokoushuone**Käsitellyt asiat**

72	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
73	Pöytäkirjan tarkastus	4
74	Kiviaineshankinnat 1.5.2021-31.12.2023 (optiovaraus 2024)	5
75	Katusuunnitelma/ Pättäräntie, Marielundinrannantie ja Ylisenvainiontie	8
76	Keittäjän toimi (50 %) täyttölupa 1.6.2021 alkaen / ruoka- ja puhtauspalvelut	9
77	Tontin 408-17-7-3 edelleen myynti Rakennusliike Rakennus-Hakomäki Oy / Jemina ja Hannu-Pekka Saarimaa	10
78	Lausunto 7. Ritamäen kaupunginosan asemakaavaaluonnoksesta / Ritapuisto	12
79	Talousarvion toteutuminen 1.1.-31.3.2021, tekninen lautakunta	13
80	Investointien toteutuminen 1.1.-31.3.2021, tekninen lautakunta	15
81	Viranhaltijapäätökset 19.3.-15.4.2021 / tekninen keskus	16
82	Ilmoitusasiat	18
83	Muut asiat	19

**Tekninen lautakunta****Aika** 20.04.2021 klo 15:00 - 16:45**Paikka** Tekninen keskus, lautakunnan kokoushuone**Päätöksentekijät**

Lahdensuo Olli-Matti	Puheenjohtaja
Latvala Rauno	Varapuheenjohtaja
Kattelus Juha	Jäsen
Lahtinen Helena	Jäsen
Välkkilä Arvi	jäsen
Yli-Karhu Esko	Jäsen
Jore-Jänikselä Miia	varajäsen
Panula Sanna	varajäsen

Poissa

Klemettilä Anna-Maija	Jäsen
Leikkola Päivi	Jäsen
Myllykangas Virpi	Jäsen

Muut osallistujat

Kangas Matti	Kh:n edustaja	
Magyar Diana	Nuorisovaltuuston edustaja	saapui klo 15.13 § 73 käsittelyn jälkeen
Muurimäki Anu	Tekninen johtaja, esittelijä	
Vesala Kirsi	Hallintosihteeri, sihteeri	

Allekirjoitukset

Olli Lahdensuo puheenjohtaja	Kirsi Vesala sihteeri
---------------------------------	--------------------------

Käsittelyt asiat §:t 72 - 83**Pöytäkirjan tarkastus**

Lapualla, 20.4.2021

Miia Jore-Jänikselä	Helena Lahtinen
---------------------	-----------------

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Kaupungin verkkosivuilla pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen, alkaen 22.4.2021

Todistaa Kirsi Vesala, hallintosihteeri



Tekninen lautakunta

§ 72

20.04.2021

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekla 20.04.2021 § 72 Lapuan kaupungin hallintosäännön 16. luvun 119 § mukaan toimitella pitää kokouksensa päättämäärän aikana ja päättämäärän paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee hänelle esityksen sen pitämistä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Hallintosäännön 16. luvun 120 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Lautakunta: totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Tekninen lautakunta

§ 73

20.04.2021

Pöytäkirjan tarkastus

Tekla 20.04.2021 § 73 Lapuan kaupungin hallintosäännön 16. luvun 140 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Tekninen lautakunta voi päättää pöytäkirjan tarkastamisesta kiireellisissä asioissa tarvittaessa myös erikseen.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Miia Jore-Jänikselä ja Helena Lahtinen.

Lautakunta: valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Miia Jore-Jänikselän ja Helena Lahtisen.



Tekninen lautakunta

§ 74

20.04.2021

Kiviaineshankinnat 1.5.2021-31.12.2023 (optiovaraus 2024)

532/10.03.02.01/2020

Tekla 20.04.2021 § 74

Valmistelija: Tekninen johtaja Anu Muurimäki, puh. 044 438 4600

Lapuan kaupungin kunnallistekninen osasto on pyytänyt tarjousta rakentamis- ja kunnossapitotyömailla käytettävien kiviainesten hankinnasta ajalle 1.5.2021-31.12.2023. Lisäksi varataan optio-oikeus vuodelle 2024. Samalla tarjouskilpailulla pyydettiin tarjoukset yksityisteillä käytettävistä kiviaineksista.

