

**Kaupunginvaltuusto****Aika** 13.09.2021 klo 17:02 - 17:53**Paikka** Lapuan kaupungintalo, kaupunginvaltuuston sali**Käsitellyt asiat**

1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
2	Pöytäkirjan tarkastajat	6
3	Kaupunginvaltuuston kokousten pöytäkirjanpitäjä ja sihteeri 11.8.2021 alkaen	7
4	Vuoden 2020 arviointikertomus / kaupungin yleishallinnon ja lautakuntien selvitykset	9
5	Asemakaaava / 7. Ritämäen kaupunginosa, Ritapuiston alue, korttelit 7168 - 7176 sekä virkistys- ja katualueet	12
6	Johanna Yli-Kaatialan eroanomus keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä ja teknisen lautakunnan varajäsenyydestä / uuden jäsenen valinta keskusvaalilautakuntaan ja uuden varajäsenen valinta tekniseen lautakuntaan 1.8.2021 - 31.5.2025	19
7	Lakeuden jätelautakunnan jäsenen valitseminen ajalle 1.8.2021 - 31.5.2025	20
8	Luottamustoimien täyttäminen 1.8.2021 - 31.5.2025 / tarkastuslautakunnan varajäsenen valinta	21
9	Jäsenten valinta kuntayhtymien valtuustoihin ajalle 1.8.2021 - 31.5.2025 / Seinäjoen koulutuskuntayhtymän valtuuston jäsenten ja varajäsenten valinta	31
10	Kiinteistötoimitusten uskottujen miesten valinta ajalle 1.8.2021 - 31.5.2025	36
11	Hallintojohtajan tehtävien hoitaminen 11.8.2021 alkaen	38
12	Lapuan kaupungin talouden toteutumารaportti 1.1. - 30.6.2021 / Puolivuosisikatsaus	41
13	Rakennusten hyödykekohtaisen poistosuunnitelman tarkistaminen 1.1.2021 alkaen	46
14	Investointimäärärahan käyttötarkoituksen muutos	49
15	Ilmoitusasiat	51
16	Muut asiat	52

**Kaupunginvaltuusto****Aika** 13.09.2021 klo 17:02 - 17:53**Paikka** Lapuan kaupungintalo, kaupunginvaltuuston sali**Päätöksentekijät**

Jäätteenmäki Anneli	puheenjohtaja
Vaahtoniemi Jussi	1. varapuheenjohtaja
Laine Kari	2. varapuheenjohtaja
Ala-Nissilä Tero	varajäsen
Hella Pekka	jäsen
Ikola Simo	jäsen
Juupajärvi Tero	jäsen
Jäätteenmäki Ismo	jäsen
Kaartinen Antti	jäsen
Kangas Matti	varajäsen
Kangasluoma Riitta	jäsen
Kattelus Juha	jäsen
Keskikallio Markku	jäsen
Kivisaari Pekka	jäsen
Kivistö Antti-Jussi	jäsen
Kuusisaari Matti	jäsen
Kylkisalo Samuli	jäsen
Lahtinen Helena	jäsen
Lahdensuo Olli-Matti	jäsen
Latvala Rauno	jäsen
Norrena Tanja	jäsen
Oja-Lipasti Sari	jäsen
Ojanperä Jaakko	jäsen
Peräaho Hanna	jäsen
Pöntinen Kai	jäsen
Rajala Lasse	jäsen
Rinnankoski Matti	jäsen
Rintala Esa	jäsen
Saarela Hannu	jäsen
Suokko Susanna	varajäsen
Toppari Marcus	jäsen
Tuurinmäki Ari	jäsen
Ulvinen Ilpo	jäsen
Yli-Karhu Esko	jäsen
Ylimäki Teija	jäsen

Poissa

Gray Jenni	jäsen
Kortesoja Hanna-Maria	jäsen
Kuula Sami	jäsen

**Muut osallistujat**Kankare Satu
Kangasluoma Minnakaupunginjohtaja
hallintoasiantuntija, sihteeriSihteeri §:t 3 ja 11
Poistui esteellisenä
(intressijäävi) §:n 3 ja
§:n 11 käsittelyn ajaksi
klo 17.06 § 3 ja klo
17.24 § 11Haapala Terhi
Muurimäki Anu
Kamunen Mika
Marjamäki Anne
Laitalainen Ari-Pekka
Luhtala-Sipilä Päiviperusturvajohtaja
tekninen johtaja
sivistysjohtaja
talouspäällikkö
kaupungingeodeetti
vt. hallintojohtaja**Allekirjoitukset**Anneli Jätteenmäki
puheenjohtajaMinna Kangasluoma
hallintoasiantuntija,
sihteeri §:t 1-2, 4-10, 12-16Satu Kankare
sihteeri §:t 3 ja 11**Käsitellyt asiat**

§:t 1 - 16

Pöytäkirjan tarkastus

____.9.2021

____.9.2021

Simo Ikola

Tero Juupajärvi

**Pöytäkirja yleisesti
nähtävänä**

Lapuan kaupungin verkkosivuilla 20.9.2021 alkaen.

TodistaaPäivi Luhtala-Sipilä
vt. hallintojohtaja



Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kv 13.09.2021 § 1

Lapuan kaupungin hallintosäännön **13 luvun 80 §:n** mukaan kokouksun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouksussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouksussa on mainittava, jos kyseessä on sähköinen kokous ja ilmoitettava verkko-osoite sekä tila, jossa yleisö voi seurata kokousta. Kokouksussa on mainittava, jos osa kokousasioista käsitellään suljetussa kokouksessa.

Kokouksutu on lähetettävä vähintään neljä (4) kalenteripäivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kaupungin verkkosivuilla.

81 §: Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouksutuun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Esityslista toimitetaan varsinaisten valtuutettujen lisäksi sijaantulojärjestyksessä ensimmäisille varavaltuutetuille.

82 §: Kokouksutu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta niissä tiedotusvälineissä, joissa valtuusto on päättänyt kokouksistaan ilmoittaa. (Kv 2.8.2021 § 5)

Kutsu tähän kokoukseen on julkaistu hallintokeskuksen ilmoitustaululla 8.9.2021 ja Lapuan Sanomissa 9.9.2021. Valtuutetuille, kaupunginjohtajalle ja kaupunginhallituksen muille jäsenille kokouksutu asialuetteloinen on lähetetty 8.9.2021.

Kuntalain 103 § 1 momentin mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.



Valtuusto:

Suoritetussa nimenhuudossa paikalla oli 32 valtuutettua ja 3 varavaltuutettua. Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastajat**

Kv 13.09.2021 § 2

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16 luvun 140 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen seuraavaa kokousta.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Simo Ikola ja Tero Juupajärvi sekä varatarkastajina tarkastusvuorossa ovat Ismo Jäätteenmäki ja Antti Kaartinen.

Valtuusto:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Simo Ikola ja Tero Juupajärvi sekä varatarkastajiksi valittiin Ismo Jäätteenmäki ja Antti Kaartinen.



Kaupunginhallitus	§ 15	23.08.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 3	13.09.2021

Kaupunginvaltuuston kokousten pöytäkirjanpitäjä ja sihteeri 11.8.2021 alkaen

427/01.01.01/2021

Kh 23.08.2021 § 15

Valmistelija: Kaupunginjohtaja Satu Kankare, puh. 044 438 4000

Lapuan kaupungin hallintosäännön 75 §:n mukaan valtuuston kokousten pöytäkirjanpitäjänä ja valtuuston sihteerinä toimii hallintojohtaja.

Hallintojohtajan virka on täyttämättä 11.8.2021 alkaen, minkä vuoksi valtuuston on valittava kaupunginvaltuuston kokouksia varten pöytäkirjanpitäjä ja sihteeri.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee kaupunginvaltuuston kokouksille sihteerin, joka toimii myös pöytäkirjanpitäjänä, kunnes uusi hallintojohtaja on aloittanut virassaan.

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee valtuuston kokousten sihteeriksi ja pöytäkirjanpitäjäksi hallintoasiantuntija Minna Kangasluoman ja/tai vt. hallintojohtaja Päivi Luhtala-Sipilän.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Vt. hallintojohtaja Päivi Luhtala-Sipilä oli poissa esteellisenä kokouksesta tämän asian käsittelyn ajan ja saapui kokoukseen klo 17.27.

Kokouksen sihteerinä toimi tämän pykälän ajan kaupunginjohtaja Satu Kankare.

Lisätietoja: Kaupunginjohtaja Satu Kankare, puh. 044 438 4000



Kaupunginhallitus	§ 15	23.08.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 3	13.09.2021

Kv 13.09.2021 § 3

Valtuusto:

Kaupunginvaltuusto hyväksyi kaupunginhallituksen ehdotuksen. Hallintoasiantuntija Minna Kangasluoma poistui kokouksesta esteellisinä (intressijäävi) tämän asian käsittelyn ajaksi klo 17.06.

Kokouksen sihteerinä toimi tämän pykälän ajan kaupunginjohtaja Satu Kankare.

Lisätietoja: Kaupunginjohtaja Satu Kankare, puh. 044 438 4000



Tarkastuslautakunta	§ 28	04.05.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 3	17.05.2021
Kaupunginhallitus	§ 8	06.09.2021
Tarkastuslautakunta	§ 46	07.09.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 4	13.09.2021

Vuoden 2020 arviointikertomus / kaupungin yleishallinnon ja lautakuntien selvitykset

540/02.02.02/2020

Tarkla 04.05.2021 § 28

Kuntalain mukaan tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuustoon päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet. Tarkastuslautakunnan suorittaman arvioinnin tulokset raportoidaan valtuustolle osoitetussa arviointikertomuksessa.

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta esittää vuoden 2020 arviointikertomuksen valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös:

Tarkastuslautakunta päätti, että arviointikertomusta ei erikseen allekirjoiteta.

Tarkastuslautakunta päätti esittää arviointikertomuksen valtuuston käsiteltäväksi.

Kv 17.05.2021 § 3

Lapuan kaupungin tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2020 liitteenä.

Valtuusto:

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Kari Nirha sekä jäsenet Jukka Tauriainen, Nina Aila ja Hanna Holtinkoski esittelivät vuoden 2020 arviointikertomuksen.

Keskustelun jälkeen kaupunginvaltuusto merkitsi arviointikertomuksen tiedokseen.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Vilppu Muuronen, puh. 044 438 4003



Tarkastuslautakunta	§ 28	04.05.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 3	17.05.2021
Kaupunginhallitus	§ 8	06.09.2021
Tarkastuslautakunta	§ 46	07.09.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 4	13.09.2021

Kh 06.09.2021 § 8

Valmistelija: Kaupunginjohtaja Satu Kankare, puh. 044 438 4000

Tarkastuslautakunta on esittänyt vuoden 2020 arviointikertomuksen, johon lautakunnat ja yleishallinto ovat antaneet omat selvityksensä. Kaupunginhallitus käsittelee vastaukset kokouksessaan, tuottaa vastauksista yhteenvedon tarkastuslautakunnalle ja seuraa toimenpiteiden kehitystä.

Vuoden 2020 arviointikertomuksen yleishallinnon ja lautakuntien selvitykset, jotka kaupunginhallitus käy läpi ja ottaa kantaa vastauksiin omalta osaltaan, on liitteenä.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

1. Kaupunginhallitus hyväksyy selvitykset ja ottaa kantaa vastauksiin omalta osaltaan.
2. Kaupunginhallitus esittää yhteenvedon tarkastuslautakunnalle.

Päätös

Keskustelun jälkeen kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja: Kaupunginjohtaja Satu Kankare, puh. 044 438 4000

Tarkla 07.09.2021 § 46

Lapuan kaupungin hallintokuntien vastaukset vuoden 2020 arviointikertomukseen ovat liitteenä.