Tarjouspyyntö
Liite 74a / Tekla 20.4.2021

Hankinta on hankinta-arvoltaan EU-kynnysarvon ylittävä hankinta. Hankintamenettely on avoin menettely. Hankinnasta on ilmoitettu Hilma hankintailmoitusjärjestelmässä sekä kaupungin verkkosivuilla 25.2.-7.4.2021. Lisäkirje 1 julkaistiin 18.3.2021 Hilmassa sekä kaupungin verkkosivuilla.

Lisäkirje
Liite 74b / Tekla 20.4.2021

Tarjouksen on määräaikaan 7.4.2021 klo 12.00 mennessä jättänyt Kuortaneen Sora ja Kuljetus Oy, Lapuan Kuljetus Oy, Lännen Kivijaloste Oy, Perusmaa Ky, Alatalot Oy, Hernesniemen Maanrakennus Oy ja Kauhavanseudun Autoilijat Oy.

Tarjousten avauspöytäkirja
Liite 74c / Tekla 20.4.2021

Tarjoajien ja tarjousten kelpoisuuden arviointi sekä vertailu toteutetaan kolmessa vaiheessa:

1. Tarjoajan kelpoisuuden arviointi
2. Tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastaminen
3. Tarjousten vertailu

Tarjoajien ja tarjousten kelpoisuuden arviointi ja tarjousten vertailu
Liite 74d / Tekla 20.4.2021

Tarjousten käsittelyssä on arvioitu tarjoajien kelpoisuus ja tarjouspyynnön mukaisuus. Tarjousten avaustilaisuudessa todettiin, että kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.



Hankinnan ratkaisuperusteena on halvin yksikköhinta siten, että vertailu suoritetaan erikseen viiden lajikkeen osalta: suodatinhiekkä, salaojahiekkä, hiekoitushiekkä, leikkiturvahiekkä ja kalliomurskeet (kaikki samalta toimittajalta). Kalliomurskeiden yksikköhintavertailu tehdään siten, että eri lajikkeet arvioidaan niille ennalta määriteltujen painokerrotoimien avulla. Toimittajaksi valitaan se, jonka hinta painokertoimen mukaisesti laskettuna on halvin.

Kalliomurskeiden toimittajan valinnan laskenta tapahtuu painokertoimen avulla laskentakaavalla:

$$\text{lajikkeen hinta} * \text{painokerroin} / 100$$

Tämä kaava toistetaan jokaisen kalliomurskelajilleen osalta. Lopuksi jokaiselle kalliomurskeelle saatu painokerroinarvo lasketaan yhteen ja saadaan summa, jonka perusteella toimittaja valitaan.

Painokertoimet lajikkeille on laskettu kuuden viimeisen vuoden menekien mukaan. Suurin painokerroin on lajikkeella, jota on kuuden viimeisen vuoden aikana tilattu eniten ja pienimmät painokerroinarvot lajikkeilla, joita on viimeisen kuuden vuoden aikana tilattu vähiten.

Tilajalla on oikeus tilata kiviainekset hintajärjestyksessä seuraavaksi halvimmalta toimittajalta, mikäli ensisijainen toimittaja ei kykene toimittamaan kiviaineksia toivotussa aikataulussa tarjouspyynnön mukaisesti. Sekä mikäli halvimman tarjoajan kapasiteetti ei yksin riitä, käytetään lisäksi muita tarjoajia edullisuusjärjestyksessä.

Tekninen johtaja: Lautakunta päättää kiviainestoitusten hankkimisen hintavertailun ja em. ehtojen mukaan seuraavasti:

1. Suodatinhiekkä Hernesniemen Maanrakennus Oy
2. Salaojasora Hernesniemen Maanrakennus Oy
3. Hiekoitushiekkä / seulottu sora 0-8 mm Kuortaneen Sora ja Kuljetus Oy
4. Leikkiturvahiekkä 2-8 mm Lapuan Kuljetus Oy
5. Kalliomurskeet Lapuan Kuljetus Oy
6. Yksityistiet kiviainekset Hernesniemen Maanrakennus Oy
7. Lautakunta antaa tekniselle johtajalle oikeuden päättää optiovuoden käyttämisestä.

Päätös ei merkitse sopimusten syntymistä, vaan ne laaditaan myöhemmin erikseen.

Lautakunta: hyväksyi esityksen keskustelun jälkeen.



Tekninen lautakunta

§ 74

20.04.2021

Pöytäkirjamerkintä: Tämä päätös ei merkitse sopimusten syntymistä, vaan ne laaditaan myöhemmin erikseen.

Lisätietoja: Tekninen johtaja Anu Muurimäki puh. 044 438 4600 ja rakennusmestari Maria Salokangas puh. 044 438 4661



Tekninen lautakunta

§ 75

20.04.2021

Katusuunnitelma/ Pättäräntie, Marielundinrannantie ja Ylisenvainiontie

181/10.03.01.01/2021

Tekla 20.04.2021 § 75

Valmistelija: Kunnallistekniikan suunnittelija Ulpu Viimaluoto puh 044 438 4658

Siirilän kaupunginosassa sijaitseville teille: Pättäräntielle, Marielundinrannantielle ja Ylisenvainiontielle on laadittu katusuunnitelmaehdotukset.

Katusuunnitelmat olivat yleisesti nähtävillä maankäyttö- ja rakennusasetuksen 43 §:n mukaisesti 18.2-4.3.2021 välisen ajan Lapuan kaupungin teknisen keskuksen G-oven ikkunassa ja kaupungin verkkosivuilla. Tällöin katusuunnitelmista jätettiin yksi muistutus sähköpostitse 3. maaliskuuta 2021. Muistutus sisälsi kolme huomiota ja ehdotuksen, että kaupunki järjestää tarvittavat muutokset. Kaksi huomioista koski puistopuolta, jotka eivät sisälly katusuunnitelmiin. Muistutuksen jälkeen, katusuunnitelmia muutettiin ja päivitettyt katusuunnitelmat laitettiin nähtäville.

Katusuunnitelmat ovat olleet yleisesti nähtävillä maankäyttö- ja rakennusasetuksen 43 §:n mukaisesti 1.4-15.4.2021 välisen ajan Lapuan kaupungin teknisen keskuksen G-oven ikkunassa ja kaupungin verkkosivuilla.

Nähtävilläolosta on julkaistu kuulutus Lapuan Sanomat-lehdessä ja kaupungin verkkosivuilla.

Katusuunnitelmista ei jätetty muistutuksia.

Kuulutus, suunnitelmat, pituus- ja poikkileikkaukset
Liite 75a / Tekla 20.4.2021

Tekninen johtaja: Lautakunta hyväksyy em. katusuunnitelman.

Lautakunta: hyväksyi esityksen.

Lisätietoja: Kunnallistekniikan suunnittelija Ulpu Viimaluoto, puh. 044 438 4658



Tekninen lautakunta

§ 76

20.04.2021

Keittäjän toimi (50 %) täyttölupa 1.6.2021 alkaen / ruoka- ja puhtauspalvelut

22/01.01.01/2021

Tekla 20.04.2021 § 76

Valmistelija: Palvelupäällikkö Leena Luomanen, puh. 050 505 7388

Liuhtarin keskuskeittiöltä, Ritavuoren koulu, on vapautunut keittäjän toimi (50 %) eläköitymisestä johtuen.

Keskuskeittiö tuottaa tällä hetkellä keskusta-alueen koulujen ja varhaiskasvatuksen yksikköjen ateriapalvelut Kissanpellon päiväkotia lukuunottamatta. Tuotantomäärä päivittäin n. 1 800 annosta, vuositasolla n. 360 000 suoritetta.

Keskuskeittiön henkilöstömitoitus on tarkistettu 25.8.2020 keskuskeittiöiden tuotantomuutoksen yhteydessä, keittiön siirtyessä uuden Ritavuoren koulun yhteyteen ja se vastaa tällä hetkellä nykyistä tuotantomäärää. Mitoitukseen perustuen keittäjän toimen (50 %) täyttäminen on välttämätöntä keskuskeittiön tuotannon jatkuvuuden turvaamiseksi.

Toimi täytetään 1.6.2021 alkaen.