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta käy läpi hallintokuntien vastaukset ja esittää ne tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota seuraaviin asioihin:



Tarkastuslautakunta	§ 28	04.05.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 3	17.05.2021
Kaupunginhallitus	§ 8	06.09.2021
Tarkastuslautakunta	§ 46	07.09.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 4	13.09.2021

Valtuuston olisi syytä seurata valmiussuunnitelman etenemistä, täytäntöönpanoa, avainhenkilöiden perehdyttämistä ja johtamisen harjoittelua.

Tarkastuslautakunta olisi odottanut kaupunginhallituksen ottavan selkeämmin kantaa siihen, miten maksuvalmiutta seurataan.

Valtuuston olisi syytä seurata kouluväkivallan ja koulukiusaamisen ehkäisyyn liittyvien suunnitellujen toimenpiteiden toteutumista.

Kv 13.09.2021 § 4

Lapuan kaupungin hallintokuntien vastaukset vuoden 2020 arviointikertomukseen ovat liitteenä.

Valtuusto:

Kaupunginvaltuusto merkitsi hallintokuntien vuoden 2020 selvitykset valtuustolle tiedoksi.

Lisätietoja: Kaupunginjohtaja Satu Kankare, puh. 044 438 4000

Liitteet

- 1 Yhteenveto / vuoden 2020 arviointikertomuksen yleishallinnon ja lautakuntien selvitykset sekä kaupunginhallituksen vastaukset
- 2 Ympäristölautakunnan selvitys tarkastuslautakunnalle / liite



Kaupunginhallitus	§ 6	06.09.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 5	13.09.2021

Asemakaava / 7. Ritamäen kaupunginosa, Ritapuiston alue, korttelit 7168 - 7176 sekä virkistys- ja katualueet

248/10.02.01.00/2020

Kh 06.09.2021 § 6

Valmistelija: Kaupungeingeodeetti Ari-Pekka Laitalainen, 044 438 4630

Kaavan vireille tulo ja tavoitteet

Kaupunginhallitus on pannut 15.6.2020 § 5 vireille asemakaavan laatimisen Ritavuorella. Suunnittelualue sijaitsee noin 3 km etäisyydellä Lapuan liikekeskustasta. Alue rajautuu eteläpuolelta Ritavuorenasunto-alueeseen ja länsipuolelta Vanhaan Sotatiehen. Suunnittelualueen itäpuolella kulkee Kauhavantie (Vt 19) ja kauempana pohjoispuolella sijaitsee Destia Oy:n omistama kiviaineksen otto- jakäsitelyalue. Suunnittelualueen laajuus on noin 27,9 ha. Nyt vahvistettavaksi menevän asemakaavan laajuus on 15,2 ha.

Kaavoitustyöhön ryhdyttiin tarpeesta osoittaa asuntotontteja kaupungin omistamalle metsäalueelle. Asemakaavassa pyritään turvaamaan riittävää tonttitarjontaa metsäisten pientalotonttien kysyntään Lapuan kaupungissa. Asemakaavassa mahdollistetaan 22 uuden AO-tontin, 5 AP-tontin ja kahden AR-tontin rakentuminen.

Kaavan luonnosvaihe

Asemakaavan vireille tulosta on tiedotettu osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS) nähtävillä olon yhteydessä 15.6.-29.4.2021. Samanlaisesti on pantu asemakaavan kaavaluonnos nähtäville.

Kommentit/ lausunnot:

Lausunnot saatiin Elenia Verkko Oyj:ltä, tekniseltä lautakunnalta sekä Lapuan kaupungin rakennustarkastajalta/ympäristöosastolta.

Elenia Verkko Oyj esittää ET- tai et-1-alueita puistomuuntamoita varten Ritasalontien varteen korttelien 7173 ja 7175 väliselle alueelle sekä korttelin 7178 pohjoispuolelle kadun varteen tai niiden välittömään läheisyyteen. Alueen tulisi olla kooltaan noin 14 x 14 m ja vähimmäisetäisyys muuntamosta lähimpiin rakennuksiin tulee olla vähintään 8 m. Lisäksi alueella sijaitsee Elenian verkkoa ja työskenneltäessä ja rakennettaessa nykyisten sähköverkon rakenteiden läheisyyteen tulee huomioida sähköturvallisuuden edellyttämät etäisyysvaatimukset. Elenian nykyisille rakenteille, kuten tulevaisuudessa kaapeloitavalle 20 kV ilmajohdolle alueen länsiosan poikki, ei ole tarpeen varata kaavaan



Kaupunginhallitus	§ 6	06.09.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 5	13.09.2021

johtoalueita, mutta pyytävät huomioimaan, että mahdollisista ylimääräisistä johtomuutoksista aiheutuvat lisäkustannukset laskutetaan työn tilaajalta. Elenialla ei ole muuta huomauttamista asemakaavaan tai esitettyihin maankäyttöratkaisuihin.

Lapuan kaupungin rakennustarkastajan/ympäristöosaston mukaan rakentamistapa on kaavassa velvoitettu yhtenäistä rakennustapaa noudattaen, millä voidaan riittävästi kontrolloida yhtenäistä rakentamista. Näin ollen rakennusten kattokaltevuuksien ja -värien veloitteet tulevat todennäköisesti aiheuttamaan paljon poikkeuslupia. Tästä syystä kattovärien ja -kaltevuuksien nostaminen määräyatasolle olisi rakennuslupakäsittelyn nopeuttamiseksi syytä poistaa. Lisäksi mahdollisille jätteiden aluekeräyspisteille olisi hyvä kaavassa osoittaa ohjeelliset alueet.

Palautteen käsittely ja asemakaavan ehdotusvaihe

Asemakaava on luonnosvaiheen jälkeen laadittu kaavaehdotuksen muotoon ottaen huomioon mahdollisuuksien mukaan saatu palaute.

Kaavaehdotus MRA 27 §:n mukaisesti ollut virallisesti nähtävillä 28.6. - 26.7.2021 välisenä aikana.

Kommentit/ lausunnot:

Lapuan kaupungin rakennustarkastaja/ympäristöosasto toteaa, että kaavaselostuksen mukaan alueen pinta-ala on noin 27,9 ha mutta selostuksen kuva sijainnista ja suunnittelualueelta on suurempi. Selostuksessa on viitattu vuonna 2017 tehtyyn luontoselvitykseen, joka kattaa vain osan kaavaehdotuksen mukaisesta alueesta. Vuoden 2017 luontoselvityksestä ei käy ilmi, minkä selvityksen perusteella luontoselvityksen liitteeseen 3 on piirretty maankäytössä huomioitavia kohteita luontoselvityksen varsinaisen selvitysalueen ulkopuolelta. Yleiskaavaa varten laaditussa luontoselvityksessä vuodelta 2011 ei ole tietoja näistä kallioalueista. Selvitysten perusteella noin 90 %:lle kaavoitettavan alueen pinta-alasta on tarkempi luontoselvitys laatimatta eikä tehtyjen selvitysten perusteella voida arvioida luotettavasti kaavoitettavan alueen luontoarvoja.

Kaavaselostuksessa kallioalueet on esitetty kolmena metsälain 10 §:n mukaisena kalliokohteena ja kohteiden välinen alue on merkitty kallio-
maisemaksi. Metsälain 10 §:n mukaan monimuotoisuuden kannalta erityisen tärkeät elinympäristöt ovat luonnontilaisia tai luonnontilaisen kaltaisia kohteita, jotka erottuvat ympäröivästä metsäluonnosta selvästi. Metsälain 10 a §:n mukaan erityisen tärkeissä elinympäristöissä



Kaupunginhallitus	§ 6	06.09.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 5	13.09.2021

voidaan tehdä varovaisia hoito- ja käyttötoimenpiteitä, joissa elinympäristöjen ominaispiirteet säilytetään tai niitä vahvistetaan.

Toimenpiteissä on säilytettävä elinympäristölle erityinen vesitalous, puuston rakenne, vanhat ylispuut, kuolleet ja lahot puut sekä otettava huomioon kasvillisuus, maaston vaihtelevaisuus ja maaperä. Erityisen tärkeissä elinympäristöissä ei saa tehdä uudistushakkuuta, metsätietä, kasvupaikalle ominaista kasvillisuutta vahingoittavaa maanpinnan käsittelyä, ojitusta, purojen ja norojen perkausta eikä käyttää kemiallisia torjunta-aineita. Metsälain 2 §:n mukaan metsälakia ei sovelleta asemakaava-alueilla. Maankäyttö- ja rakennuslain 5 §:n kohdan 4 mukaan alueidenkäytön suunnittelun tavoitteena on edistää luonnon monimuotoisuuden ja muiden luonnonarvojen säilymistä. MRL 54 §:n mukaan luonnonympäristöä tulee vaalia eikä niihin liittyviä erityisiä arvoja saa hävittää.

Kaavaehdotuksessa ohjeellinen yleiselle jalankululle varattu alueen osa kulkee erityisen tärkeän elinympäristön halki. Erityisen tärkeät elinympäristöt tulisi säilyttää myös alueen infrarakentamisessa eikä kohteita pitäisi hävittää väylien tai johtojen sijoittamisen yhteydessä. Lisäksi erityisen tärkeät elinympäristöt tulisi merkitä kaavakarttaan.

Kaavaluonnoksen mukaiset asuinpientalojen korttelialueet 7182, 7181, 7179 ja 7180 sijaitsevat suurimmaksi osaksi alle 300 m etäisyydellä Destia Oy:n harjoittamasta kalliokiviaineksen ottamistoiminnasta. Destia Oy:lle on myönnetty lupa maa-ainesten ottamiseen ja päätös on saanut lainvoiman 2.2.2015. Lupa on voimassa 10 vuotta. Toistaiseksi voimassa oleva ympäristölupa on myönnetty toiminnalle 15.10.2010. Valtioneuvoston asetus (800/2010) kivenlouhimojen, muun kivenlouhinnan ja kivenmurskaamojen ympäristönsuojelusta säätelee toiminnanharjoittamisen edellytyksistä. Asetuksen 3 §:n mukaan kivenlouhinta ja murskaamo on sijoitettava siten, että melua tai pölyä aiheuttavan toiminnon etäisyys asumiseen tai loma-asumiseen käytettävään rakennukseen tai sen välittömässä läheisyydessä sijaitsevaan oleskeluun tarkoitettuun piha-alueeseen tai muuhun häiriölle alttiiseen kohteeseen on vähintään 300 m. Lähimmät asuinpientalojen korttelialueet sijaitsevat noin 100 m etäisyydellä Destia Oy:n harjoittamasta kivenlouhinnasta ja murskaamosta. Jos asuinpientaloja rakennetaan alle 300 m etäisyydelle Destia Oy:n toiminta-alueesta, rajoittaa asuinrakennusten rakentaminen Destia Oy:n toimintaa alueella. Kiveä ei saa louhia eikä murskata alle 300 m etäisyydellä. Käytännössä tämä lopettaa Destia Oy:n harjoittaman maa-ainesten ottamisen alueella, koska etäisimmältä ottoalueelta on noin 300 m lähimmille asuinpientalojen korttelialueelle. Riippumatta toiminnanharjoittajalle myönnetyistä luvista kivenlouhimojen, muun kivenlouhinnan ja kivenmurskaamojen ympäristönsuojelusta annettua asetusta (800/2010) tulee noudattaa sellaisenaan.



Kaupunginhallitus	§ 6	06.09.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 5	13.09.2021

Lisäksi asetus rajoittaa toiminta-aikoja alle 500 m etäisyydellä siten, että murskausta saa harjoittaa ainoastaan arkipäivisin 7-22, poraamista 7-21, rikotusta 8-18, räjäytyksiä 8-18 ja kuormaamista ja kuljetusta 6-22. Alle 300 m etäisyydellä olevat asuinpientalojen korttelialueet tulisi ottaa käyttöön vasta 2.2.2025 jälkeen, kun Destia Oy:lle myönnetty lupa maa-ainesten ottamiseen päättyy. Kaavaehdotuksella ei ole vaikutuksia Lännen Kivijaloste Oy:n toimintaan.

Meluselvityksen mukaan rakentamisessa melualueelle tulee täyttyä myös YM:n asetuksen 796/2017 mukaiset vaatimukset. Asetuksen mukaan julkisivun tulee tuottaa vähintään 30 dB äänitasoero. Julkisivun ääneneristävyysvaatimusta ei ole kirjattu kaavaehdotukseen määräyksenä, koska on todettu, että asetuksen toteutumista rakentamisessa valvoo rakennusvalvontaviranomainen. Rakennusvalvontaviranomainen katsoo, että ääneneristävyysvaatimus tulisi olla määräyksenä kaavassa, jotta vaatimus voidaan ottaa huomioon jo rakennushankkeen suunnitteluvaiheessa.

Muistutus

Destia Oy toteaa, että kaava-alueen läheisyyteen sijoittuu sen omistama Kookinkallion (408–404–8–129) kiinteistö, jossa harjoitetaan kallionottoa. Kiinteistö sijoittuu noin 100 m etäisyydelle kaava-alueesta koilliseen. Kiinteistön maa-aineslupa on voimassa 31.12.2024 saakka ja ympäristölupa kallion louhinnalle ja murskaukselle on voimassa toistaiseksi. Valtioneuvoston asetuksen kivenlouhimojen, muun kivenlouhinnan ja kivenmurskaamojen ympäristönsuojelusta (800/2010, ns. MURAUUS-asetus) mukaisesti kivenlouhimo, muu kivenlouhinta ja kivenmurskaamo on sijoitettava siten, että melua tai pölyä aiheuttavan toiminnon etäisyys asumiseen tai loma-asumiseen käytettävään rakennukseen tai sen välittömässä läheisyydessä sijaitsevaan oleskeluun tarkoitettuun piha-alueeseen tai muuhun häiriölle alttiiseen kohteeseen on vähintään 300 m (3 §). Koska asetuksen 3 §:ssä säädetty 300 m vähimmäisetäisyysvaatimus asuinrakennuksiin on louhinnan osalta ehdoton, asemakaavahankkeen mukaiset asuinrakennukset estävät kallionottoa Destian omistamalla kiinteistöllä lähes kokonaan. Näin ollen Destia Oy esittää, että kaava-alue sijoitetaan vähintään 300 metrin etäisyydelle Destian omistaman kiinteistön rajasta.

Kaavoittajan vastine

Destia Oy:n voimassa olevan maa-ainesluvan mukainen kallionottoa huomioidaan vaiheistamalla alueen kaavoitus siten, että tässä vaiheessa hyväksyttäväksi esitettävän kaavan alue jää kaikilta osin yli 300 metrin etäisyydelle Destia Oy:n alueesta.



Kaupunginhallitus	§ 6	06.09.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 5	13.09.2021

Hyväksymiskäsittelyyn valmistellaan tässä vaiheessa alueen länsipuoli sisältäen korttelit 7168–7176 ja niihin liittyvät lähivirkistys- ja katualueet.

Kaavaehdotuksesta tässä vaiheessa pois rajattavalla osalla suunnitelua jatketaan lähempänä kallionotto toiminnan päättymistä, jolloin suunnittelussa voidaan huomioida mahdolliset muutkin muutokset alueen olosuhteissa ja tavoitteissa.

Jatkosuunnittelussa huomioidaan myös mahdolliset melusuojausmerkintöjen tarkennustarpeet. Tässä vaiheessa hyväksyttäväksi esitettävän kaavan alueella melusuojaustarpeita ei ole.

Vuoden 2017 selvityksen maastokäynnit ulotettiin myös silloisen selvitysalueen itäpuolelle lähiympäristön arvojen selvittämiseksi, mikä on selostettu selvityksessä. Vuoden 2017 maastokäynnit ovat kattaneet lähes koko alueen. Maastonselvityksiä on kuitenkin täydennetty vielä elokuussa 2021 tarkistuskäynnillä suunnittelualueen niille osille, joilta ei ole aiemmin tehty tarkempaa selvitystä. Tarkistuskäynnin perusteella alueelta ei todettu uusia arvokkaita luontokohteita. Luontonselvityksistä laaditaan koostokuva kaavaselostukseen. Lisäksi lisätään liitteeksi luontonselvitys vuodelta 2011.

Alueella sijaitsevat kaksi metsälain 10 §:n mukaista arvokasta elinympäristöä (vähäpuustoiset kallioalueet) ulottuvat osittain myös vuonna 2012 hyväksytyyn Ritavuori III-asemakaavan alueelle, minkä johdosta kohteet on lähtökohtaisesti pyritty huomioimaan siinä esitetyllä tavalla. Kohteet on huomioitu jättämällä ne rakentamisalueiden ja puistorakentamisen ulkopuolelle osaksi lähivirkistysaluetta (VL-1). Lisäksi on määrätty, että tarpeetonta puuston kaatamista tulee välttää. Myöskään uusia kulkureittejä, johtolinjoja tai muutakaan uutta infrarakentamista ei kohteille ole osoitettu. Virkistyskäytöstä aiheutuvaa maaston kulumista on pyritty lieventämään osoittamalla luontokohteen ohittava uusi ohjeellinen jalankulkureitti, jotta pääosa liikkumisesta ohjautuisi rakennetulle reitille. Kaavaehdotusta tarkistetaan vähäisesti siirtämällä ohjeellisen uuden kävelyreitit merkintä selkeästi luontokohteen ulkopuolelle. Kohteiden luontoarvojen säilyminen on kaavassa riittävällä tavalla turvattu, kun otetaan edellä mainitun lisäksi huomioon, että alue on kaupungin omistuksessa ja että asemakaava-alueella puiden kaatamista tai muuta maisemaa muuttavaa toimenpidettä ei saa suorittaa ilman MRL 128 §:n mukaista maisematyölupaa.



Kaupunginhallitus	§ 6	06.09.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 5	13.09.2021

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy 7. Ritämäen kaupunginosan, Ritapuiston alueen asemakaavan korttelit 7168 - 7176 sekä virkistys- ja katualueet.

Päätös:

Keskustelun jälkeen kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja: Kaupungingeodeetti Ari-Pekka Laitalainen, 044 438 4630

Kv 13.09.2021 § 5

Asemakaavaehdotus liitteenä
Asemakaavaselostus liitteenä

Luonnon perustilaselvitys 13.9.2011 liitteenä
Ritavuoren asemakaavan luontoselvitys 11.9.2017 liitteenä
Ritapuiston asemakaava / asemakaavan meluselvitys, raportti,
14.6.2021 liitteenä

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma 9.4.2021 liitteenä
Asemakaavan seurantalomake liitteenä
Ritapuiston alueen asemakaava / havainnekuva liitteenä.

Valtuusto:

Kaupungingeodeetti Ari-Pekka Laitalainen alusti asiaa.

Keskustelun jälkeen kaupunginvaltuusto hyväksyi kaupunginhallituksen ehdotuksen.

Lisätietoja: Kaupungingeodeetti Ari-Pekka Laitalainen, 044 438 4630



Kaupunginhallitus	§ 6	06.09.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 5	13.09.2021

Liitteet	3	Asemakaavaehdotus / 7. Ritamäen kaupunginosa, Ritapuiston alue, korttelit 7168 - 7176 sekä niihin liittyvät virkistys- ja katualueet
	4	Asemakaavaselostus / 7. Ritamäen kaupunginosa, Ritapuiston alue, korttelit 7168 - 7176 sekä niihin liittyvät virkistys- ja katualueet
	5	Luonnon perustilaselvitys 13.9.2011 / Ritavuoren asuntoalueet, vaiheet III-IV, Lapuan kaupunki
	6	Ritavuoren asemakaavan luontoselvitys 11.9.2017
	7	Ritapuiston asemakaava / asemakaavan meluselvitys, raportti, 14.6.2021
	8	Osallistumis- ja arviointisuunnitelma 9.4.2021 / 7. Ritamäen kaupunginosa, Ritapuiston asemakaava
	9	Asemakaavan seurantalomake / 7. Ritämäki, Ritapuiston asemakaava, korttelit 7168 - 7182
	10	Ritapuiston alueen asemakaava / havainnekuva



Kaupunginhallitus	§ 11	23.08.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 6	13.09.2021

Johanna Yli-Kaatialan eroanomus keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä ja teknisen lautakunnan varajäsenyydestä / uuden jäsenen valinta keskusvaalilautakuntaan ja uuden varajäsenen valinta tekniseen lautakuntaan 1.8.2021 - 31.5.2025

465/00.00.01.01/2021

Kh 23.08.2021 § 11 Valmistelija: Kaupunginjohtaja Satu Kankare, puh. 044 438 4000

██████████ on 12.8.2021 pyytänyt eroa Lapuan kaupungin keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä ja teknisen lautakunnan varajäsenyydestä. Eron syynä on muutto toiselle paikkakunnalle.

Kuntalain 70 §:n 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se

1. myöntää ██████████ eron keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä ja teknisen lautakunnan varajäsenyydestä.
2. valitsee uuden jäsenen keskusvaalilautakuntaan ja uuden varajäsenen tekniseen lautakuntaan 1.8.2021 - 31.8.2025.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja: Kaupunginjohtaja Satu Kankare, puh. 044 438 4000

Kv 13.09.2021 § 6

Valtuusto:

Kaupunginvaltuusto päätti

1. myöntää eron Johanna Yli-Kaatialalle keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä ja teknisen lautakunnan varajäsenyydestä.
2. valita keskusvaalilautakuntaan Outi Kultin ja varajäseneksi Leena Kujanpään. Teknisen lautakunnan varajäseneksi valittiin Pilvi-Maria Portin.

Lisätietoja: Kaupunginjohtaja Satu Kankare, puh. 044 438 4000



Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 9
§ 7

09.08.2021
13.09.2021

Lakeuden jätelautakunnan jäsenen valitseminen ajalle 1.8.2021 - 31.5.2025

441/00.00.01.01/2021

Kh 09.08.2021 § 9

Valmistelija: Hallintojohtaja Vilppu Muuronen, puh. 044 438 4003

Lakeuden jätelautakunnan toiminta-alue kattaa Lakeuden Etappi Oy:n toimialueen kahdeksan (8) kunnan alueen. Lautakunnan vastuulla ovat jätehuoltoviranomaisen lakisääteiset tehtävät jäsenkuntien alueella.

Lakeuden jätelautakunnan johtosääntö 3 §:n mukaan

”Kunkin yhteistyökunnan kunnanvaltuusto valitsee lautakuntaan yhden jäsenen varsinaisen kunnallisvaalivuoden päättyessä olevan asukasluvun alkavaa 25.000 asukasta kohden sekä kullekin henkilökohtaisen varajäsenen. Ilmajoen kunnanvaltuuston valitsema jäsen toimii lautakunnan puheenjohtajana. Ilmajoen kunnanvaltuusto valitsee yhden muun jäsenen varapuheenjohtajaksi vuorotellen muista sopimuskunnista.”

Maakunnallisesta luottamushenkilöpaikkojen jaosta on sovittu puolueiden piirijärjestöjen kesken.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee Lakeuden jätelautakuntaan 31.5.2025 päättyväksi toimikaudeksi yhden (1) varsinaisen jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen.

Päätös: Kaupunginhallitus päätti esittää valtuustolle, että se valitsee Lakeuden jätelautakunnan jäseneksi Carita Liljamon ja varajäseneksi Helena Lahtisen.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Vilppu Muuronen, puh. 044 438 4003

Kv 13.09.2021 § 7

Valtuusto:

Kaupunginvaltuusto päätti valita Lakeuden jätelautakuntaan 31.5.2025 päättyväksi toimikaudeksi jäseneksi Carita Liljamon ja varajäseneksi Helena Lahtisen.