Tekninen johtaja: tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se myöntää täyttöluvan keittäjän toimelle (50 %) 1.6.2021 alkaen, alkusijoituspaikkana ruoka- ja puhtauspalvelut.

Lautakunta: hyväksyi esityksen.

Lisätietoja: Palvelupäällikkö Leena Luomanen, puh. 050 505 7388



Tekninen lautakunta

§ 77

20.04.2021

Tontin 408-17-7-3 edelleen myynti Rakennusliike Rakennus-Hakomäki Oy / Jemina ja Hannu-Pekka Saarimaa

201/10.00.02.00/2021

Tekla 20.04.2021 § 77

Valmistelija: Maankäyttöinsinööri Markku Turja, puh. 044 438 4631

Rakennusliike Rakennus-Hakomäki Oy on ostanut kaupungilta tontin nro 3 Lapuan kaupungin Alanurmon kaupunginosan korttelissa 7 (408-17-7-3) osoitteessa Takkakuja 11.

Rakennusliike Rakennus-Hakomäki Oy on pyytänyt kaupungin suostumusta kaupalle, jolla Rakennusliike Rakennus-Hakomäki Oy on luovuttanut tontin Jemina ja Hannu-Pekka Saarimaille. Suostumusta on pyydetty siksi, että tontti on myyty rakentamattomana edelleen.

Kaupungin myymiä tontteja koskee seuraavanlainen vallintarajoitus; Ostaja sitoutuu olemaan myymättä tai muutoin luovuttamatta rakentamattomia tontteja muulle kuin sellaiselle, jonka tekninen lautakunta hyväksyy. Hinta tonttia edelleen myytäessä saa olla korkeintaan valtuuston hyväksymän voimassa olevan hintatason mukainen, jollei kaupunginhallitus erityisestä syystä hyväksy muuta hintaa.

Tontille on ollut olemassa valtuuston vahvistama hinta 9,60 €/m². Tontti on ostettu Black Friday -hinnalla eli 4,80 euroa/m².

Tontin kauppahinta on ollut 6.374,40 euroa kaupungin ja Rakennusliike Rakennus-Hakomäki Oy:n välisessä kaupassa, jonka lisäksi ostaja on maksanut kaupanvahvistajan palkkiona 120 euroa sekä lohkomismaksun 920 euroa eli yhteensä 7.414 euroa.

Rakennusliike Rakennus-Hakomäki Oy on myynyt tontin Jemina ja Hannu-Pekka Saarimaille, jossa myyntihintana on käytetty samaa hintaa 6374,40, joka on ollut myös kaupungin ja Rakennusliike Rakennus-Hakomäki Oy välisessä kauppakirjassa. Kauppahintaan on lisätty lohkomismaksu 920 euroa, jonka Rakennusliike Rakennus-Hakomäki Oy on suorittanut kaupungille. Kaupanvahvistajan palkkiota ei ole kauppahintaan lisätty.

Käytännössä tontin luovutus rakentamattomana on vain tekninen luovutus, koska Rakennusliike Rakennus-Hakomäki Oy rakentaa tontille omakotitalon pienurakkasopimuksen mukaisesti. Tontille on rakennuslupa vireillä. Rakennusliike Rakennus-Hakomäki Oy on korostanut, että tontti rakennetaan alkuperäisen ostajan toimesta, mutta käytännön järjestelyjen vuoksi tontti on myyty erikseen, jonka lisäksi rakentamisesta on tehty pienurakkasopimus.

Tekninen johtaja: Tekninen lautakunta päättää hyväksyä kaupan, jolla Rakennusliike Rakennus-Hakomäki Oy on myynyt tontin 408-17-7-3



Tekninen lautakunta

§ 77

20.04.2021

rakentamattomana eteenpäin Jemina ja Hannu-Pekka Saarimalle.

Päätös: hyväksyi esityksen.

Lisätietoja: Maankäyttöinsinööri Markku Turja, puh. 044 438 4631



Tekninen lautakunta

§ 78

20.04.2021

Lausunto 7. Ritamäen kaupunginosan asemakaavaluonnoksesta / Ritapuisto

248/10.02.01.00/2020

Tekla 20.04.2021 § 78

Valmistelija: Tekninen johtaja Anu Muurimäki, puh. 044 438 4600

Maankäyttö- ja kiinteistöosasto pyytää teknisen lautakunnan lausuntoa 7. Ritamäen kaupunginosan asemakaavaluonnoksesta koskien Ritapuiston aluetta.