Lisätietoja: Vt. hallintojohtaja Päivi Luhtala-Sipilä, puh. 044 438 4002



Kaupunginhallitus	§ 10	01.07.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 7	02.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 13	06.09.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 8	13.09.2021

Luottamustoimien täyttäminen 1.8.2021 - 31.5.2025 / tarkastuslautakunnan varajäsenen valinta

381/00.00.01.01/2021

Kh 01.07.2021 § 10

Valmistelija: Hallintojohtaja Vilppu Muuronen, puh. 044 438 4003

Alla lueteltuja lautakuntia koskevat seuraavat kuntalain määräykset:

1. Kaupungin toimielinten jäsenet valitaan valtuuston toimikaudeksi, ellei valtuusto päätä lyhyemmästä toimikaudesta.
2. Kaupunginvaltuusto valitsee lautakunnan jäsenet ja kullekin jäsenelle henkilökohtaisen varajäsenen sekä nimeää valituista yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi. Heidät valitaan samassa vaalitoimituksessa (Kuntal 32 §, 33 § ja Lapuan kaupungin hallintosääntö 2 luvun 11 §).
3. Lautakunnan alaiset viranhaltijat ja pysyväisluonteisessa työsopimussuhteessa olevat työntekijät eivät ole vaalikelpoisia siihen lautakuntaan (Kuntal 74 §).
4. Lautakunnan jäsenten vaalikelpoisuudesta on tarkemmat määräykset kuntalain 74 §:ssä.
5. Kunnallisissa toimielimissä, lukuunottamatta kunnanvaltuustoja, tulee olla sekä naisia että miehiä, kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä. Jos toimielimessä on jäseniä 7, on naisia ja miehiä kumpiakin oltava 3 ja jos jäseniä on 9, on naisia ja miehiä kumpiakin oltava 4.

Lapuan kaupungin hallintosäännön 2 luvun 11 §:n mukaan kaupungissa ovat seuraavat lautakunnat ja jäsenmäärät:

Keskusvaalilautakunta	5 jäsentä	+ vähintään viisi varajäsentä
Tarkastuslautakunta	5 jäsentä	+ 5 henkilökohtaista varajäsentä
Perusturvalautakunta	7 - 9 jäsentä	+ henkilökohtaiset varajäsenet
Sivistyslautakunta	7 - 9 jäsentä	+ henkilökohtaiset varajäsenet
Tekninen lautakunta	7 - 9 jäsentä	+ henkilökohtaiset varajäsenet
Ympäristölautakunta	7 - 9 jäsentä	+ henkilökohtaiset varajäsenet



Kaupunginhallitus	§ 10	01.07.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 7	02.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 13	06.09.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 8	13.09.2021

Eri lautakunnista ja toimielimistä on voimassa lisäksi seuraavia erityismääräyksiä:

Kunnan keskusvaalilautakunta

Vaalilain 13 §:n mukaan valtuuston on asetettava kuntaan toimikaudelleen kunnan keskusvaalilautakunta, johon kuuluu viisi jäsentä ja tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään viisi. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Jäsenistä valtuuston on määrättävä yksi puheenjohtajaksi ja yksi varapuheenjohtajaksi. Sekä jäsenten että varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa kunnassa edellisissä kunnallisvaaleissa esiintyneitä äänestäjäryhmiä. Jäsen tai varajäsen, joka keskusvaalilautakunnalle toimitetun ehdokashakemuksen mukaan on asetettu puolueen tai valitsijayhdistyksen ehdokkaaksi, ei voi osallistua keskusvaalilautakunnan työskentelyyn kyseisissä vaaleissa.

Tarkastuslautakunta

Tarkastuslautakunnasta ja sen tehtävistä säädetään Kuntalain 121 §:ssä ja hallintosäännön 10 luvun 66 §:ssä.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on:

1. valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat;
2. arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla;
3. arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää;
4. huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta;
5. valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi;
6. valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.



Kaupunginhallitus	§ 10	01.07.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 7	02.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 13	06.09.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 8	13.09.2021

Kunnanhallitus voi poiketa tarkastuslautakunnan esityksestä lautakuntaa koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi ja talousarvioksi kunnan hallintosäännön ja talousarvioesityksen yhteensovittamiseen liittyvästä perustellusta syystä.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisena pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aiheita.

Sen lisäksi mitä kuntalain 121 §:ssä säädetään, tarkastuslautakunnan on

1. seurattava tilintarkastajan tarkastussuunnitelman toteutumista sekä muutoinkin seurattava tilintarkastajan tehtävien suorittamista ja tehtävä tarpeen mukaan esityksiä tilintarkastuksen kehittämiseksi,
2. huolehdittava, että tilintarkastusta varten on tarpeelliset voimavarat, jotka mahdollistavat tilintarkastuksen suorittamisen julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan edellyttämässä laajuudessa sekä
3. tehtävä aloitteita ja esityksiä tarkastuslautakunnan, tilintarkastajan ja sisäisen tarkastuksen tehtävien yhteensovittamisesta mahdollisimman tarkoituksenmukaisella tavalla.

Arvioinnin tulokset raportoidaan vuosittain valtuustolle annettavassa arviointikertomuksessa. Ennen arviointikertomuksen valmistumista tarkastuslautakunta voi antaa valtuustolle tarpeelliseksi katsomiaan selvityksiä. Tarkastuslautakunta voi raportoida tilikauden aikana valtuustolle myös muista merkittävistä havainnoista.

Lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja.



Kaupunginhallitus	§ 10	01.07.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 7	02.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 13	06.09.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 8	13.09.2021

Vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan ei ole mm.

1. kunnanhallituksen jäsen
2. pormestari ja apulaispormestari;
3. henkilö, joka on kunnanhallituksen jäsenen, kunnanjohtajan, pormestarin tai apulaispormestarin hallintolain (434/2003) esteellisyysperusteita koskevan 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettu läheinen;
3. henkilö, joka on kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
4. henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen.

Kiinteistötoimituksen uskotut miehet

Kiinteistönmuodostamislain 6 §:n mukaan kunnanvaltuuston tulee valita kunnan kiinteistötoimitusten uskotuiksi miehiksi vähintään kuusi henkilöä valtuuston toimikautta vastaavaksi ajaksi. Uskotun miehen tulee olla kiinteistöasioihin perehtynyt ja paikalliset olot tunteva henkilö. Vaalikelpoisuudesta uskotun miehen toimeen on voimassa, mitä käräjäoikeuden lautamiehistä säädetään (KäräjäoikeusL 6-10 §:t).

Pohjanmaan poliisilaitoksen poliisin neuvottelukunta

Säännökset neuvottelukunnasta on poliisin hallinnosta annetun asetuksen 13 §:ssä. Poliisihallitus on vahvistanut Pohjanmaan poliisin neuvottelukunnan jäsenmääräksi 50 + 50 henkilökohtaista varajäsentä. Paikkajaon pohjana on käytetty Länsi-Suomen lääninhallituksen 28.11.2008 tekemän päätöksen LSLH-2008-08100/Ha-124 mukaisesti 1.1.2009 aloittaneiden entisten poliisilaitosten neuvottelukuntien kunta-kohtaista jäsenmäärää huomioimalla vuonna 2010 ja sen jälkeen tehdyt kuntaliitokset niin, että lakkautetun kunnan jäsenmäärä on lisätty uuden kunnan jäsenmäärään.

Kunnanvaltuusto valitsee jäsenet toimikaudekseen.



Kaupunginhallitus	§ 10	01.07.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 7	02.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 13	06.09.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 8	13.09.2021

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee toimikaudekseen lautakuntien jäsenet ja heille varajäsenet, nimeää lautakuntien puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat ja nimeää edustajat seuraavasti:

1. tarkastuslautakuntaan 5 varsinaista ja 5 henkilökohtaista varajäsentä ja nimeää jäseniksi valituista puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan
2. keskusvaalilautakuntaan 5 varsinaista jäsentä ja 5 varajäsentä ja nimeää jäseniksi valituista puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan
3. perusturvalautakuntaan 7 - 9 varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet ja nimeää jäseniksi valituista puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan
4. sivistyslautakuntaan 7 - 9 varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet ja nimeää jäseniksi valituista puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan
5. tekniseen lautakuntaan 7 - 9 varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet ja nimeää jäseniksi valituista puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan
6. ympäristölautakuntaan 7 - 9 varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet ja nimeää jäseniksi valituista puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan
7. kiinteistötoimituksia varten vähintään kuusi uskottua miestä
8. Pohjanmaan poliisilaitoksen poliisin neuvottelukuntaan yhden jäsenen ja yhden henkilökohtaisen varajäsenen.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Vilppu Muuronen, puh. 044 438 4003



Kaupunginhallitus	§ 10	01.07.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 7	02.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 13	06.09.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 8	13.09.2021

Kv 02.08.2021 § 7

Valtuusto:

Valtuutettu Pekka Hellan esityksestä kaupunginvaltuusto valitsi **tarkustuslautakuntaan ajalle 1.8.2021 - 31.5.2025** jäljempänä luetellut henkilöt ja heidän henkilökohtaiset varajäsenet sekä määräsi puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan seuraavasti:

Varsinainen jäsen

pj Tero Juupajärvi
vpj Hanna Peräaho
Jukka Tauriainen
Kari Nirha
Nina Aila

Henkilökohtainen varajäsen

Riitta Panula
Reijo Rajala
Henrik Seppä-Lassila
Elina Espinal

Riitta Kangasluoma esitti, että Tero Juupajärven varajäsen valitaan seuraavassa kokouksessa. Valtuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Valtuutettu Lasse Rajalan esityksestä kaupunginvaltuusto valitsi **keskusvaalilautakuntaan ajalle 1.8.2021 - 31.5.2025** jäljempänä luetellut henkilöt ja heidän henkilökohtaiset varajäsenet sekä määräsi puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan seuraavasti:

Varsinainen jäsen

pj Jussi Lilja
vpj Heikki Saari
Johanna Yli-Kaatiala
Marja Linkoaho
Markku Keskikallio

Varajäsenet järjestyksessä:

1. Pentti Lemettinen
2. Markku Muilu
3. Outi Kultti
4. Pirjo Sanden
5. Henry Kivistö

Valtuutettu Riitta Kangasluoman esityksestä kaupunginvaltuusto valitsi **perusturvalautakuntaan ajalle 1.8.2021 - 31.5.2025** jäljempänä luetellut henkilöt ja heidän henkilökohtaiset varajäsenet sekä määräsi puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan seuraavasti:



Kaupunginhallitus	§ 10	01.07.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 7	02.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 13	06.09.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 8	13.09.2021

Varsinainen jäsen

pj Matti Kangas
vpj Sami Kuula
Eeva-Maria Latva-Rasku
Juha Hella
Matti Rinnankoski
Susanna Suokko
Antti-Jussi Kivistö
Teija Ylimäki
Eila Huhta

Henkilökohtainen varajäsen

Martti Kupari
Juuso Tynjälä
Marlena Tuomela
Nicklas Rantavuori
Mika Pihlainen
Pirkko Talola
Mika Raninen
Pauliina Luomala
Maarit Surma-aho

Valtuutettu Pekka Hellan esityksestä kaupunginvaltuusto valitsi **sivis-**
tyslautakuntaan ajalle 1.8.2021 - 31.5.2025 jäljempänä luetellut hen-
kilöt ja heidän henkilökohtaiset varajäsenet sekä määräsi puheen-
johtajan ja varapuheenjohtajan seuraavasti:

Varsinainen jäsen

pj Ilpo Ulvinen
vpj Simo Ikola
Hanna Peräaho
Eeva Jylhä
Hannu Saarela
Marjo Lakso
Samuli Kylkisalo
Tero Juupajärvi

Henkilökohtainen varajäsen

Nicklas Rantavuori
Nante Bäcklund
Outi Hakala
Vappu Kangas
Onni Koskiahde
Tuija Syväoja
Tero Ala-Nissilä
Yrjö Heikkinen

Ritva-Leena Heikkinen
(31.5.2023 asti) /Pauliina
Luomala (1.6.2023 alkaen).

Pauliina Luomala(31.5.2023 asti) /
Ritva-Leena Heikkinen (1.6.2023
alkaen).

Valtuutettu Lasse Rajalan ja Pekka Hella esityksistä kaupunginval-
tuusto valitsi **tekniseen lautakuntaan ajalle 1.8.2021 - 31.5.2025** jäl-
jempänä luetellut henkilöt ja heidän henkilökohtaiset varajäsenet sekä
määräsi puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan seuraavasti:



Kaupunginhallitus	§ 10	01.07.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 7	02.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 13	06.09.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 8	13.09.2021

Varsinainen jäsen

pj Olli-Matti Lahdensuo
vpj Rauno Latvala
Maiju Lemettinen
Jaakko Ojanperä
Jaana Tuuri
Marko Makkonen
Hanne Ronkainen
Heli Matilainen

Henkilökohtainen varajäsen

Juha Kattelus
Esa Pennala
Anja Knuuttila
Antti Kaartinen
Susanna Takaluoma
Janne Lahdensuo
Ulla Tiitu
Johanna Yli-Kaatiala

Arvi Välikkilä (31.5.2023 asti) / Matti Kuusisaari (31.5.2023 asti)
Matti Kuusisaari (1.6.2023 alkaen). / Arvi Välikkilä (1.6.2023 alkaen).

Valtuutettu Riitta Kangasluoman esityksestä kaupunginvaltuusto valitsi **ympäristölautakuntaan ajalle 1.8.2021 - 31.8.2025** jäljempänä luetellut henkilöt ja heidän henkilökohtaiset varajäsenet sekä määräsi puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan seuraavasti:

Varsinainen jäsen

pj Juha Kattelus
vpj Markku Keskikallio
Esko Yli-Karhu
Juha-Matti Näykki
Minna Kangasluoma
Kati Lahnalampi
Ulla Tiitu
Arto Ylitalo
Sini Syrjälä

Henkilökohtainen varajäsen

Matti Turja
Mikko Martikkala
Kai Sulkava
Lasse Kantokoski
Virve Salo
Sanna Panula
Marika Lintala
Mykita Zaitsev
Maarit Surma-aho

Valtuutettu Pekka Hellan esityksestä kaupunginvaltuusto valitsi **kiinteistötoimitusten uskoutuksi miehiksi ajalle 1.8.2021 - 31.5.2025** jäljempänä luetellut henkilöt:

Martti Kupari
Tarja Marttala x)
Pekka Kirsilä
Anja Knuuttila
Riitta Panula



Kaupunginhallitus	§ 10	01.07.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 7	02.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 13	06.09.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 8	13.09.2021

Veli Keltto
Pirkko Talola
Sari Latvala
Seppo Hakola
Rauno Lassila

Valtuutettu Lasse Rajalan esityksestä kaupunginvaltuusto valitsi **Pohjanmaan poliisilaitoksen poliisin neuvottelukuntaan ajalle 1.8.2021 - 31.8.2025** jäljempänä luetellut henkilöt ja heidän henkilökohtaiset varajäsenet seuraavasti:

Varsinainen jäsen
Ilpo Ulvinen

Henkilökohtainen varajäsen
Henrik Seppä-Lassila

Lisätietoja: Hallintojohtaja Vilppu Muuronen, puh. 044 438 4003

x) Korjattu kirjoitusvirheenä pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen hallintolain 51 ja 52 §:ien perusteella: Lapualla 10.8.2021

Vilppu Muuronen
hallintojohtaja

Kh 06.09.2021 § 13

Valmistelija: Vt. hallintojohtaja Päivi Luhtala-Sipilä, puh. 044 438 4002

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 2.8.2021 § 7 päättänyt, että Tero Juupajärven henkilökohtainen varajäsen tarkastuslautakuntaan ajalle 1.8.2021 - 31.5.2025 valitaan seuraavassa kokouksessa.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee toimikaudekseen tarkastuslautakuntaan Tero Juupajärven henkilökohtaisen varajäsenen.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja: Vt. hallintojohtaja Päivi Luhtala-Sipilä, puh. 044 438 4002



Kaupunginhallitus	§ 10	01.07.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 7	02.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 13	06.09.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 8	13.09.2021

Kv 13.09.2021 § 8

Valtuusto:

Valtuutettu Riitta Kangasluoman esityksestä kaupunginvaltuusto valitsi toimikaudekseen ajalle 1.8.2021 - 31.5.2025 Tero Juupajärven henkilökohtaiseksi varajäseneksi Mika Ranisen.

Lisätietoja: Vt. hallintojohtaja Päivi Luhtala-Sipilä, puh. 044 438 4002



Kaupunginhallitus	§ 12	01.07.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 9	02.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 14	06.09.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 9	13.09.2021

Jäsenten valinta kuntayhtymien valtuustoihin ajalle 1.8.2021 - 31.5.2025 / Seinäjoen koulutuskuntayhtymän valtuuston jäsenten ja varajäsenten valinta

382/00.00.01.01/2021

Kh 01.07.2021 § 12

Valmistelija: Hallintojohtaja Vilppu Muuronen, puh. 044 438 4003

Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä

Sairaanhoitopiirin perussopimuksen mukaan "Kuntayhtymän päätösvaltaa käyttää valtuusto, johon jäsenkuntien valtuustot valitsevat jäseniä kunnanvaltuuston toimikautta vastaavaksi ajaksi kunnallisvaaleja edeltävän vuodenvaihteen väestötietolain mukaisen asukasluvun mukaan seuraavasti:

Kunnan asukasluku	Valtuutettujen lukumäärä
2.000 tai vähemmän	1
2.001 - 8.000	2
8.001 - 25.000	3
25.001 tai enemmän	4

Kullekin jäsenelle valitaan henkilökohtainen varajäsen.

Jäsenkunnan valitsemien jäsenten yhteinen äänimäärä valtuustossa määräytyy vuosittain kunnan väestötietolain mukaisen vuoden vaihteen asukasluvun mukaan siten, että kunnan valitsemilla jäsenillä on yhteensä yksi ääni jokaista alkavaa tuhatta asukasta kohti. Äänimäärä voi kuitenkin olla enintään viidennes kaikkien jäsenkuntien valitsemien jäsenten yhteenlasketusta rajoittamattomasta äänimäärästä. Kunnan valitsemien jäsenten yhteinen äänimäärä jakautuu tasan heistä saapuvilla olevien kesken."

Eskoon sosiaalipalvelujen kuntayhtymä

Perussopimuksen mukaan "Kuntayhtymän valtuustoon valitsevat jäsenkuntien valtuustot jäseniä seuraavasti:



Kaupunginhallitus	§ 12	01.07.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 9	02.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 14	06.09.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 9	13.09.2021

Kunnan väestötietolain mukainen vuodenvaihteen asukasluku

Jäsenten lukumäärä

enintään 8.000	1
8.001 - 25.000	2
yli 25.000	3

Kullekin jäsenelle valitaan henkilökohtainen varajäsen.

Valtuuston jäsenet valitaan jäsenkuntien valtuustojen toimikautta vastaavaksi ajaksi.

Jäsenkuntaa edustavien jäsenten äänimäärä valtuustossa määräytyy kunnan väestötietolain mukaisen vuodenvaihteen asukasluvun mukaan siten, että kuntaa edustavilla jäsenillä on yksi ääni jokaista alkavaa 1.000 asukasta kohti. Äänimäärä voi kuitenkin olla enintään kolmannes kaikkien jäsenkuntia edustavien jäsenten yhteenlasketusta äänimäärästä. Kuntaa edustavien jäsenten äänimäärä jakautuu tasan heistä saapuvilla olevien kesken."

Seinäjoen koulutuskuntayhtymä

Perussopimuksen mukaan "Yhtymävaltuustossa on yhteensä 39 jäsentä. Yhtymävaltuustossa jäsenten lukumäärä on suhteutettu kuntien omistussuosiin.

Jäsenkunnat valitsevat yhtymävaltuustoon jäseniä seuraavasti:

Alajärvi	2 jäsentä	Kurikka	3 jäsentä
Alavus	1 jäsen	Lapua	2 jäsentä
Ilmajoki	2 jäsentä	Multia	1 jäsen
Isokyrö	1 jäsen	Saarijärvi	1 jäsen
Jalasjärvi	1 jäsen	Seinäjoki	12 jäsentä
Karjajoki	1 jäsen	Soini	1 jäsen
Kauhajoki	2 jäsentä	Teuva	1 jäsen
Kauhava	3 jäsentä	Töysä	1 jäsen
Kristiinankaupunki	1 jäsen	Virrat	1 jäsen
Kuortane	1 jäsen	Ähtäri	1 jäsen



Kaupunginhallitus	§ 12	01.07.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 9	02.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 14	06.09.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 9	13.09.2021

Yhtymävaltuustossa kullakin jäsenellä on yksi ääni. Yhtymävaltuuston kokouksessa kunnan valitsemien jäsenten yhteenlaskettu äänimäärä jakaantuu tasan heistä saapuvilla olevien kesken.

Kullekin yhtymävaltuuston jäsenelle valitaan henkilökohtainen varajäsen. Yhtymävaltuuston jäsenet valitaan jäsenkuntien valtuustojen toimikautta vastaavaksi ajaksi."

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee ajalle 1.8.2021 - 31.5.2025

1. Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymän valtuustoon kolme valtuutettua ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.
2. Eskoon sosiaalipalvelujen kuntayhtymän valtuustoon kaksi jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.
3. Seinäjoen koulutuskuntayhtymän valtuustoon kaksi jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Vilppu Muuronen, puh. 044 438 4003

Kv 02.08.2021 § 9

Valtuusto:

1. Valtuutettu Pekka Hellan esityksestä kaupunginvaltuusto valitsi Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymän valtuustoon ajalle 1.8.2021 - 31.5.2025 jäljempänä luetellut henkilöt ja heille henkilökohtaiset varajäsenet seuraavasti:

Jäsen

Vappu Kangas
Lasse Rajala
Tanja Norrena

Henkilökohtainen varajäsen

Matti Kangas
Sami Kuula
Eila Huhta



Kaupunginhallitus	§ 12	01.07.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 9	02.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 14	06.09.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 9	13.09.2021

2. Valtuutettu Lasse Rajalan esityksestä kaupunginvaltuusto valitsi Eskoon sosiaalipalvelujen kuntayhtymän valtuustoon ajalle 1.8.2021 - 31.5.2025 jäljempänä luetellut henkilöt ja heille henkilökohtaiset varajäsenet seuraavasti:

Jäsen**Henkilökohtainen varajäsen**

Pekka Kivisaari
Helena Lahtinen

Kati Lahnalampi
Leena Kuivila

3. Valtuutettu Riitta Kangasluoma esitti, että Seinäjoen koulutuskuntayhtymän valtuuston jäsenistä ja varajäsenistä päättäminen siirretään seuraavaan valtuuston kokoukseen.