Asemakaavan tarkoituksena on osoittaa uuden Ritavuoren koulun läheisyyteen uutta asuntoaluetta.

Alue rajoittuu eteläpuolelta Ritamäen asuntoalueeseen ja länsipuolelta Vanhaan Sotatiehen. Alueen itäpuolella kulkee Kauhavantie (vt19) ja kauempana pohjoispuolella sijaitsee kiviaineksen otto- ja käsittelyalue. Alueen pinta-ala on noin 29,4 ha.

Kaava-aineistot ovat nähtävillä kaupungin kotisivuilla osoitteessa www.lapua.fi > Asuminen ja ympäristö > Kaavoitus, tontit ja maastomittaus > Kaavoitus > Meneillään olevat kaavat.

Tekninen johtaja: Lautakunta toteaa lausunnossaan, ettei sillä ole huomauttamista em. asemakaavaluonnoksesta.

Lautakunta: hyväksyi esityksen.

Lisätietoja: Tekninen johtaja Anu Muurimäki, puh. 044 438 4600



Tekninen lautakunta

§ 79

20.04.2021

Talousarvion toteutuminen 1.1.-31.3.2021, tekninen lautakunta

276/02.02.00/2020

Tekla 20.04.2021 § 79

Valmistelija: Tekninen johtaja Anu Muurimäki, puh. 044 438 4600, hallintosihteeri Kirsi Vesala, puh. 044 438 4603

Tavoitteiden toteutuminen 31.3.2021

Liite 79a / Tekla 20.4.2021

Talousarvion taloudellinen toteutuminen, käyttötalous (13.4.2021):

TEKNINEN LAUTAKUNTA	Talousarvio 2021			Toteutuma 1.1.-31.3.2021			Käyttö	Kate	Sisäiset vuokrat	
	(lisätty sisäisten vuokrien osuus +/-)								(Lisäys TA 2021)	
	-tuotot	-kulut	-kate	-tuotot	-kulut	-kate	%	%	ta21 tuotot	ta21 kulut
Hallinto ja yleispalvelut	3 000	305 597	-302 597	0	46 510	-46 510	15 %	15 %		13 560
Maankäyttö- ja kiinteistöpalvelut	485 431	869 965	-384 534	62 984	159 976	-96 992	18 %	25 %		99 950
Liikenneväylät	253 693	1 000 070	-746 377	54 823	416 324	-361 501	42 %	48 %		56 380
Yksitystiet	0	298 975	-298 975	0	415	-415	0 %	0 %		
Kaatopaikat	0	6 193	-6 193	0	760	-760	12 %	12 %		
Viheraluepalvelut	129 900	1 521 414	-1 391 514	165	246 579	-246 414	16 %	18 %		174 310
Rakentamis- ja tilapalvelut	7 064 150	4 639 422	2 424 728	1 755 322	1 128 481	626 841	24 %	26 %	6 624 650	894 460
Vesihuoltolaitos	3 745 300	2 293 462	1 451 838	755 213	476 501	278 712	21 %	19 %		58 710
Ruoka- ja puhtauspalvelut	81 600	4 610 936	-4 529 336	14 000	1 011 791	-997 791	22 %	22 %		146 250
Pelastuslaitos	0	1 435 530	-1 435 530	0	356 513	-356 513	25 %	25 %		
YHTEENSÄ €	11 763 074	16 981 564	-5 218 490	2 642 507	3 843 850	-1 201 343	23 %	23 %	6 624 650	1 443 620

Talousarvion taloudellinen toteutuminen, investoinnit (13.4.2021):

Sitovuustaso	Ta21	Tot 31.3..21	%
Talonrakennus	- 2 923 000	- 103 626	4
Liikenneväylät	- 1 450 000	- 62 917	4
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet (puistot, urheilupaikat, alueet, ym)	- 639 000	+ 35 245	- 6
Vesihuoltolaitos	- 1 317 000	- 400 352	30
Kalusto, tekke	- 260 000	- 14 500	6
Yhteensä	- 6 589 000	- 616 640	9

Talousarvio noudattaa talousarviota. Alkuvuoden runsaat lumisateet ovat vaikuttaneet siten, että vuodelle varatut talvikunnossapidon määrärahat on pääosin käytetty.