Valtuusto hyväksyi päätöksen yksimielisesti.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Vilppu Muuronen, puh. 044 438 4003

Kh 06.09.2021 § 14

Valmistelija: Vt. hallintojohtaja Päivi Luhtala-Sipilä, puh. 044 438 4002

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 2.8.2021 § 9 päättänyt, että Seinäjoen koulutuskuntayhtymän valtuuston jäsenistä ja varajäsenistä päättäminen siirretään seuraavaan valtuuston kokoukseen.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee ajalle 1.8.2021 - 31.5.2025 Seinäjoen koulutuskuntayhtymän valtuustoon kaksi jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja: Vt. hallintojohtaja Päivi Luhtala-Sipilä, puh. 044 438 4002



Kaupunginhallitus	§ 12	01.07.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 9	02.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 14	06.09.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 9	13.09.2021

Kv 13.09.2021 § 9

Valtuusto:

Valtuutettujen Pekka Hellan ja Lasse Rajalan esityksestä kaupunginvaltuusto valitsi Seinäjoen koulutuskuntayhtymän valtuustoon ajalle 1.8.2021 - 31.5. 2025 jäljempänä luetellut henkilöt ja heille henkilökohtaiset varajäsenet:

Jäsen

Antti Kaartinen
Jussi Vaahtoniemi

Henkilökohtainen varajäsen

Ilpo Ulvinen
Sami Kuula

Lisätietoja: Vt. hallintojohtaja Päivi Luhtala-Sipilä, puh. 044 438 4002



Kaupunginhallitus	§ 15	06.09.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 10	13.09.2021

Kiinteistötoimitusten uskottujen miesten valinta ajalle 1.8.2021 - 31.5.2025

381/00.00.01.01/2021

Kh 06.09.2021 § 15

Valmistelija: Kaupunginjohtaja Satu Kankare, puh. 044 438 4000

Kiinteistötoimituksen uskotut miehet

Kiinteistönmuodostamislain 6 §:n mukaan kunnanvaltuuston tulee valita kunnan kiinteistötoimitusten uskotuiksi miehiksi vähintään kuusi henkilöä valtuuston toimikautta vastaavaksi ajaksi. Uskotun miehen tulee olla kiinteistöasioihin perehtynyt ja paikalliset olot tunteva henkilö. Vaalikelpoisuudesta uskotun miehen toimeen on voimassa, mitä käräjäoikeuden lautamiehistä säädetään (KäräjäoikeusL 6-10 §:t).

Lapuan kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 2.8.2021 § 7 valtuutettu Pekka Hellan esityksestä valinnut kiinteistötoimitusten uskotuiksi miehiksi ajalle 1.8.2021 - 31.5.2025 jäljempänä luetellut henkilöt:

Martti Kupari
Tarja Marttala
Pekka Kirsilä
Anja Knuuttila
Riitta Panula
Veli Keltto
Pirkko Talola
Sari Latvala
Seppo Hakola
Rauno Lassila

Maanmittauslaitoksen Seinäjoen palvelupisteeltä on 17.8.2021 tullut sähköposti koskien kiinteistötoimitusten uskottujen miesten valintaa sekä valinnan edellytyksiä. Maanmittauslaitos on pyytänyt tarkistamaan vielä valinnan edellytykset ja tarvittaessa valitsemaan valintakelpoiset henkilöt tilalle. Käräjäoikeuden lautamiehistä annetun lain mukaan uskotuksi miehiksi ei tule valita henkilöä, joka on valintahetkellä alle 25 vuotta tai täyttänyt 65 vuotta Suomen kansalainen.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se nimeää toimikaudekseen kiinteistötoimituksia varten vähintään kuusi uskottua miestä.



Kaupunginhallitus	§ 15	06.09.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 10	13.09.2021

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja: Kaupunginjohtaja Satu Kankare, puh. 044 438 4000

Kv 13.09.2021 § 10

Valtuusto:

Valtuutettujen Pekka Hella, Lasse Rajala ja Tanja Norrena esityksestä kaupunginvaltuusto valitsi kiinteistötoimitusten uskotuiksi miehiksi edellä mainittujen lisäksi ajalle 1.8.2021 - 31.5.2025 jäljempänä luetellut henkilöt.

Valitut

Pauli Ala-Karhu
Sanna Panula
Susanna Suokko
Tommi Luoma

Poistuvat, Lapuan kaupunginvaltuuston päätös 2.8.2021 § 7

Martti Kupari
Anja Knuutila
Pirkko Talola
Rauno Lassila

Lisätietoja: Kaupunginjohtaja Satu Kankare, puh. 044 438 4000



Kaupunginhallitus	§ 18	09.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 14	23.08.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 11	13.09.2021

Hallintojohtajan tehtävien hoitaminen 11.8.2021 alkaen

427/01.01.01/2021

Kh 09.08.2021 § 18

Valmistelija: Kaupunginjohtaja Satu Kankare, puh. 044 438 4000

Hallintojohtajan virka on täyttämättä 11.8.2021 alkaen. Lapuan kaupungin hallintosäännön 32 §:n mukaan esimiehenä toimiva viranhaltija ratkaisee alaiselleen kuuluvan asian silloin, kun virka on täyttämättä.

Lisäksi työnantajan direktio-oikeutta käyttämällä pystytään hoitamaan hallintojohtajan tehtäviä sisäisin järjestelyin ja/tai määräaikaisin henkilöjärjestelyin siihen asti, kun hallintojohtajan virka on täytetty.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää, että

1. kaupunginhallituksen kokousten sihteerinä toimii henkilöstöpäällikkö Päivi Luhtala-Sipilä, kunnes sijaisjärjestelyt on saatu järjestettyä
2. puheenjohtajiston työryhmän sihteerinä toimii kaupunginjohtaja.

Päätös:

Kaupunginjohtaja Satu Kankare muutti ehdotustaan siten, että tarvittaessa teknisenä sihteerinä toimii myös Marjut Hartikainen. Muuten ehdotus pysyi ennallaan.

Keskustelun jälkeen kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan muutetun ehdotuksen yksimielisesti.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Vilppu Muuronen, puh. 044 438 4003

Kh 23.08.2021 § 14

Valmistelija: Kaupunginjohtaja Satu Kankare, puh. 044 438 4000

Hallintojohtajan virka on täyttämättä 11.8.2021 alkaen. Siirtymäajalla on suunniteltu toimittavan seuraavasti:



Kaupunginhallitus	§ 18	09.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 14	23.08.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 11	13.09.2021

Henkilöstöpäällikkö Päivi Luhtala-Sipilä toimii hallintojohtajan sijaisena kaupunginhallituksen päätöksellä 7.6.2021.

Minna Kangasluoma aloittaa määräaikaisessa toimessa 1.9.2021 alkaen. Hän on Lapuan kaupungin palveluksessa ja siirtyy tilapäisesti hallintokeskukseen. Minna Kangasluomalla on juridinen koulutus ja hän valmistelee juridisia asioita sekä tulisi toimimaan kaupunginvaltuuston ja -hallituksen sihteerinä sekä asioiden valmistelijana kokouksiin. Minna Kangasluoma tulisi toimimaan myös tietosuojavastaavana.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. että kaupunginhallituksen kokousten sihteerinä toimivat hallintoasiantuntija Minna Kangasluoma ja/tai vt. hallintojohtaja Päivi Luhtala-Sipilä. Lisäksi tarvittaessa teknisenä sihteerinä voi toimia asianhallintasihtööri Marjut Hartikainen.
2. esittää valtuustolle, että Minna Kangasluoma hoitaa tietosuojavastaavan tehtävää, kunnes uusi hallintojohtaja on ottanut viran vastaan.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Vt. hallintojohtaja Päivi Luhtala-Sipilä poistui esteellisenä kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi klo 17.25 alkaen.

Kokouksen sihteerinä toimi tämän pykälän ajan kaupunginjohtaja Satu Kankare.

Lisätietoja: Kaupunginjohtaja Satu Kankare, puh. 044 438 4000



Kaupunginhallitus	§ 18	09.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 14	23.08.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 11	13.09.2021

Kv 13.09.2021 § 11

Valtuusto:

Kaupunginvaltuusto hyväksyi kaupunginhallituksen ehdotuksen.

Hallintoasiantuntija Minna Kangasluoma poistui kokouksesta esteellisenä (intressijäävi) tämän asian käsittelyn ajaksi klo 17.24.

Kokouksen sihteerinä toimi tämän pykälän ajan kaupunginjohtaja Satu Kankare.

Lisätietoja: Kaupunginjohtaja Satu Kankare, puh. 044 438 4000



Kaupunginhallitus	§ 9	06.09.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 12	13.09.2021

Lapuan kaupungin talouden toteutumaraportti 1.1. - 30.6.2021 / Puolivuosikatsaus

276/02.02.00/2020, 346/02.02.00/2021

Kh 06.09.2021 § 9

Valmistelija: Talouspäällikkö Anne Marjamäki, puh. 044 438 4030

Verotulot ja valtionosuudet

Lapuan kaupungille on tilitetty kunnallisverotuloja 25,5 miljoonaa euroa, yhteisöveroa 2 miljoonaa euroa ja kiinteistöveroa 0,4 miljoonaa euroa kesäkuun loppuun mennessä. Kesäkuun loppuun mennessä kunnallisverotulot olivat 1,28 miljoonaa euroa eli 5,3 % suuremmat kuin viime vuoden vastaavana ajankohtana.

Yhteisöverotuloja on kertynyt kesäkuun loppuun mennessä 2 milj. euroa. Edelliseen vuoteen verrattuna yhteisöverotuloja on kertynyt 0,8 milj. euroa enemmän. Muutos yhteisöverotulojen kertymässä verrattuna vuoteen 2020 johtuu siitä, että vuoden 2020 alussa yhteisöveron jako-osuutta ei ollut vielä korotettu. Vuoden 2020 neljännessä lisätalousarviossa eduskunta päätti kuntien yhteisöveron jako-osuuden korottamisesta 10 %-yksiköllä. Kuntien yhteisöveron jako-osuuden 10 prosenttiyksikön määrääikaista korotusta jatkettiin koskemaan verovuotta myös 2021. Syy hyvään kehitykseen löytyy parantuneen maksuunpanoarvion lisäksi myös korotetusta kuntaryhmän jako-osuudesta.

Kiinteistöverotilitysten määrä kuuden kuukauden aikana on ollut 0,4 milj. euroa. Kiinteistöveroja on tilitetty viime vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna 0,28 milj. euroa enemmän. Kiinteistöveron nousu aiheutuu kiinteistöverotuksen siirtymisestä joustavaan valmistumiseen, jonka vuoksi kiinteistöverojen eräpäivät ja tilitykset jaksottuvat edellisvuosia pidemmälle ajalle verovuoden heinäkuusta seuraavan vuoden helmikuulle. Aiempina vuosina kiinteistöverot eräänntyivät kahdessa erässä tavallisesti syys- ja lokakuussa, jolloin ne myös pääosin tilitettiin.

Kesäkuun loppuun mennessä verotuloja on kertynyt yhteensä 27,87 milj. euroa. Verotuloja on kertynyt edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna 2,4 miljoonaa euroa enemmän. Talousarvioon verrattuna verotuloja on kertynyt 2,36 milj. euroa (4,6 %) enemmän talousarvion tasaiseen toteutumaan verrattuna. Toukokuussa julkaistun ennusteen perusteella arvioidaan, että verotulot kehittyvät positiivisesti ja vuoden 2021 verotulotilitysten arvioidaan olevan 52,8 milj. euroa.



Kaupunginhallitus	§ 9	06.09.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 12	13.09.2021

Valtionosuuksia on tilitetty kesäkuun loppuun mennessä 20,58 milj. euroa. Vuoden 2021 valtionosuudet ovat 41,16 milj. euroa.

Käyttötalous ja vuosikate 1.1. - 30.6.2021

Liitteenä oleva talouden toteutumaportti sisältää sekä sisäiset että ulkoiset erät. Sisäisiä vuokria ei ole enää eritelty omaksi rivikseen vaan ne sisältyvät esitettyihin talouslukuihin.

Talouden tasainen toteutumaprosentti on 50 %.

Toimintatuotot ovat 10,17 miljoonaa euroa ja toimintakulut ovat 55,96 milj. euroa. Merkittävimmät kuluerät ovat henkilöstökulut ja palvelujen ostot. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on 22 milj. euroa ja palvelujen ostojen osuus on 21,4 milj. euroa.

Toimintakate on - 45,8 milj. euroa ja vuosikate on 5,5 milj. euroa. Toimintakatteesta on toteutunut 49,4 % talousarvion toimintakatteeseen verrattuna. Talousarvion tasaiseen toteutumaan verrattuna toimintakate on alittunut 0,5 milj. eurolla.

Kaupunginhallituksen ja lautakuntien talousarvioiden toteutuminen 1.1. - 30.6.2021

Kaupunginhallituksen toimintakulut ovat 2,35 miljoonaa euroa ja toimintatuotot 0,25 miljoonaa euroa. Toimintakate on -2,1 miljoonaa euroa. Kaupunginhallituksen toimintakate ei sisällä kaupungin palkkojen yleiskorotusta koskevaa määrärahaa vaan se on oikaistu pois laskelmasta. Kaupunginhallituksen toimintakate on alittunut talousarvioon verrattuna 2,32 %-yksikköä eli 0,1 milj. euroa. Edelliseen vuoteen verrattuna toimintakate on kasvanut 0,3 milj. euroa. Merkittävin syy tähän on muutos toimintatuotoissa, sillä kaupunginhallituksen rakennuksen vuokratulot ovat pienemmät verrattuna vuoteen 2020 Lapuan Kotiasunnoille ja Lapuan Kehitykselle myytyjen kiinteistöjen vuoksi. Toimintakulujen vastaava pienentyminen näkyy teknisen lautakunnan luvuissa.

Sivistyslautakunnan toimintakulut ovat 16,47 miljoonaa euroa ja toimintatuotot 2,22 miljoonaa euroa. Toimintakate on -14,25 miljoonaa euroa. Toimintakate on toteutunut 45,3 %:sti talousarvioon verrattuna. Sivistyslautakunnan toimintakate on alittunut talousarvioon verrattuna 4,7 %-yksikköä eli 1,49 milj. euroa. Toimintakatteeseen vaikuttaa toimintatuottojen hyvä kertyminen suhteessa talousarvion tasaiseen toteutumaan. Tämä johtuu siitä, sivistystoimi on saanut merkittäviä hankerahoja, jotka näkyvät toimintatuotoissa. Tämän lisäksi hankerahoja on siirretty vuodelta 2020 vuodelle 2021 0,7 milj. euroa ja se aiheuttaa



Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 9
§ 12

06.09.2021
13.09.2021

poikkeaman toimintatuottoihin ja sitä kautta toimintakatteeseen. Edelliseen vuoteen verrattuna toimintakulut ovat kasvaneet 11,8% eli 1,7 milj. euroa. Toimintakuluista merkittävimmin ovat kasvaneet edellisvuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna henkilöstökulut 0,96 milj. eurola. Lisäksi sisäiset vuokrat ovat 0,37 milj. euroa edellisvuotta suuremmat.

Perusturvalautakunnan toimintakulut ovat 28,86 miljoonaa euroa ja toimintatuotot 2,2 miljoonaa euroa. Toimintakate on -26,6 miljoonaa euroa. Perusturvalautakunnan toimintakate on toteutunut 52,2 %:sti eli toimintakate on talouden tasaiseen toteutumaan verrattuna 1,1 milj. (2,2 %-yksikköä) euroa ylempi. Edelliseen vuoteen verrattuna perusturvalautakunnan toimintakate on 1,9 milj. euroa eli 7,7 % suurempi. Perusturvan osalta on tehty 0,45 milj. euron kulujaksotus kesäkuussa. Kulujaksotusta ei tehty viime vuonna joten tämä kirjaus nostaa perusturvan toimintakuluja euroa verrattaessa vuosien 2021 ja 2020 toteutumaa keskenään. Perusturvalautakunnan toimintakateprosentti on ylittänyt talouden tasaisen toteutuman 1,1 milj. eurolla.

Erikoissairaanhoidon toimintakulut ovat 10,2 miljoonaa euroa. Budjetoidut toimintakulut erikoissairaanhoidon osalta ovat 19,65 miljoonaa euroa. Toimintakate on toteutunut 51,7 %:sti ja toimintakate on ylittänyt talouden tasaisen toteutuman 1,7 %-yksiköllä, mikä vastaa 0,3 milj. euroa.

Teknisen lautakunnan toimintakulut ovat 8 miljoonaa euroa ja toimintatuotot 5,4 miljoonaa euroa. Toimintakate on -2,6 miljoonaa euroa. Toimintakate on toteutunut 49,9 %:sti. Teknisen lautakunnan toimintakate on alittunut 0,1 %-yksikköä ja euromäärältään teknisen lautakunnan toimintakate noudattaa talouden tasaista toteutumaa.

Ympäristölautakunnan toimintakulut ovat 0,17 miljoonaa euroa ja toimintatuotot 0,07 milj. euroa. Toimintakate on 0,1 milj. euroa. Toimintakate on toteutunut 39,9 %:sti. Toimintakate on alittunut 10,1 %-yksikköä.

Ennuste talouden toteutumasta

Talouden kokonaistoteutuma talousarvioon nähden on alittunut. Toimintakateprosentti on 49,4 % eli 0,6 %-yksikköä alempi talouden tasaiseen toteutumaan verrattuna. Tämä vastaa 0,5 milj. euroa.

Toimintatuottoja on kertynyt kesäkuun loppuun mennessä 10,17 milj. euroa, edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna toimintatuottoja on kertynyt 12,4 % enemmän mikä vastaa 1,12 milj. euroa.



Kaupunginhallitus	§ 9	06.09.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 12	13.09.2021

Verrattaessa toimintatuottoja edellisvuoden vastaavaan ajankohtaan on hyvä huomata, että kuluvan vuoden toimintatuottojen kasvuun on vaikuttanut saadut hankerahat (1,6 milj. euroa). Saadut hankerahat on kirjattu toimintatuottoihin, mutta mikäli hanke ajoittuu useammalle vuodelle, siirretään hankerahoja seuraavan vuoden tuotoiksi loppuvuodesta.

Toimintakuluihin on budjetoitu 112,7 milj. euroa. Kesäkuun lopun toteutuman mukaan toimintakulut olivat 55,96 milj. euroa. Talousarvio on toteutunut toimintakulujen osalta 49,6%:sti. Alitusta on talousarvion tasaiseen toteutumaan verrattuna 0,4%-yksikköä, mikä vastaa 0,4 milj. euroa. Edellisvuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna toimintakulut ovat kasvaneet 4,7 milj. eurolla (9,2%). Toimintakulut ovat kasvaneet merkittävästi kuuden ensimmäisen kuukauden aikana verrattuna viime vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna. On kuitenkin huomattava, että vuoden 2020 toimintakulut eivät juuri kasvaneet vuoden 2019 tasosta. Tämä selittyi mm. koronarajoitusten tuomista kustannussäästöistä ja palkkaratkaisusta, joka astui voimaan vasta 1.8.2020 alkaen. Tämän vuoden palkkojen sopimuskorotukset tulivat voimaan jo 1.4. alkaen. Toimintakuluista merkittävimmin ovatkin kasvaneet henkilöstökulut 1,8 milj. eurolla verrattuna edellisvuoteen. Viime vuonna henkilöstömenot olivat pienemmät, mikä johtui kevään koronarajoitusten aiheuttamasta työn keskeytyksistä. Kuluvana vuonna tällaisia työnkeskeytyksiä ei ole ollut. Palkkamenojen kasvu selittyy myös palkkojen sopimuskorotuksilla, jotka astuivat voimaan 1.4. sekä Saarenpään palvelukodin siirrosta Lapuan kaupungin alaisuuteen. Tämä siirto on ollut kustannusneutraali, mutta edellisvuodesta poiketen kustannusvaikutus näkyy henkilöstökulujen tiliryhmässä. Koronarajoitusten tuomat vaikutukset näkyvät myös muissa tiliryhmissä, joiden kustannukset ovat kasvaneet edellisvuodesta. Näitä ovat mm. oppilaskuljetukset, laboratoriopalvelut ja elintarvikkeet. Perusturvan kulujaksotus on tehty kesäkuulle ja sen vaikutus on n. 0,45 milj. euroa. Viime vuonna kesäkuussa tällaista kulujaksotusta ei tehty, joten myös tämä kulukirjaus nostaa toimintakulujen tasoa. Sisäiset vuokrat ovat viime vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna 0,53 milj. euroa suuremmat

Liitteenä olevassa talouden toteutumaraportissa on esitetty myös ulkoinen tuloslaskelma, joka ei sisällä sisäisiä vuokria. Tämän raportin avulla on helpompi vertailla vuosia 2021-2020 keskenään.

Ennusteet verotulojen kertymästä vuodelle 2021 ovat parantuneet viime vuoden lopusta hieman. Parantunut viime vuosi on korottanut myös vuoden 2021 ennusteita ja talousarvioon verrattuna verotuloja kertyisi ennusteiden perusteella 0,9 milj. euroa enemmän. Näkymät ovat kuitenkin epävarmoja koronan takia. Tuleva verotulokehitys



Kaupunginhallitus	§ 9	06.09.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 12	13.09.2021

riippuu pitkälle myös siitä, miten rokotukset edistyvät ja onko vuoden mittaan tulossa uusia rajoitustoimia.

Valtionosuuksien määrä vuonna 2021 on 41,15 milj. euroa, johon sisältyy koronatukia 0,1 milj. euroa.

Investointien nettomenot ovat olleet kesäkuun lopussa 1,9 milj. euroa eli 23,5 % talousarvion nettoinvestoinneista. Kokonaislainamäärä on ollut kesäkuun lopussa 65,1 milj. euroa. Lainamäärä on vähentynyt 5,7 milj. euroa verrattuna vuoden 2020 lopun tilanteeseen.

Lapuan kaupungin talouden toteutumaraportti 1.1. - 30.6.2021 (puolivuositarkastus) on oheismateriaalina. Puolivuositarkastus pitää sisällään myös toimielinten tavoitteiden toteutumatiiedot.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus

1. merkitsee tiedoksi talouden toteutuman ajalta 1.1. - 30.6.2021
2. esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi talouden toteutuman ajalta 1.1. - 30.6.2021

Päätös:

Keskustelun jälkeen kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja: Taluspäällikkö Anne Marjamäki, puh. 044 438 4030

Kv 13.09.2021 § 12

Lapuan kaupungin talouden toteutumaraportti 1.1. - 30.6.2021 (puolivuositarkastus) liitteenä.

Valtuusto:

Keskustelun päätteeksi kaupunginvaltuusto hyväksyi kaupunginhallituksen ehdotuksen.

Lisätietoja: Taluspäällikkö Anne Marjamäki, puh. 044 438 4030

Liitteet

- 11 Lapuan kaupungin talouden toteutumaraportti 1.1. - 30.6.2021 / puolivuositarkastus



Kaupunginhallitus	§ 11	06.09.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 13	13.09.2021

Rakennusten hyödykekohtaisen poistosuunnitelman tarkistaminen 1.1.2021 alkaen

534/02.07.01/2012

Kh 06.09.2021 § 11

Valmistelija: Talouspäällikkö Anne Marjamäki, puh. 044 438 4030

Lapuan kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 15.12.2014 poistosuunnitelman hyödykeryhmittäin noudatettavaksi 1.1.2014 alkaen. Tämän jälkeen Lapuan kaupunginhallitus on hyväksynyt hyödykekohtaiset poistosuunnitelmat 18.12.2014, joita noudatetaan 1.1.2014 alkaen. Lapuan kaupungin hallintosäännön 5 luvun 27 §:n kohdan 9 mukaan kaupunginhallitus päättää hyödyke- ja hyödykeryhmäkohtaisista poistosuunnitelmista valtuuston hyväksymien suunnitelmapoistojen perusteiden pohjalta ja vahvistaa poistolaskennan pohjaksi pienhankintarajan.