Tekninen lautakunta

§ 79

20.04.2021

Metsätalouden määrärahat ovat siirtyneet teknisen lautakunnan alaisuudesta kaupunginhallituksen alaisuuteen. Tämä tarkoittaa tulojen pienenemistä teknisen lautakunnan budjettiin.

Tekninen johtaja: Lautakunta merkitsee toteutuman tiedokseen.

Lautakunta: hyväksyi esityksen.

Lisätietoja: Tekninen johtaja Anu Muurimäki, puh. 044 438 4600



Tekninen lautakunta

§ 80

20.04.2021

Investointien toteutuminen 1.1.-31.3.2021, tekninen lautakunta

276/02.02.00/2020

Tekla 20.04.2021 § 80

Valmistelijat: Tekninen johtaja Anu Muurimäki 044 438 4600, kiinteistöpäällikkö Timo Korpela 044 438 4650, vesihuoltopäällikkö Anssi Kylkisalonen 044 438 4641, hallintosihteeri Kirsi Vesala 044 438 4603

Talousarvion 2021 investointien toteutuma 1.1.-31.3.2021 (netto, tilanne 13.4.2021):

Sitovuustaso	Ta21	Tot 31.3..21	%
Talonrakennus	- 2 923 000	- 103 626	4
Liikenneväylät	- 1 450 000	- 62 917	4
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet (puistot, urheilu-alueet, ym)	- 639 000	+ 35 245	- 6
Vesihuoltolaitos	- 1 317 000	- 400 352	30
Kalusto, tekke	- 260 000	- 14 500	6
Yhteensä	- 6 589 000	- 616 640	9

Muut kiinteät rakenteet ja laitteet sisältää Ritavuoren koulun lähiliikuntapaikalle saatua valtionavustusta 75 000 €.

Vesihuoltolaitoksen osalta toteumassa näkyy Ämmälänmäen viemärintiikkeen rakentaminen.

Budjetin toteutuminen investointien osalta kohteittain
Liite 80a/Tekla 20.4.2021

Tekninen johtaja: Lautakunta merkitsee toteutuman tiedokseen.

Lautakunta: hyväksyi esityksen.

Lisätietoja: Tekninen johtaja Anu Muurimäki, puh. 044 438 4600



Tekninen lautakunta

§ 81

20.04.2021

Viranhaltijapäätökset 19.3.-15.4.2021 / tekninen keskus

10/00.02.06/2021

Tekla 20.04.2021 § 81

Valmistelija: Hallintosihteeri Kirsi Vesala, puh. 06 438 4603, 044 438 4603

Lapuan kaupungin hallintosäännön 5 luvun 31 § 2 momentin mukaan lautakunnan alaisen toimielimen tai viranhaltijan on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Kuntalain 92 §:n mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Teknisen lautakunnan tiedoksi ilmoitetaan mahdollista lautakunnan otto-oikeuden käyttöä varten seuraavat otto-oikeuden alaiset teknisen keskuksen viranhaltijoitten tekemät viranhaltijapäätökset:

	Päätöspv	§	Otsikko
Tekninen johtaja	23.3.2021	18	Valinnan vahvistaminen / xxx
	23.3.2021	19	Kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelma - asiantuntijapalvelun hankinta
	25.3.2021	20	Rakennustarkastajan valinta
Maankäyttöinsinööri	26.3.2021	5	Tontin 408-7-7113-3 varaus / xx
	14.4.2021	6	Tontin 408-19-1912-3 myynti /xx
Kaupungingeodeetti	8.4.2021	7	Asemakaavatyön tilaaminen kortteli 129 / Kosolan talo
	8.4.2021	10	Asemakaavatyön tilaaminen kortteli 1048 / Puukoulu
Kaupunginpuutarhuri	22.3.2021	5	Liuhtarin koulu / Erytislsten välituntipihan kalusteiden ja turva-alustoiden hankinta ja rakennuttaminen
	29.3.2021	6	Viheralueen hoitosopimus / Vilkunantie
Vesihuoltopäällikkö	29.3.2021	4	Peikkopuron asuntoalueen rakentaminen - louhintaurakoitsijavalinta

Teknisen lautakunnan puheenjohtaja: Tekninen lautakunta päättää mahdollisesta otto-oikeuden käyttämisestä edellä mainittujen viranhaltijapäätösten osalta.



Tekninen lautakunta

§ 81

20.04.2021

Lautakunta: päätti olla käyttämättä otto-oikeuttaan ja merkitsi tehdyt päätökset tiedokseen.

Lisätietoja: Hallintosihteeri Kirsi Vesala, puh. 044 438 4603



Tekninen lautakunta

§ 82

20.04.2021

Ilmoitusasiat

22/01.01.01/2021, 489/10.03.02.00/2020, 276/02.02.00/2020

Tekla 20.04.2021 § 82 Teknisen lautakunnan tiedoksi ilmoitetaan:

1. Kaupunginhallituksen 29.3.2021 päätökset:

- § 16: Keittäjän toimi (50%) täyttölupa / ruoka- ja puhtauspalvelut
- § 17: Ritavuoren päiväkodin luonnossuunnitelmien hyväksyminen
- § 10: Lapuan kaupungin talouden toteutumaraportti 1.1.-28.2.2021

Tekninen johtaja: Lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Lautakunta: hyväksyi esityksen.



Tekninen lautakunta

§ 83

20.04.2021

Muut asiat

Tekla 20.04.2021 § 83

1. Ritavuoren päiväkodin suunnittelutoimikunnan tilannekatsaus
2. Simpsiöntien liikennemäärät



Tekninen lautakunta

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Kokouspäivämäärä
20.4..2021Pykälä
72-83

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 72-73, 76, 78-83
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 77
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Lapuan kaupunki Tekninen lautakunta Poutuntie 8 62100 LAPUA sähköposti: kirjaamo@lapua.fi Pykälät 77 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
Oikaisuvaatimuskirjelmän sisältö ja toimittaminen	Ks. jäljempänä

Liitetään pöytäkirjaan



Tekninen lautakunta

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Kokouspäivämäärä
20.4.2021Pykälä
75

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	<p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax</p> <p>Vaasan hallinto-oikeus Korsholmanpuistikko 43 PL 204, 65101 Vaasa Telekopio: 029 564 2760, Sähköpostiosoite: vaasa.hao@oikeus.fi</p> <p>Valitus on toimitettava Vaasan hallinto-oikeudelle valituksen määräpäivänä virka-ajan loppuun klo 16.15 mennessä.</p>
Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää , teknisen lautakunnan pöytäkirja on nähtävillä Lapuan kaupungin verkkosivuilla . .2021 alkaen
Hallintovalitus, pykälät 75	Valitusaika 30 päivää , teknisen lautakunnan pöytäkirja on nähtävillä Lapuan kaupungin verkkosivuilla 22.4.2021 alkaen
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät Valitusaika päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Valituksessa on lisäksi ilmoitettava, mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Yhteystietojen muutoksesta on ilmoitettava viipymättä asiaa käsittelevälle viranomaiselle. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valituksessa on ilmoitettava se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite).</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen lisää perusteluja. Uuden vaatimuksen saa kuitenkin esittää vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p>

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta: Hallitus: Valtuusto:



	Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät
	Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾ : nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät
Lisätietoja	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu (260) euroa. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.	

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan



HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

A Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

B Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Tai

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.



Hankintayksikön yhteystiedot:
Lapuan kaupunki / Tekninen lautakunta
Poutuntie 8
62100 LAPUA
puh. 06 438 4111
sähköposti: kirjaamo@lapua.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Kansallisen kynnyksarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat ja palvelut
- 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut
- 150.000 € rakennusurakat

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

A Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

B Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Tai

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn



perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, valittajan vaatimukset ja niiden perusteet sekä mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 564 3300
fax 029 564 3314
[markkinaoikeus\(at\)oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus(at)oikeus.fi)