Vuosittaiset poistot on laskettu kerran vuodessa tilinpäätöksen laatimisen yhteydessä. Valtioneuvosto on antanut kuntalain nojalla asetukset kunnan taloutta koskevien tietojen toimittamisesta (524/2020) ja kunnan tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista (525/2020). Kunnan taloutta koskevien tietojen toimittamista koskevassa asetuksessa säännellään tietojen toimittamistavasta ja aikataulusta. Kunnan tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista annetun asetuksen 12 ja 13 §:ssä on säännökset kunnan neljännes- ja puolivuosisikatsauksen sisällöstä ja niiden laadinnassa noudatettavista tilinpäätösperiaatteista. Asetuksessa edellytetään, että myös suunnitelman mukaiset poistot lasketaan neljännes- ja osavuosisikatsausten yhteydessä ja niistä raportoidaan valtiokonttorille. Jo tämän vuoksi poistolaskenta on tarpeellista tehdä jatkossa neljännesvuosittain. Poistolaskenta on tehty aiemmin manuaalisesti excel-laskennalla.

Talouslyksikössä otetaan käyttöön käyttöomaisuuskirjanpito-ohjelma kuluvan vuoden aikana osana talousarviovavoitteiden mukaista taloushallinnon kehittämistä. Ohjelman käyttöönoton yhteydessä on poistoja tarkasteltu tarkemmin ja havaittu, että rakennukselle tehty peruskorjaus on pidentänyt hyödykkeen poistoaikaa sille asetetun poistoajan määrän verran. Tämä on lisännyt rakennuksen jäljellä olevaa poistoaikaa ja hyödykkeen tasearvo on saattanut muodostua taloudellisen pitoajan näkökulmasta liian suureksi. Joidenkin rakennusten osalta saattaa olla myös tilanne, että taloudellinen pitoaika on nykyisen arvion mukaan pienempi kuin jäljellä oleva poistoaika. Tästä syystä ennen ohjelman käyttöönottoa on hyvä tarkastella rakennuksen tasearvoa ja sen suhdetta taloudelliseen pitoaikaan.

Rakennuksien taloudellista pitoaikaa arvioidaan yhdessä teknisen toimen kanssa.



Kaupunginhallitus	§ 11	06.09.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 13	13.09.2021

Vuonna 2014 vahvistetussa poistosuunnitelmassa ei ole mainintaa perusparannusmenojen poistojen käsittelystä. Valtuuston hyväksymää poistosuunnitelmaa tulisikin täydentää siltä osin.

Kuntien poistosuunnitelmassa on kaksi eri vaihtoehtoa peruskorjauskustannusten poistojen käsittelyssä. Pysyvien vastaavien hyödykkeen perusparannusmeno voidaan joko lisätä sen poistamattomaan hankintamenuun tai kirjata erilliseksi pysyvien vastaavien hyödykkeen hankintamenuksi, jolle määritellään oma poistosuunnitelma. Perusparannusmeno poistetaan sen vaikutusaikana, joka on usein sama kuin perusparannetun pysyvien vastaavien hyödykkeen jäljellä oleva pitoaika. Jos perusparannus lisää pysyvien vastaavien hyödykkeeseen liittyviä tulonodotuksia tai käyttömahdollisuuksia palvelutuotannossa pidentämällä olennaisesti sen jäljellä olevaa taloudellista pitoaikaa, muutetaan poistosuunnitelmaa vastaavasti.

Aktivoitavia ovat ne perusparannusmenot, jotka parantavat hyödykkeen tulon- tai palveluntuottamiskykyä alkuperäistä suuremmaksi. Hyödykkeen tulon- tai palveluntuottamiskyvyn voidaan katsoa kasvaneen, jos perusparannus johtaa

- hyödykkeen taloudellisen pitoajan ja hyödykkeen tuotantokapasiteetin kasvuun
- suoritteiden laadun merkittävään parantumiseen tai
- tuotantoprosessin kustannusten merkittävään vähentymiseen.

Korjaus- ja huoltomenot, joiden seurauksena hyödykkeen tulontuottamiskyky tai käyttö palvelutuotannossa voidaan säilyttää ennallaan, kirjataan yleensä syntymistilikauden kuluksi.

Merkittävien peruskorjausten yhteydessä pysyvien vastaavien hyödykkeille on mahdollista tehdä oma poistosuunnitelmansa, mikäli se nähdään tarpeelliseksi esim. peruskorjauksen merkittävyyden vuoksi kustannuksiltaan tai laajuudeltaan. Tällaisen hyödykkeen poistosuunnitelman vahvistaa kaupunginhallitus valtuuston asettaman poistosuunnitelman raameissa.

Poistosuunnitelma tulee arvioida tilinpäätöstä laadittaessa sen varmistamiseksi, että valittu poistomenetelmä ja -aika vastaavat todennäköistä hyödykkeen taloudellista pitoaikaa. Poistoja ja poistosuunnitelman muutosta ei missään tilanteessa ole sallittua käyttää tilikauden tuloksen parantamiseen, vaan poistot tehdään johdonmukaisesti suunnitelman mukaan. Poistosuunnitelman muutoksen tulee perustua hyödykkeestä tai hyödykeryhmästä itsestään aiheutuviin tulontuottamis- tai palvelutuotantokyykyyn.



Kaupunginhallitus	§ 11	06.09.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 13	13.09.2021

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että valtuusto täydentää 15.12.2014 hyväksymäänsä poistosuunnitelmaa rakennusten perusparannusmenojen osalta siten, että perusparannusmeno poistetaan rakennushyödykkeen jäljellä olevan taloudellisen pitoajan mukaan. Merkittävien peruskorjausten yhteydessä pysyvien vastaavien hyödykkeille on myös mahdollista tehdä oma poistosuunnitelmansa, mikäli se nähdään tarpeelliseksi.

Jos perusparannus lisää olennaisesti rakennuksen jäljellä olevaa taloudellista pitoaikaa, voidaan poistoaikaa muuttaa valtuuston 15.12.2014 vahvistaman poistosuunnitelman rajoissa.

Päätös:

Keskustelun jälkeen kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja: Taluspäällikkö Anne Marjamäki, puh. 044 438 4030

Kv 13.09.2021 § 13

Lapuan kaupungin poistosuunnitelma 1.1.2014 lähtien / poistosuunnitelman täydennys 1.1.2021 alkaen liitteenä.

Valtuusto:

Kaupunginjohtaja Satu Kankare alusti asiaa ja keskustelun jälkeen kaupunginvaltuusto hyväksyi kaupunginhallituksen ehdotuksen.

Lisätietoja: Taluspäällikkö Anne Marjamäki, puh. 044 438 4030

Liitteet

- 12 Lapuan kaupungin poistosuunnitelma 1.1.2014 lähtien / poistosuunnitelman täydennys 1.1.2021 alkaen (Kh 6.9.2021)
Kv 13.9.2021



Sivistyslautakunta	§ 6	31.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 12	06.09.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 14	13.09.2021

Investointimäärärahan käyttötarkoituksen muutos

464/02.08.00/2021

Sivla 31.08.2021 § 6

Valmistelija: liikunta- ja nuorisotoimenpäällikkö Niko Savinainen,
puh. 044 438 4590

Lapuan kaupungin talousarvioon 2021 ja talousarviosuunnitelmaan 2022-2023 on varattu liikuntatoimen investointeina 35.000 euroa kustannuspaikalle 97050. Investoinnin alkuperäinen käyttötarkoitus on ollut hankkia yleisurheilukentälle lähetyskuutiot ja Urheilutalolle uusi tulostaulu.

Muutosehdotuksen perusteena on, että lähetyskuutioiden hankinta pystyttiin toteuttamaan jo vuoden 2020 määrärahoista. Urheilutalon tulostaulun hankinnasta on pyydetty kaupungin hankintaohjeen mukaiset tarjoukset, mutta hankinta jouduttiin keskeyttämään. Keskeytyksen perusteena oli Koripalloliiton muuttuneet vaatimukset tulostaulua kohtaan, mikä ei ollut hankintayksikön tiedossa hankintaa suunniteltaessa.

Uudet vaatimukset täyttävä tulostaulu on markkinakartoituksen mukaan merkittävästi kalliimpi, eikä varatut investointimäärärahat ole hankintaan riittävät. Olemassa olevan tulostaulun kunnossapidolla voidaan edelleen Urheilutalolla toimia, jos hankinta toteutetaan seuraavina vuosina esimerkiksi Urheilutalon peruskorjauksen yhteydessä monikäyttöisemmällä esitystekniikalla.

Investointimäärärahaa on käytetty vuodelle 2021 tekolumentuksessa käytettävän siirrettävän pumppuaseman hankintaan 11.783,77 euroa. Hankinnalla luotiin keväällä edellytykset Simpsiön hiihtolatujen tekolumentukselle, joka ei valitettavasti toteutunut johtuen muista teknisistä syistä.

Ehdotuksen mukaan jäljellä olevan 23.216,23 euron määrärahalla edistetään talviliikunnan edellytyksiä. Toimenpiteellä vastataan pitkäaikaiseen tarpeeseen, joka on noussut esille kuntalaiskeskusteluista ja liikuntatoimen omista kartoituksista.

Sivistysjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta ehdottaa kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle, että jäljellä oleva 23.216,23 euron määräraha varataan tekolumentusjärjestelmän perustamiseen.



Sivistyslautakunta	§ 6	31.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 12	06.09.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 14	13.09.2021

Sivistyslautakunnan päätös: Sivistyslautakunta hyväksyi sivistysjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja: liikunta- ja nuorisotoimenpäällikkö Niko Savinainen,
puh 044 438 4590

Kh 06.09.2021 § 12

Valmistelija: Vt. hallintojohtaja Päivi Luhtala-Sipilä, puh. 044 438 4002

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että investointimäärärahan käyttötarvetta muutetaan siten, että kustannuspaikalla 97050 jäljellä oleva 23.216,23 euron määräraha varataan tekolumetusjärjestelmän perustamiseen.

Päätös:

Keskustelun jälkeen kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja: Vt. hallintojohtaja Päivi Luhtala-Sipilä, puh. 044 438 4002

Kv 13.09.2021 § 14

Valtuusto:

Kaupunginjohtaja Satu Kankare alusti asiaa ja keskustelun jälkeen kaupunginvaltuusto hyväksyi kaupunginhallituksen ehdotuksen.

Lisätietoja: Vt. hallintojohtaja Päivi Luhtala-Sipilä, puh. 044 438 4002



Kaupunginvaltuusto

§ 15

13.09.2021

Ilmoitusasiat

Kv 13.09.2021 § 15

Valtuusto:

Todettiin, ettei ilmoitusasioita ollut.



Kaupunginvaltuusto

§ 16

13.09.2021

Muut asiat

Kv 13.09.2021 § 16

Valtuusto:

Todettiin, ettei muita asioita ollut.



Kaupunginvaltuusto

Valitusosoitus

Kokouspäivämäärä
13.9.2021Pykälä
1 - 16

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valitsemista tai täytäntöönpanoa. Pykälät 1-4, 12, 13, 15, 16
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Vaasan hallinto-oikeus Korsholmanpuistikko 43 PL 204 65101 VAASA telekopio: 029 564 2760 sähköpostiosoite: vaasa.hao@oikeus.fi Valitus on toimitettava Vaasan hallinto-oikeudelle valituksen määräpäivänä virka-ajan loppuun klo 16.15 mennessä.
	Kunnallisvalitus, pykälät 5 - 11, 14 Valitusaika 30 päivää, Lapuan kaupunginvaltuuston pöytäkirja nähtävillä Lapuan kaupungin verkkosivuilla 20.9.2021 alkaen.
	Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää, Lapuan kaupunginvaltuuston pöytäkirja nähtävillä Lapuan kaupungin verkkosivuilla 20.9.2021 alkaen.
Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite	Pykälät Valitusaika päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Liitetään pöytäkirjaan



Kaupunginvaltuusto

Valitusosoitus

Kokouspäivämäärä

13.9.2021

Pykälä

1 - 16

Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi- muutosvaatimuksen perusteet- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan. <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valituksessa on ilmoitettava se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite).</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §:ssä säädetään.</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu (250 euroa).</p> <p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan