

**Kaupunginhallitus****Aika** 27.09.2021 klo 17:03 - 19:20**Paikka** Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone**Käsittelyt asiat**

1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
2	Pöytäkirjan tarkastus	5
3	Esityslistan hyväksyminen	6
4	Ritavuoren päiväkodin KVR-urakan hankinta	7
5	Hopearinteiden keittiön remontti, urakoitsijavalinta ja rakentamispäätös	10
6	Talousarvion 2022 ja taloussuunnitelman 2023 - 2024 lähtökohdat	14
7	Määräalan myynti tiloista 408-404-2-242 ja 408-405-29-2 / Piri Invest Oy	21
8	Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien asettamista varten valittava toimikunta valtuustokaudella 2021 - 2025	23
9	Vaaliپیrikohtaiset kuntapäivät 5.10.2021 / Lapuan kaupungin edustajien nimeäminen	25
10	Vammaisneuvoston jäsenten valinta ajalle 1.8.2021 - 31.5.2023	27
11	Ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintajaosto / Lapuan kaupungin edustaja ja varaedustaja	30
12	Etelä-Pohjanmaan pelastuslaitos -liikelaitoksen johtokunta / esitys jäsenestä	31
13	Rengonharju-säätiön takausvastuuseen kohdistuva pyyntö vuodelle 2022	32
14	Lapuan kaupungin talouden toteutumaraportti 1.1. - 31.8.2021	33
15	Paikallinen sopimus koskien vuorokausilepoa jaksotyöajassa ajalle 1.11.2021 - 31.12.2022	38
16	Kevan työelämän kehittämisraha 2021 / Työelämätaitojen osaamismerkkit - Lapuan kaupungin malli - hanke	41
17	Kaupunginvaltuuston päätösten 13.9.2021 laillisuuden tarkastus ja täytäntöönpano	44
18	Lautakuntien ja toimikuntien pöytäkirjajäljennökset	48



19	Kuntayhtymien pöytäkirjat/esityslistat	49
20	Ilmoitusasiat	50
21	Muut asiat	52

**Kaupunginhallitus****Aika** 27.09.2021 klo 17:03 - 19:20**Paikka** Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone**Päätöksentekijät**

Pöntinen Kai	puheenjohtaja
Kivisaari Pekka	1. varapuheenjohtaja
Kangasluoma Riitta	2. varapuheenjohtaja
Gray Jenni	jäsen
Hella Pekka	jäsen
Lahtinen Helena	jäsen
Norrena Tanja	jäsen
Oja-Lipasti Sari	jäsen
Rintala Esa	jäsen
Toppari Marcus	jäsen

Poissa

Kortesoja Hanna-Maria	jäsen
Jätteenmäki Anneli	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja

Muut osallistujat

Vaahtoniemi Jussi	kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	Poistui kokouksesta klo 18.46
Laine Kari	kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
Kankare Satu	kaupunginjohtaja	
Kangasluoma Minna	hallintoasiantuntija, sihteeri	
Luhtala-Sipilä Päivi	vt. hallintojohtaja	
Korpela Timo	kiinteistöpäällikkö	Läsnä klo 17.07 - 17.53 §:ien 4 ja 5 käsittelyn ajan.

AllekirjoituksetKai Pöntinen
puheenjohtajaMinna Kangasluoma
hallintoasiantuntija, sihteeri**Käsitellyt asiat**

§:t 1 - 21

Pöytäkirjan tarkastus

____.9.2021

____.9.2021

Pekka Hella

Tanja Norrena

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Lapuan kaupungin verkkosivuilla 1.10.2021 alkaen.

Todistaa

Päivi Luhtala-Sipilä, vt. hallintojohtaja



Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 27.09.2021 § 1

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16 luvun 119 §:n mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja päättämässään paikassa.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 16 luvun 120 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat (asialista). Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kaupunginhallitus on 9.8.2021 § 25 päättänyt syksyn 2021 kokousajankohdista.

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan kaupunginhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä

Kaupunginjohtajan ehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokouksessa oli paikalla 10 kaupunginhallituksen jäsentä, sekä kaupunginvaltuuston 1 ja 2 varapuheenjohtaja. Hallituksen puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Kaupunginhallitus

§ 2

27.09.2021

Pöytäkirjan tarkastus

Kh 27.09.2021 § 2

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16 luvun 140 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 9.8.2021 § 25 päättänyt, että kaupunginhallituksen pöytäkirja tarkastetaan viimeistään kokousta seuraavana toisena työpäivänä. Jos kokousta seuraava toinen työpäivä on pyhäpäivä, voi tarkastus siirtyä seuraavaan työpäivään.

Kaupunginhallitus voi päättää pöytäkirjan tarkastamisesta kiireellisissä asioissa tarvittaessa myös erikseen.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Pekka Hella ja Tanja Norrena sekä varatarkastajiksi Riitta Kangasluoma ja Marcus Toppari.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Pekka Hella ja Tanja Norrena.



Kaupunginhallitus

§ 3

27.09.2021

Esityslistan hyväksyminen

Kh 27.09.2021 § 3

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16 luvun 120 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy esityslistan.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi esityslistan.



Tekninen lautakunta	§ 131	21.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 4	27.09.2021

Ritavuoren päiväkodin KVR-urakan hankinta

489/10.03.02.00/2020

Tekla 21.09.2021 § 131

Valmistelija: Kiinteistöpäällikkö Timo Korpela, puh. 044 438 4650

Ritavuoren 5-ryhmäisen 105 lapsen päiväkodin (n. 1200 brm²) kokonaisvastuu-urakan (KVR-urakan) tarjouspyyntö liitteineen julkaistiin HILMA:ssa kansallisena hankintailoituksena (hankintailmoitukset.fi) 20.4.2021. Tarjouspyynnön mukaisesti KVR-urakoitsija toimii kohteen pääurakoitsijana ja päätoteuttajana.

Hankintamenettelynä käytettiin avointa menettelyä, jolloin tarjouspyyntömateriaali oli vapaasti kaikkien ladattavissa ja kaikki kiinnostuneet urakoitsijat voivat tehdä tarjouksen.

Tarjouspyyntöön liitettiin arkkitehdin laatimat pääpiirustukset ja konsulttien laatimat talo- ja rakennustekniset vaatimukset.

Kohteen rakennus- ja talotekniset työt sisältyvät KVR-urakkaan suunnitteluineen. Tarjoajan ja tarjouksen on täytettävä tarjouspyynnössä määritellyt vähimmäisvaatimukset (taloudellinen tilanne, riittävät referenssit ja resurssit, tekninen ja ammatillinen osaaminen ym.) ja tarjouksen on oltava tarjouspyyntöasiakirjojen mukainen.

Laskenta-aika päättyi 17.6.2021 klo 09:00.

Määräaikaan mennessä ei tullut tarjouksia.

Hankintalain 40 §:n 1 kohdan mukaan hankintayksikkö voi valita suora hankinnan, jos avoimessa tai rajoitetussa menettelyssä ei ole saatu lainkaan osallistumishakemuksia tai tarjouksia taikka soveltuvia osallistumishakemuksia tai tarjouksia.

Lisäedellytyksenä on, että alkuperäisiä tarjouspyynnön ehtoja ei olennaisesti muuteta.

Kiinnostusta hankkeeseen tiedusteltiin kahdelta aiemmin samalla urakkamuodolla Lapuan kaupungille kouluja rakentaneilta YIT Oy:ltä ja Lujatalo Oy:ltä. Lujatalo Oy ilmoitti olevansa kiinnostunut tekemään tarjouksen alkuperäisellä urakkamuodolla ja ehdoilla ja suora hankintaneuvottelut käynnistettiin. Lujatalon tarjous saatiin 6.9.2021 sähköpostilla Ritavuoren päiväkodin KVR-urakkasuoritukseen. Selontekoneuvottelussa 15.9.2021 varmistettiin, että tarjouspyynnön yksityiskohdat ja asiakirjat on ymmärretty oikein ja että on edellytykset urakoitsijavalinnalle täyttyä.

Rakennustöiden arvioitu aloitusaika on joulukuu 2021.

Rakennushankkeen arvioitu valmistumisaika on 31.12.2022.



Tekninen lautakunta	§ 131	21.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 4	27.09.2021

Tarjousasiakirjat, lukuun ottamatta salassa pidettäviä tietoja, tulevat julkisiksi vasta, kun asiasta on tehty hankintapäätös.
Tarjousasiakirjat ovat nähtävillä kokouksessa.

Ritavuoren päiväkotihanke tarvitsee kaupunginvaltuuston päätöksen määrärahan varaamisesta talousarvioon 2022 sekä suunnitelmavuodelle 2023, koska hanke toteutuu pääosin hyväksytyyn talousarvion suunnitelmavuotena 2022.

Talousarvion muutokset käsittelee hallintosäännön 58 § mukaisesti kaupunginvaltuusto.

Tekninen johtaja: Tekninen lautakunta päättää

1. hyväksyä ehdollisena tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen, jos kaupunginvaltuustossa myönnetään hankkeelle määräraha talousarvioon 2022 sekä suunnitelmavuodelle 2023. Kustannusjako esitetään kokouksessa.
2. Esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se varaa Ritavuoren päiväkotihankkeelle määrärahan talousarvioon 2022 sekä suunnitelmavuodelle 2023. Määräraha kattaa hankkeen KVR-rakennusurakan, rakennuttamis- ja valvontatyökustannuksen, lisä- ja muutostyövarauksen sekä tilaajan erillishankinnat. Menot jakautuvat vuosille 2021, 2022 ja 2023.

Hanke	TA2021	TAe2022	TAe2023
Ritavuoren päiväkotihanke TA21 (22+23)	-800	-1420	-
Ritavuoren päiväkotihanke TAe22 (23+24)	-50	-2700	-290
	(suunnittelu ja kilpailutus)		lähiliikuntapaikka-avustus +36

Lautakunta: päätti

1. hyväksyä Lujatalo Oy:n tarjouksen esityksen mukaisesti ehdollisena.
2. Esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se varaa Ritavuoren päiväkotihankkeelle määrärahan talousarvioon 2022 sekä suunnitelmavuodelle 2023 taulukon mukaisesti.



Tekninen lautakunta	§ 131	21.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 4	27.09.2021

Pöytäkirjamerkintä: Projekti-insinööri Riina Rintamäki oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn aikana. Hän poistui kokoushuoneesta ennen päätöksentekoa.

Pöytäkirjamerkintä: Tämä päätös ei merkitse sopimuksen syntymistä, vaan sopimus laaditaan myöhemmin erikseen mikäli kaupunginvaltuusto myöntää määrärahan talousarvioon 2022 sekä suunnitelmavuodelle 2023.

Lisätietoja: Kiinteistöpäällikkö Timo Korpela, puh. 044 438 4650

Kh 27.09.2021 § 4

Valmistelija: vt. hallintojohtaja Päivi Luhtala-Sipilä, puh. 044 438 4002

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se varaa Ritavuoren päiväkotihankkeelle 2,7 miljoonan euron määrärahan talousarvioon 2022 sekä 0,29 miljoonan euron määrärahan suunnitelmavuodelle 2023.

Päätös:

Kiinteistöpäällikkö Timo Korpela oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asioiden 4-5 käsittelyjen ajan klo. 17.07-17.53.

Keskustelun jälkeen kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja: vt. hallintojohtaja Päivi Luhtala-Sipilä, puh. 044 438 4002



Perusturvalautakunta	§ 5	27.04.2021
Tekninen lautakunta	§ 132	21.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 5	27.09.2021

Hopearinteen keittiön remontti, urakoitsijavalinta ja rakentamispäätös

180/10.03.02.01/2021

Perla 27.04.2021 § 5

Valmistelija: Ikäihmisten palvelujohtaja Tarja Palomäki, puh. 044 438 4171, perusturvajohtaja Terhi Haapala, puh. 044 438 4100

Talousarvio 2021 investointiosaan on varattu tekniselle toimelle Hopearinteen keittiön jäähdytyksen uusimiseen 150.000 euron määrä-
raha. Hopearinteen keittiön perusparannuksen aloitusta on siirretty
useampaan kertaan. Hankevalmistelun edetessä on todettu, että on
tarve suuremmalle investoinnille. Tekninen toimi on pyytänyt perustur-
valautakunnalta lausuntoa Hopearinteen keittiötoiminnan saneerauk-
sen tarpeellisuudesta.

Hopearinteen keittiö valmistaa sote-aterioita akuutti- ja kuntoutusosas-
tolle, palveluasumisen yksikköihin ja kotihoitoon. Lisäksi keittiö toimii
myös henkilöstöruokalana.

Hopearinteen valmistuskeittiön tilat eivät enää vastaa nykypäivän vaati-
muksia, joten keittiön perusparannus on tarpeen. Perusturvan johto-
ryhmän viranhaltijat ovat omalta osaltaan valmistelleet lausuntoa so-
te-palvelujen näkökulmasta ja puoltavat hankkeen eteenpäin viemistä.

Hopearinteen keittiön tarveselvitys/hankesuunnitelma liitteenä.

Perusturvajohtajan ehdotus:

Perusturvalautakunta päättää antaa liitteenä olevan tarveselvitys/ han-
kesuunnitelma lausunnon tekniselle toimelle ja puoltaa hankepääätös-
esityksen eteenpäin viemistä suunnitelmien mukaisesti.

Päätös:

Perusturvalautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Lisätietoja: Perusturvajohtaja Terhi Haapala, puh. 044 438 4100



Perusturvalautakunta	§ 5	27.04.2021
Tekninen lautakunta	§ 132	21.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 5	27.09.2021

Tekla 21.09.2021 § 132

Valmistelijat: Kiinteistöpäällikkö Timo Korpela 044 4384 650 ja projekti-Insinööri Riina Rintamäki 044 4384 716

Hankeselvitys
Liite 132a / Tekla 21.9.2021

Hopearinteen valmistuskeittiö toimii vuonna 1987 valmistuneessa kakkerroksisessa n. 5.100 brm² rakennuksessa Liuhtarissa. Keskuskeittiön palvelee Lapuan sote-asiakkaita. Keskuskeittiölle tehdään tässä perusparannuksessa toiminnallisia parannuksia sekä uusitaan keittiölaitteita, pintoja ja talotekniikkaa. Saneerattavien tilojen laajuus on yhteensä noin 450 bmr². Tekninen lautakunta on kokouksessaan 23.3.2021 edellyttänyt, että suunnitelmat ja remontin tarve on perusturvalautakunnassa hyväksytty. Perusturvalautakunta on kokouksessaan 27.4.2021 puoltanut hankkeen eteenpäin viemistä.

Hopearinteen keskuskeittiön urakkalaskenta-asiakirjat julkaistiin Hilmassa (hankintailmoitukset.fi) 12.8.2021. Kyseessä on kansallisen kynnsarvon ylittävä hankinta. Perusparannuksen hankintamenettelyä käytettiin avointa menettelyä, jolloin tarjouspyyntöasiakirjat ovat sähköisesti ja avoimesti kaikkien saatavilla. Hankintailmoitusta täydennettiin 23.8.2021 ja 9.9.2021 vastaamalla urakkalaskentaan osallistuneiden urakoitsijoiden kysymyksiin.

Urakkatarjoukset pyydettiin LVIAS-töiden osalta kiinteänä kokonaishintaurakkana. Rakennustyöt toteutetaan läpinäkyvästi laskutyönä kustannusperusteisesti omakustannushintaan lisättyinä yleiskustannuslisällä 12 % YSE 1998 (Rakennusurakan yleiset sopimusehdot) mukaisesti. Kokonaisurakoitsija toimii kohteen pääurakoitsijana ja päätoteuttajana.

Laskenta-aika päättyi 10.9.2021. Määräaikaan mennessä saatiin yhteensä 3 kpl tarjouksia. Tarjoukset vastaanotettiin Hilman sähköiseen järjestelmään. Tarjousten avauksesta on laadittu tarjoustenavauspöytäkirja.

Tarjousten vertailun jälkeen käytiin selonottoneuvottelu edullisimman tarjouksen tehneen urakoitsijan kanssa. Selonottoneuvottelussa käydään läpi tarjouksen sisältö ja edellytykset urakoitsijavalinnalle. Selonottoneuvottelussa varmistetaan myös, että tarjouspyynnön yksityiskohdat ja asiakirjat on ymmärretty oikein. Selonottoneuvottelun perusteella edellytykset urakoitsijavalinnalle täyttyvät. Rakennustöiden ajankohta tarkentuu mutta osa rakennustöistä ajoittuu vuodelle 2022.



Perusturvalautakunta	§ 5	27.04.2021
Tekninen lautakunta	§ 132	21.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 5	27.09.2021

Tarjousasiakirjat tulevat julkisiksi vasta, kun asiasta on tehty hankintapäätös. Tarjousasiakirjat ja vertailut ovat nähtävillä kokouksessa.

Hopearinteen keittiön remontti tarvitsee kaupunginvaltuuston päätöksen määrärahan varaamisesta talousarvioon 2022, koska hanke toteutuu hyväksytyin talousarvion suunnitelmavuotena 2022.

Talousarvion muutokset käsittelee hallintosäännön 58 § mukaisesti kaupunginvaltuusto.

Tekninen johtaja:

Saadut urakkatarjoukset:

Nevera Oy	287 000 € (alv 0%)
LVI-Tekniikka Viita Oy	428 750 € (alv 0%)
Lapuan TKM-Rakennus Oy	Ei tarjouspyynnön mukainen

Tekninen johtaja: Tekninen lautakunta päättää :

1. hyväksyä ehdollisena Nevera Oy:n tekemän edullisimman tarjouksen, jos kaupunginvaltuustossa myönnetään hankkeelle määräraha talousarvioon 2022.
Hankkeelle on myönnetty määräraha 150 000 € vuodelle 2021. Hankkeen toteutuminen edellyttää lisäksi 350 000 € määrärahan myöntämistä vuodelle 2022.
2. esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se varaa Hopearinteen keittiön remontiin määrärahan 350 000 € talousarvioon 2022.

Hankintasopimus syntyy vasta sopimuksen allekirjoituksella.

Lautakunta: päätti:

1. hyväksyä Nevera Oy:n tarjouksen esityksen mukaisesti ehdollisena.
2. esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se varaa määrärahan 350 000 € talousarvioon 2022.

Pöytäkirjamerkintä: Tämä päätös ei merkitse sopimuksen syntymistä, vaan sopimus laaditaan myöhemmin erikseen mikäli kaupunginvaltuusto varaa määrärahan talousarvioon 2022.

Lisätietoja: Kiinteistöpäällikkö Timo Korpela, puh. 044 438 4650



Perusturvalautakunta	§ 5	27.04.2021
Tekninen lautakunta	§ 132	21.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 5	27.09.2021

Kh 27.09.2021 § 5

Valmistelija: vt. hallintojohtaja Päivi Luhtala-Sipilä, puh. 044 438 4002

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se varaa määrärahan 350.000 euroa talousarvioon 2022.

Päätös:

Keskustelun jälkeen kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja: vt. hallintojohtaja Päivi Luhtala-Sipilä, puh. 044 438 4002



Kaupunginhallitus	§ 7	21.06.2021
Kaupunginhallitus	§ 6	27.09.2021

Talousarvion 2022 ja taloussuunnitelman 2023 - 2024 lähtökohdat

346/02.02.00/2021

Kh 21.06.2021 § 7

Valmistelija: Talouspäällikkö Anne Marjamäki, puh. 044 438 4030

Talouden lähtökohdat

Valtiovarainministeriön toukokuussa julkaisema talouskatsaus arvioi, että bruttokansantuote kasvaa 2,6 % kuluvana vuonna, ensi vuonna 2,5 % ja 1,5 % vuonna 2023. Julkisen talouden arvioidaan kuitenkin pienenevän voimakkaasti vuonna 2022, kun covid-19 epidemian vuoksi päätetyt tukitoimet päättyvät ja talous elpyy. Julkinen talous jää kuitenkin edelleen alijäämäiseksi ja epidemian aikana kertyneen palvelu- ja hoitovelan purkamisen pitävät julkiset menot korkealla. Julkinen velka suhteessa bruttokansantuotteeseen kasvaa nykyisestä vajaasta 70 %:sta yli 75 %:iin vuoteen 2025 mennessä.

Maailmantalouden arvioidaan elyvän pandemian aiheuttamasta taantumasta mittavien elvytystoimien, rokotusten ja rajoitustoimien purkamisen seurauksena. Etenkin Yhdysvallat ja EU elvyttävät taloutta voimakkaasti. EU:n elpymispaketin odotetaan tukevan talouskehitystä erityisesti vuosina 2022-2023. Yhdysvalloissa talouden arvioidaan elyvän tänä vuonna massiivisen raha- ja finanssipoliittisen elvytyksen ansiosta. Maailmantalouden arvioidaan elyvän tänä vuonna 5,2 prosentin kasvuun viime vuoden 3,4 prosentin supistumisen jälkeen. Ensi vuoden kasvuksi arvioidaan 3,8 prosenttia ja vuoden 2023 kasvuksi 3,1 %.

Kuntatalouden 2021 toimintamenojen kasvun arvioidaan kiihtyvän n. 4,7 prosenttiin kuluvana vuonna. Menoja kasvattavat väestön ikääntymisestä johtuva sosiaali- ja terveysmenojen kasvu, hallitusohjelman mukaiset kuntien tehtäviä laajentavat menolisäykset sekä koronapandemiasta johtuvat lisäkustannukset. Kuntatalouden toimintamenojen kasvun arvioidaan hidastuvan 2,4 % vuonna 2022, kun koronapandemian hoitoon vaadittavat lisäpanostukset poistuvat suurimmaksi osaksi. On kuitenkin todennäköistä, että kuluvalta vuodelta siirtyy ensi vuodelle hoito- ja palveluvelkaa, jonka suuruutta ei pystytä vielä täysin arvioimaan. Koronapandemian pitkittymisen ja uudelleen käynnistettyjen rajoitustoimien vuoksi kuntatalouden toimintatuottojen kehitys on hidasta kuluvana vuonna.



Kaupunginhallitus	§ 7	21.06.2021
Kaupunginhallitus	§ 6	27.09.2021

Euroopassa ulkomaankaupan arvioidaan elpyvän vuoden 2021 alussa hitaammin kuin maailmankaupan. Koska euroalueen ja muiden EU-maiden osuus Suomen viennistä on suuri, Suomen vientikysyntä kasvaa v. 2021 maailmankauppaa hitaammin. Viennin näkymät ovat kuitenkin suotuisat. Viennin volyymin arvioidaan kasvavan 4,6% vuonna 2021 erityisesti tavaraviennin vetämänä. Vuonna 2022 viennin kasvuksi arvioidaan 4,7 % ja 3,7 % vuonna 2023. Tuonnin volyymin arvioidaan kasvavan 4,1 % v. 2021 ja 3,8 % vuonna 2022 ja 3,1 % vuonna 2023.

Matkailu elpyy covid-19 pandemiaan liittyvien riskien hiipuessa tukien tuonnin kasvua ennustejakson loppua kohden.

Työllisten määrän arvioidaan olevan 71,6 % vuonna 2021, 72,6 % vuonna 2022 ja 73,2 % vuonna 2023. Työttömyys ei vähene vuonna 2021, sillä talouden toipuminen on siirtymässä vuoden toiselle puoliskolle ja etenkin palvelualojen toipuminen on vahvempaa vasta ensi vuonna. Selvemmin työttömyys laskee vuosina 2022 ja 2023, kun talous toipuu epidemiasta ja rajoitustoimista.

Valtionosuudet

Vuoden 2022 ennakkolliset valtionosuudet osoittavat n. 500 milj. euron eli 5,1 %:n kasvua vuoteen 2021 verrattuna. Valtionosuuksia korottavat muun muassa 2,2 prosentin indeksikorotus (165 milj. €), kustannustenjaon tarkistus (246 milj. €), verotulomenetyksen kompensatioiden kasvu (178 milj. €) sekä tehtävämuutokset (107 milj. €). Edellä mainitut valtionosuuslisäykset liittyvät joko kuntien kasvaneisiin kustannuksiin, tulomenetyksiin tai lisääntyneistä tehtävistä aiheutuneisiin kustannuksiin, eivätkä ne siten paranna kuntien taloustilannetta.

Kilpailukyky sopimuksen mukainen työajanpidennyksestä johtuva valtionosuusleikkaus on palautettu osaksi valtionosuuksien vähennyksiä. Vuoden 2021 valtionosuuksissa kilpailukyky sopimuksen mukainen leikkaus poistettiin väliaikaisesti osana koronatukimenettelyjä. Kilpailukyky sopimusleikkauksen palauttaminen pienentää kuntien valtionosuuksia 234 miljoonaa euroa. Vuoden 2022 valtionosuudet eivät sisällä vuodista 2020 ja 2021 poiketen koronatukia. Kuntaliiton ennakkolliset valtionosuuslaskelmat eivät sisällä kotikuntakorvaustuloja tai -menoja. Opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuudet on sisällytetty laskelmiin vuoden 2021 tasossa.



Kaupunginhallitus	§ 7	21.06.2021
Kaupunginhallitus	§ 6	27.09.2021

Ennakollisen kuntakohtaisen valtionosuuslaskelman (12.5.2021) mukaan Lapuan kaupungin valtionosuus olisi noin 42,3 milj. euroa vuonna 2022. Lapuan kaupungin vuoden 2021 talousarviossa on arvioitu valtionosuuksia 41,7 milj. euroa vuodelle 2022 ja 43,7 milj. euroa vuodelle 2023. Tämän hetkisen tiedon perusteella vuoden 2022 tulo-pohjasta lähtee noin 1,3 milj. euroa pois, kun kertaluonteiset tuet valtionosuuksissa ja yhteisöverotuotoissa poistuvat.

Kuntaliitto päivittää kuntakohtaista vuoden 2022 ennakkollista valtionosuuslaskelmaa seuraavan kerran syksyllä. Lopulliset päätökset vuoden 2022 valtionosuudesta tehdään aivan vuoden 2021 lopussa.

Valtionosuudet kattavat Lapuan kaupungin toimintakuluista n. 39 - 41 %.

Verotulot

Veroennusteet ovat parantuneet kohdentuneiden talousnäkökymien vuoksi. Verotulojen kasvua selittävät erityisesti koronapandemiaan liittyvät tekijät, mutta myös tulo- ja työllisyyskehitys sekä kiinteistöverotuksen osalta joustavaan valmistumiseen siirtyminen. Verotuksen maksujärjestelymenettelyn huojentaminen siirtää verokertymiä vuosilta 2020 ja 2021 vuosille 2022 - 2023. Toimenpiteen arvioidaan kasvattavan kuntien verokertymiä yhteensä n. 54 milj. euroa vuonna 2022 ja n. 20 milj. euroa vuonna 2023. Yhteisöverotuottojen odotetaan kasvavan odotettua paremmin maksuunpanoarvion ja kuntaryhmän jako-osuuden ansiosta. Verovuodelle 2021 kuntaryhmän jako-osuus nousi n. 2 %-yksiköllä varhaiskasvatusmaksujen alentamisen ja tämän kompensoimisesta johtuen. Vuonna 2022 yhteisöveron jako-osuus putoaa reilulla 10 %-yksiköllä. Kiinteistöverokertymän odotetaan kasvavan kuluvana vuonna, mutta laskevan ensi vuonna 3 %.

Lapuan kaupungin talousarviossa 2021 on arvioitu verotuloja 51,3 milj. euroa vuodelle 2022. Kuntaliiton toukokuussa 2021 julkaiseman kuntakohtaisen veroennustekehikon mukaan Lapuan verotulokertymä vuonna 2022 olisi 53,1 milj. euroa. Vuoden 2023 verotulot ovat ennusteen mukaan 54,6 milj. euroa.

Verotulojen tilitysenusteet tarkentuvat syksyn aikana.

Talousarvion laadintaperusteet ja kehys vuodelle 2022

Vuodet 2018 - 2019 ovat olleet alijäämäisiä. Vuoden 2018 alijäämä oli 0,9 milj. euroa ja vuoden 2019 alijäämä oli 1,6 milj. euroa. Vuoden 2020 tilinpäätös oli ylijäämäinen 3,2 milj. euroa. Kyseessä on ensimmäinen



Kaupunginhallitus	§ 7	21.06.2021
Kaupunginhallitus	§ 6	27.09.2021

ylijäämäinen tilinpäätös kahden heikon vuoden jälkeen. Ylijäämäistä tulosta selittää koronatuot ja toimintakulujen pysyminen lähes vuoden 2019 tasossa. Vuoden 2020 lopun lainamäärä oli 70,8 milj. euroa. Lainamäärä kasvoi vuonna 2020 2,9 milj. euroa. Taseen kertynyt ylijäämä edellisiltä tilikausilta on ollut vuoden 2020 lopussa 19,5 milj. euroa.

Kuluvan vuoden talousarvion vuosikate on 4,9 milj. euroa ja muutetun talousarvion nettoinvestoinnit 8,2 milj. euroa. Kokonaislainamäärä kasvaa budjetin mukaan 2,8 milj. euroa. Lapuan kaupungin vuosikate on matala suhteessa investointitasoon ja investointitarpeisiin. Tämä johtaa velkaantumiseen, koska vuosikatteen ylittävä osuus nettoinvestoinneista merkitsee lainamäärän kasvua. Vuoden 2021 talousarvio on alijäämäinen 1,6 milj. euroa. Kuluvan vuoden toukokuun toteutumalukujen perusteella tilikauden 2021 tuloksen ennustetaan olevan kuitenkin ylijäämäinen.

Taloussuunnitelmassa 2022 olevien investointien perusteella on poistojen suuruudeksi arvioitu tässä vaiheessa 6,7 - 6,8 milj. euroa. Poistojen suuruuteen vaikuttaa investointitaso, joka tarkentuu talousarvion käsittelyvaiheessa.

Vuoden 2022 talousarvion tavoitteena on tasapainoinen talous ja kehukset vuodelle 2022 on asetettu sen mukaisesti. Tavoitteena on vähintään 0-tulos. Talousarviokehys on rakennettu nykyisen vero- prosenttien perusteella sillä ajatuksella, että talousarvion tasapaino kyetään saavuttamaan. Kaupungin tulopohja sallii toimintakatteen kasvuksi enintään 1,8 % vuoden 2021 talousarvion toimintakatteeseen verrattuna, jotta talous saadaan tasapainoon. Yhden prosenttiyksikön kasvu toimintamenoissa, merkitsee yhtä miljoonaa euroa. Toimintakulujen kasvu miljoonalla eurolla luo painetta nostaa veroprosenttia 0,5 %-yksiköllä.

Vuosikatteen tulisi olla n. 6,8 milj. euroa, jotta se kattaisi poistot.

Talousarvion tuloarviot tarkentuvat syksyllä, jolloin laadintaperusteita tarkistetaan.

Vuoden 2022 talousarviovalmistelussa ei ole mahdollista esittää mitään uusia menoja lisääviä palveluita eikä nykyisiä toimintoja pidä laajentaa ellei rahoitusta saada kohdentamalla menoja joistain muista toiminnoista saatavilla säästöillä.

Vuoden 2022 talousarvion laadinnassa on välttämätöntä noudattaa edelleen tiukan taloudenpidon pääperiaatteita:



Kaupunginhallitus	§ 7	21.06.2021
Kaupunginhallitus	§ 6	27.09.2021

1. Strategian mukaisen talouden tasapainon saavuttamiseksi laadittua 10 kohdan toimenpideohjelmaa tulee toteuttaa aktiivisesti.
2. Palvelutarjontaa ei laajenneta uusilla palveluilla, ellei muutos tuo vastaavaa toiminnallista säästöä jollain muulla tavalla.
3. Toimintakatteen sallittu kokonaiskasvu on enintään 1,8 % vuoden 2021 talousarvioon verrattuna.

Toimielintasolla talousarvioraamista vähennetään mm. toiminnallisista tai muista muutoksista ja toimenpideohjelmasta johtuvat taloudelliset hyödyt; henkilöstömenoissa myöntämättömät täyttöluvat / henkilöstövähennykset, henkilöstösivukulujen muutos vuodesta 2021 yms. toimintamenoihin vaikuttavat tekijät.

Lähes puolet toimintamenoista muodostuu henkilöstökuluista. Henkilöstösuunnitelmalla tulee ennakoida henkilöstön eläköityminen sekä vakanssin muuten vapautuessa on tutkittava mahdollisuudet järjestellä työtehtäviä/toimintoja uudella tavalla.

Toimenpideohjelman mukaisesti tulee tarkastella palvelutuotannon tehokkuutta, tuottavuutta ja palvelutasoa / -laajuutta ja selvittää vaihtoehtoisia palvelujen tuotantotapoja.

Toimitilojen tehokasta käyttöä tulee selvittää tilakustannusten pienentämiseksi. Sisäinen vuokra on ollut käytössä vuodesta 2020 alkaen. Sisäisiä vuokria ei oteta tässä vaiheessa mukaan talousarvioon vaan ne käsitellään talousarviomuutoksena erikseen.

Toimielimen on tehtävä edellä mainituiden toimenpiteiden kustannusvaikutuksista erillinen selvitys talousarviokäsittelyä varten. Mahdolliset keskusten välisistä toiminnallisista muutoksista johtuvat määrärahasiirrot tehdään taloushallinnossa.

4. Tulojen lisäämiseksi maksut ja taksat tarkistetaan vähintään kustannustason nousua vastaavasti ja tarkastellaan uusia vaihtoehtoja tulojen lisäämiseksi.
5. Investoinneista tulee laatia priorisointilista toimialoittain. Vuoden 2022 nettoinvestointien katto on 6,8 milj. euroa, josta päiväkoiti-investointi on 1,4 milj. euroa.
6. Toiminnalliset tavoitteet tulee asettaa siten, että ne ovat mitattavissa.



Kaupunginhallitus	§ 7	21.06.2021
Kaupunginhallitus	§ 6	27.09.2021

Talousarvion tavoitteet johdetaan kaupunginvaltuuston hyväksymästä kaupungin strategiasta. Valtuustoon nähden sitovat tavoitteet esitetään ulkoasultaan yhtenäisesti ja selkeästi erillisen teknisen laadintaohjeen mukaisesti.

- 7 Lautakunnan käsittelemät talousarvioesitykset ja investoinnit tulee jättää viimeistään 15.10 mennessä
8. Mikäli talousarvioesitykset poikkeavat oleellisesti annetusta talousarviokehystä, esitykset palautetaan lautakunnalle uudelleen käsiteltäviksi.

Talousarvion 2022 tekniset laadintaohjeet liitteenä.

Vuoden 2022 talousarvion laadintaperusteita ja talousarvioraamia tarkistetaan syksyn aikana, kun valtion budjetin vaikutukset, verotustiedot vuodelta 2020, verotulojen tilitysten ennusteet sekä ensi vuoden valtionosuusperusteet tarkentuvat.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy vuoden 2022 talousarvion laadinnassa noudatettavat pääperiaatteet ja hallintokunnille annettavat talousarvion 2022 ja taloussuunnitelman 2023 - 2024 laadintaohjeet.

Päätös:

Kaupunginjohtaja Satu Kankare alusti asiaa. Keskustelun jälkeen kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Vilppu Muuronen, puh. 044 438 4003

Kh 27.09.2021 § 6

Valmistelija: vt. hallintojohtaja Päivi Luhtala-Sipilä, puh. 044 438 4002

Kaupunginhallitus on hyväksyessään talousarvion 2022 ja taloussuunnitelman 2023-2024 lähtökohtia määritellyt kohdassa 5, että investoinneista tulee laatia priorisointilista toimialoittain. Samalla kaupunginhallitus on päättänyt, että vuoden 2022 nettoinvestointien katto on 6,8 milj. euroa, josta päiväkotinvestointi on 1,4 milj. euroa ja muut investoinnit 5,4 milj. euroa.



Kaupunginhallitus	§ 7	21.06.2021
Kaupunginhallitus	§ 6	27.09.2021

Ritavuoren päiväkodin rakentamisen arvioitu aloitusaika on joulukuussa 2021 ja valmistumisaika 31.12.2022. Päiväkotihankkeen kustannuksista pääosa (2,7 milj. euroa) ajoittuu vuodelle 2022.

Jotta päiväkotihankkeen vaatima investointimeno ei vaikuttaisi muiden investointien toteutumiseen, tulisi muiden investointien osuus vuonna 2022 säilyttää 5,4 miljoonassa eurossa. Näin ollen nettoinvestointien katto vuonna 2022 olisi 8,1 milj. euroa.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä vuoden 2022 talousarvion ja taloussuunnitelman 2023 - 2024 lähtökohtien määrittelyyn seuraavan muutoksen:

5. Investoinneista tulee laatia priorisointilista toimialoittain. Vuoden 2022 nettoinvestointien katto on 8,1 milj. euroa, josta päiväkoti-investointi on 2,7 milj. euroa.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja: vt. hallintojohtaja Päivi Luhtala-Sipilä, puh. 044 438 4002



Puheenjohtajiston työryhmä2	§ 5	07.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 7	27.09.2021

Määräalan myynti tiloista 408-404-2-242 ja 408-405-29-2 / Piri Invest Oy

501/10.00.02.01/2021

Puhjoht 07.09.2021 § 5

Valmistelija: Maankäyttöinsinööri Markku Turja, puh. 044 438 4631

Piri Invest Oy on pyytännyt saada ostaa n. 1138 m²:n suuruisen määräalan tilasta Teollisuustontti RN:o 2:242 Lapuan kaupungin Kirkonkylän kylässä (408-404-2-242) ja n. 754 m²:n suuruisen määräalan tilasta Riipapelto RN:o 29:2 Lapuan kaupungin Liuhtarin kylässä (408-405-29-2).

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt alueen asemakaavan 28.05.2018, jossa ko. alueen kaavamerkintä on T-2 eli teollisuus- ja varastorakennusten korttelialue. Toiminta ei saa aiheuttaa ilman pilaantumista tai esteettisiä ympäristöhaittoja. Kerrosalasta enintään 40 % saa käyttää tuotantoon liittyvä myymälätiloja ja muita siihen verrattavia tiloja varten.

Kaupan kohteena on aikaisemmin Yrittäjätien tielueena ollut alue, joka on ko. kaavoituksessa poistettu tiekäytöstä ja sen käyttötarkoitus on T-2. Alueelle on laadittu tonttijako, jolla ko. määräalat liitetään Piri Invest Oy:n omistamaan tonttiin 408-7-702-3, jonka pinta-ala on n. 12.389 m² ja jolla sijaitsevat Piri Invest Oyn omistamat rakennukset. Määräalan oston jälkeen uuden tontin 408-7-702-3 pinta-ala on n. 14281 m².

Alueelle ei ole vahvistettua myyntihintaa. Aikaisemmin alueella on käytetty myyntihintana 4,5-8 euroa/m². Tässä tapauksessa hintana voitaneen käyttää 6 euroa/m².

Hinnoittelu

1892 m² x 6,00 euroa/m² = 11 352 euroa

Kartta liitteenä.

Maankäyttöinsinöörin ehdotus:

Puheenjohtajiston työryhmä päättää esittää kaupunginhallitukselle, että Piri Invest Oy:lle myydään n. 1138 m²:n suuruisen määräala tilasta Teollisuustontti RN:o 2:242 Lapuan kaupungin Kirkonkylän kylässä



Puheenjohtajiston työryhmä2	§ 5	07.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 7	27.09.2021

(408-404-2-242) ja n. 754 m²:n suuruinen määräala tilasta Ritapelto RN:o 29:2 Lapuan kaupungin Liuhtarin kylässä (408-405-29-2) yhdentoistatuhannen kolmensadanviidenkymmenen kahden (11.352) euron kauppahinnalla ja muuten kauppakirjassa ilmenevin ehdoin. Ostaja vastaa määräalan erottamiskuluista sekä kaupanvahvistajan palkkiosta.

Päätös:

Hyväksyttiin maankäyttöinsinöörin ehdotus.

Lisätietoja: Maankäyttöinsinööri Markku Turja, puh. 044 438 4631
ja kaupunginjohtaja Satu Kankare, puh. 044 438 4000

Kh 27.09.2021 § 7

Valmistelija: vt. hallintojohtaja Päivi Luhtala-Sipilä, puh. 044 438 4002

Kartta liitteenä.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää myydä Piri Invest Oy:lle n. 1138 m²:n suuruisen määräalan tilasta Teollisuustontti RN:o 2:242 Lapuan kaupungin Kirkonkylän kylässä (408-404-2-242) ja n. 754 m²:n suuruisen määräalan tilasta Ritapelto RN:o 29:2 Lapuan kaupungin Liuhtarin kylässä (408-405-29-2) yhdentoistatuhannen kolmensadanviidenkymmenen kahden (11.352) euron kauppahinnalla ja muuten kauppakirjassa ilmenevin ehdoin. Ostaja vastaa määräalan erottamiskuluista sekä kaupanvahvistajan palkkiosta.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja: vt. hallintojohtaja Päivi Luhtala-Sipilä, puh. 044 438 4002

Liitteet

- 1 Kartta / määräalan myynti tiloista 408-404-2-242 ja 408-405-29-2, määräala tilasta Teollisuustontti RN:o 2:242 ja määräala tilasta Ritapelto RN:o 29:2 Lapuan kaupungin Kirkonkylän kylä / Piri Invest Oy



Kaupunginhallitus

§ 8

27.09.2021

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien asettamista varten valittava toimikunta valtuustokaudella 2021 - 2025

509/00.00.00/2021

Kh 27.09.2021 § 8

Valmistelija: Toimistos sihteeri Esa Tienhaara, puh. 044 438 4006

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan valintaprosessit ovat aiemmin olleet vaalikohtaisia: kutakin vaalia varten on erikseen nimetty toimikunta valmistelemaan ko. toimielinten henkilövalintoja.

Meneillään olevalla valtuuston toimikaudella (2021 - 2025) järjestetään seuraavat säännönmukaiset vaalit:

- Aluevaalit tammikuussa 2022
- Eduskuntavaalit huhtikuussa 2023
- Tasavallan presidentinvaali tammikuussa 2024, mahdollinen toinen vaali helmikuussa
- Europarlamenttivaalit kesäkuussa 2024
- Kunta- ja aluevaalit huhtikuussa 2025

Toimikunnan nimeämisessä tarkoituksenmukaisempaa olisi siirtyä vaalikohtaisesta valinnasta koko valtuustokauden mittaiseen toimikunnan työskentelyyn. Tällöin toimikunta tekisi vaalikohtaisesti esitykset kaupunginhallitukselle vaalilautakuntiin ja vaalitoimikuntiin valittavista jäsenistä ja varajäsenistä sekä arvioisi erikseen tarvittavien vaalitoimikuntien määrän. Lisäksi toimikunnan tulee ottaa huomioon vaalikohtaisesti esitystä tehdessään vaalilain ja tasa-arvolain säännökset.

Toimikunnassa tulisi olla edustettuna sekä jäsen että varajäsen kustakin vuoden 2021 kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneista puolueyhdistä. Näin ollen toimikuntaan valittaisiin 7 jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Vasemmistoliitto r.p. ja Vihreä Liitto r.p. ovat ilmoittaneet kiinnostuksensa nimetä edustajan toimikuntaan, edustajien nimet ilmoitetaan kokouksessa.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää asettaa toimikunnan valmistelemaan ja tekemään esitykset henkilövalinnoista vaalilautakuntiin ja vaalitoimikuntiin vuosina 2022 - 2025 järjestettävissä vaaleissa.



Kaupunginhallitus valitsee toimikunnalle puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Toimikunnan sihteeriksi nimetään toimistosihteeriksi Esa Tienhaara ja varalle henkilöstöpäällikkö Päivi Luhtala-Sipilä.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Puolueryhmistä toimikunnan jäseniksi ja varajäseniksi valittiin:

Puolueryhmä	Jäsen	Varajäsen
Vihreä liitto r.p.	Tuomas Männistö	Irena Ulvinen
Vasemmistoliitto r.p.	Tommi Ilkka	Arvi Välikkilä
Suomen Keskusta r.p.	Esa Rintala	Pekka Kivisaari
Kansallinen Kokoomus r.p.	Kai Pöntinen	Hanna-Maria Kortesoja
Suomen Kristillisdemokraatit r.p.	Kari Laine	Teija Ylimäki
Suomen Sosiaalidemokraattinen puolue r.p.	Tanja Norrena	Ari Tuurinmäki
Perussuomalaiset r.p.	Riitta Kangasluoma	Marcus Toppari

Toimikunnan puheenjohtajaksi valittiin Esa Rintala ja varapuheenjohtajaksi Kai Pöntinen.

Toimikunnan sihteeriksi valittiin Esa Tienhaara ja varalle Päivi Luhtala-Sipilä.

Lisätietoja: Toimistosihteeriksi Esa Tienhaara, puh. 044 438 4006

**Vaalipiirikohtaiset kuntapäivät 5.10.2021 / Lapuan kaupungin edustajien nimeäminen**

262/00.00.00/2021

Kh 27.09.2021 § 9

Valmistelija: vt. hallintojohtaja Päivi Luhtala-Sipilä, puh. 044 438 4002

Suomen Kuntaliitto on lähettänyt yleiskirjeen 6/2021 Kuntaliiton valtuuskunnan vaalit 2021 - Vaalipiirikohtaiset kuntapäivät 5.10.2021.

Kuntavaalivuoden syksyllä valitaan Kuntaliiton valtuuskunta, johon kuuluu 76 jäsentä ja 76 varajäsentä. Valtuuskunnan jäsenistä ja varajäsenistä 66 valitaan vaalilla. Vaasan vaalipiirillä on 5 paikkaa.

Vaalipiirien kuntapäiväkokoukset ovat vaalipiirin ehdokasasetteluprosessin välttämätön osa. Kuntapäivillä ao. vaalipiirien kuntien edustajat nimeävät vaaleja varten vaalipiirin ehdokaslistat.

Kuntapäiväedustajien valinta

Kunnanhallitus nimeää kunnan edustajat kuntapäiville. Kunnalla on asukaslukunsa mukaan määräytyen 1 - 4 edustajaa.

Kunnan edustajien määrä kuntapäiväkokouksessa määräytyy seuraavasti:

Kunnan asukasluku Edustajia

enintään 10 000	1
10 001 - 50 000	2
50 001 - 100 000	3
yli 100 000	4

Edustajille voidaan nimetä henkilökohtaiset varahenkilöt tai varahenkilöt sijaantulojärjestyksessä. Varaedustaja osallistuu kokoukseen varsinaisen kokousedustajan ollessa estynyt.

Kuntaliitto ei maksa kokouspalkkioita eikä ansionmenetyskorvauksia vaalipiirin kuntapäiväkokoukseen osallistumisesta.

Ilmoitus osanottajista

Tiedot kunnan kuntapäiväedustajista ja mahdollisista varahenkilöistä tulee ilmoittaa Kuntaliittoon 28.9.2021 mennessä.

**Kuntapäiväkokous 5.10.2021**

Kaikkien vaalipiirien kuntapäiväkokoukset pidetään 5.10.2021 etänä Teams-kokouksina, Vaasan vaalipiirin osalta klo 14.00 - 14.45.

Kuntapäiväkokoukset-osio on julkaistu 20.9.2021 Kuntaliiton nettisivustolla

<https://www.kuntaliitto.fi/kuntaliiton-organisaatio-ja-paatoksenteko/kuntaliiton-valtuuskunnan-vaalit/kuntapaivakokoukset>

Osiosta löytyvät vaalipiirikohtaisesti kuntapäiväkokousten esityslistat, ehdokaslistat ja etäosallistumisohjeet. Kuntien ilmoittamille edustajille lähetetään Teams-linkki oman vaalipiirin kuntapäiväkokoukseen muutamaa päivää ennen kokousta.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus valitsee kaksi (2) kuntapäiväedustajaa sekä näille henkilökohtaiset varajäsenet 5.10.2021 pidettäville vaalipiirikohtaisille kuntapäiville.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen. Kuntapäiväedustajiksi 5.10.2021 pidettäville vaalipiirikohtaisille kuntapäiville valittiin:

Jäsen

Pekka Hella
Kai Pöntinen

Varajäsen

Marcus Toppari
Kari Laine

Lisätietoja: vt. hallintojohtaja Päivi Luhtala-Sipilä, puh. 044 438 4002



Kaupunginhallitus	§ 11	09.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 10	27.09.2021

Vammaisneuvoston jäsenten valinta ajalle 1.8.2021 - 31.5.2023

436/00.00.01.01/2021

Kh 09.08.2021 § 11

Valmistelija: Hallintojohtaja Vilppu Muuronen, puh. 044 438 4003

Kunnallinen vammaisneuvosto on vammaisten ihmisten asiantuntijaelin kunnassa ja yhteistyöfoorumi vammaisille, virkamiehelle ja päättäjille. Vammaisneuvosto voi tehdä aloitteita ja esityksiä sekä antaa lausuntoja asioissa, joilla on merkitystä vammaisten henkilöiden elämiseen ja suoriutumiseen. Vammaisneuvosto ei voi käsitellä yksittäisiä tapauksia.

Vammaisneuvoston jäsenenä toimii kunnan edustaja, järjestötahojen edustajia sekä vammaisia henkilöitä ja heidän omaisiaan. Tarvittaessa mukaan pyydetään kunnan eri hallintokuntien edustajia.

Vammaisneuvoston toimintasäännön 3 §:n mukaan kaupunginhallitus nimeää vammaisneuvoston jäsenet. 6 §:n mukaan kaupunginhallitus nimeään vammaisneuvostolle sihteerin kaupungin viraston edustajien joukosta.

Alueen vammaisjärjestöt ovat saaneet esittää jäseniä vammaisneuvostoon.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. nimetä vammaisneuvoston jäsenet ja varajäsenet ajalle 2021 - 2025 seuraavasti:

Varsinaiset jäsenet:

Pohjanmaan näkövammaiset: Tarja Marttala
Etelä-Pohjanmaan diabetes ry: Raija Kivimäki
Etelä-Pohjanmaan neuroyhdistys: Katja Manu-Alalantela
Lapuan sydänyhdistys: Hannu Ikola
Kehitysvammaisten tukiyhdistys: Jenni Nieminen

Varajäsenet:

Reumayhdistys: Soile Sinnemäki
Pohjanmaan syöpäyhdistys: Kari Alasaari
Etelä- Pohjanmaan neuroliitto: Ulla-Maija Ulvinen



Kaupunginhallitus	§ 11	09.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 10	27.09.2021

2. valita vammaisneuvostoon kaupunginhallituksen edustajan ja hänelle varaedustajan
3. että vammaisneuvoston sihteerinä toimii sosiaalikeskuksen sosiaaliohjaaja tai sosiaalityöntekijä.

Päätös:

Kaupunginjohtaja muutti ehdotustaan siten, että asia palautetaan valmisteluun. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan muutetun ehdotuksen yksimielisesti.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Vilppu Muuronen, puh. 044 438 4003

Kh 27.09.2021 § 10

Valmistelija: vt. hallintojohtaja Päivi Luhtala-Sipilä, puh. 044 438 4002

Yhdistyksille, jotka on ilmoitettu kaupungin ylläpitämään yhdistysten ja asukkaiden virtuaaliseen kohtaamispaikkaan, on vammaisneuvoston sihteeri lähettänyt tiedustelut ehdotuksista vammaisneuvoston jäseniksi. Näitä yhdistyksiä olivat Lapuan kehitysvammaisten tuki ry, Lapuan seudun invalidit ry, Lakeuden Omaishoitajat ry ja Etelä-Pohjanmaan Hengitysyhdistys ry. Näistä Lapuan kehitysvammaisten tuki ry on jo ilmoittanut aikaisemmin ehdokkaansa vammaisneuvostoon, kolme muuta yhdistystä ei ole ehdottanut edustajaa vammaisneuvostoon.

Vammaisneuvostoon kuuluu enintään 10 jäsentä, joista kaupunginhallitus nimeää

vähintään kuusi henkilöä, jotka ovat vammaisia henkilöitä, vammaisten henkilön omaista/läheisiä tai vammaisjärjestön edustajia

kaupunginhallituksen edustajan sekä

jäsenille riittävän määrän varajäseniä.

Lisäksi kaupunginhallitus nimeää vammaisneuvostoon vähintään yhden kaupungin viraston edustajan, jonka toimialaan vammaisia koskevat asiat lähinnä kuuluvat sekä kullekin edustajalle varaedustajan.

Jäsenten toimikausi on kaksi vuotta.



Kaupunginhallitus	§ 11	09.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 10	27.09.2021

Vammaisneuvoston sihteerinä toimii kaupunginhallituksen nimeämä kaupungin viraston edustaja.

Kaupunginjohtajan ehdotus: Kaupunginhallitus päättää

1. nimetä vammaisneuvostoon jäsenet ja varajäsenet ajalle 1.8.2021 - 31.5.2023 seuraavasti:

Varsinaiset jäsenet:

Pohjanmaan näkövammaiset ry: Tarja Marttala
Etelä-Pohjanmaan diabetes ry: Raija Kivimäki
Etelä-Pohjanmaan neuroyhdistys: Katja Manu-Alalantela
Lapuan sydänyhdistys ry: Hannu Ikola
Lapuan kehitysvammaisten tuki ry: Jenni Nieminen
Lapuan reumayhdistys ry: Soile Sinnemäki
Pohjanmaan syöpäyhdistys: Kari Alasaari

Varajäsenet:

Etelä-Pohjanmaan neuroyhdistys: Ulla-Maija Ulvinen
Lapuan kehitysvammaisten tuki ry: Paula Portin

2. valita vammaisneuvostoon kaupunginhallituksen edustajan ja hänelle varaedustajan
3. nimetä vammaisneuvostoon sosiaalikeskuksen edustajaksi vammaispalvelujen sosiaalityöntekijän, joka toimii myös vammaisneuvoston sihteerinä sekä hänelle varaedustajaksi vammaispalvelujen sosiaaliohjaajan, jotka toimii myös vammaisneuvoston sihteerinä.

Päätös:

Kaupunginjohtaja muutti ehdotustaan siten, että varsinaiseksi vammaisneuvoston jäseneksi varajäsenistä siirrettiin Ulla-Maija Ulvinen Etelä-Pohjanmaan neuroyhdistyksestä ja varajäseneksi lisättiin Annastiina Peltokangas Lapuan kehitysvammaisten tuki ry.stä.

Tämän jälkeen kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan muutetun ehdotuksen.

Vammaisneuvoston kaupunginhallituksen edustajaksi valittiin Jenni Gray ja varaedustajaksi Helena Lahtinen.

Lisätietoja: vt. hallintojohtaja Päivi Luhtala-Sipilä, puh. 044 438 4002



Kaupunginhallitus

§ 11

27.09.2021

Ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintajaosto / Lapuan kaupungin edustaja ja varaedustaja

516/00.00.01.01/2021

Kh 27.09.2021 § 11

Valmistelija: vt. hallintojohtaja Päivi Luhtala-Sipilä, puh. 044 438 4002

Vuoden 2011 alusta voimaan tulleen ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintasopimuksen mukaan Seinäjoen kaupungin sosiaali- ja terveystalouden alaisuudessa toimii ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintajaosto, johon kuuluu Seinäjoen, Isonkyrön ja Lapuan alueelta 5 luottamushenkilöä, kuntayhtymä Kaksineuvoisen toimialueelta 2, Järvi-Pohjanmaalta 2 ja Kuusiokunnista 2 luottamushenkilöä.

Vuoden 2010 alusta voimaan tulleen Seinäjoen kaupungin ja Lapuan kaupungin välisen ympäristöterveyden yhteistoimintasopimuksen mukaan Lapuan kaupungilla on oikeus nimetä yhteistoimintajaostoon yksi jäsen ja tälle henkilökohtainen varajäsen.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus nimeää ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintajaostoon Lapuan kaupungin edustajan ja varaedustajan.

Päätös:

Keskustelun jälkeen kaupunginhallitus valitsi ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintajaostoon Lapuan kaupungin edustajaksi Matti Kankaan ja varaedustajaksi Eeva-Maria Latva-Raskun.

Lisätietoja: vt. hallintojohtaja Päivi Luhtala-Sipilä, puh. 044 438 4002



Kaupunginhallitus

§ 12

27.09.2021

Etelä-Pohjanmaan pelastuslaitos -liikelaitoksen johtokunta / esitys jäsenestä

517/00.00.01.01/2021

Kh 27.09.2021 § 12

Valmistelija: vt. hallintojohtaja Päivi Luhtala-Sipilä, puh. 044 438 4002

Etelä-Pohjanmaan pelastustoimen yhteistoimintasopimuksen 2 § mukaan pelastuslaitoksen hallintoa varten Seinäjoen kaupunginvaltuusto asettaa toimikaudekseen Etelä-Pohjanmaan pelastuslaitoksen johtokunnan kuntien ehdokkaista, joiden tulee edustaa alueellisuutta. Johtokuntaa kuuluu 12 jäsentä ja jokaisella on henkilökohtainen varajäsen.

Seinäjoen kaupungilta saadun tiedon mukaan puolueiden piirijärjestöt ovat sopineet pelastuslaitoksen johtokunnan kokoonpanon luottamushenkilöiden osalta. Neuvottelujen tuloksena Etelä-Pohjanmaan Pelastuslaitos -liikelaitoksen johtokuntaan on esitetty valittavaksi Hanna-Maria Kortesoja.

Seinäjoen kaupunginvaltuusto tekee valinnan kokouksessaan 27.9.2021, mikäli menettely sopii kunnalle.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee asian tiedoksi.

Päätös:

Kaupunginhallitus merkitsi asian tiedoksi.

Lisätietoja: vt. hallintojohtaja Päivi Luhtala-Sipilä, puh. 044 438 4002



Kaupunginhallitus

§ 13

27.09.2021

Rengonharju-säätiön takausvastuuseen kohdistuva pyyntö vuodelle 2022

507/02.05.01/2021

Kh 27.09.2021 § 13

Valmistelija: hallintoasiantuntija Minna Kangasluoma, puh. 044 438 4003

Rengonharju-säätiö on kirjeellään 10.9.2021 pyytänyt Lapuan kaupunkia säätiön taustayhteisökuntana käsittelemään seuraavat asiat:

Säätiön rahoituskustannukset; kuntien suoritukset velkojille takausvastuun perusteella (ei avustuksina säätiölle).

Säätiön taustayhteisökuntien kanssa syksyllä 2015 käytyjen neuvotteluiden perusteella taustayhteisökunnat ovat pitäneet ensisijaisena vaihtoehtona sitä, että kunnat eivät maksa säätiölle avustuksia rahoituskustannusten maksamista varten, vaan ne maksavat kukin osuutensa takausvastuidensa suhteessa velkojille suoraan. Näin on toimittu vuosina 2016 - 2021.

Rengonharju-säätiö pyytää, että Lapuan kaupunki varaa vuodelle 2022 talousarvioonsa 45.978 euroa, jolla se maksaa Rengonharju-säätiön rahoituskuluja takaajana suoraan velkojille vuoden 2022 aikana.

Lisäksi Rengonharju-säätiö esittää, että Lapuan kaupunki ei peri takautumis- eli regressioikeuden perusteella takaajana maksamiaan määriä säätiöltä niin kauan kuin sillä ei ole maksuvaraa, eikä myöskään peri regressiosaatavalleen viivästyskorkoja.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus varaa rahoituskuluihin talousarvioon vuodelle 2022 yhteensä 45.978 euroa.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja: hallintoasiantuntija Minna Kangasluoma, puh. 044 438 4003

**Lapuan kaupungin talouden toteutumaraportti 1.1. - 31.8.2021**

276/02.02.00/2020

Kh 27.09.2021 § 14

Valmistelija: Talouspäällikkö Anne Marjamäki, puh. 044 438 4030

Verotulot ja valtionosuudet

Lapuan kaupungille on tilitetty kunnallisverotuloja 32,7 miljoonaa euroa, yhteisöveroja 2,9 miljoonaa euroa ja kiinteistöveroja 1,5 miljoonaa euroa elokuun loppuun mennessä. Elokuun loppuun mennessä kunnallisverotulot olivat 2,5 miljoonaa euroa eli 7,3 % suuremmat kuin viime vuoden vastaavana ajankohtana.

Yhteisöverotuloja on kertynyt elokuun loppuun mennessä 2,5 milj. euroa. Edelliseen vuoteen verrattuna yhteisöverotuloja on kertynyt 0,7 milj. euroa enemmän. Muutos yhteisöverotulojen kertymässä verrattuna vuoteen 2020 johtuu siitä, että vuoden 2020 alussa yhteisöveron jako-osuutta ei ollut vielä korotettu. Vuoden 2020 neljännessä lisätalousarviossa eduskunta päätti kuntien yhteisöveron jako-osuuden korottamisesta 10 %-yksiköllä. Kuntien yhteisöveron jako-osuuden 10 prosenttiyksikön määräaikaista korotusta jatkettiin koskemaan verovuotta myös 2021.

Yhteisöverotuottoja arvioidaan kertyvän elokuussa päivitettyjen ennusteiden mukaan vuonna 2021 yhteensä 3,1 milj. euroa.

Kiinteistöverotilitysten määrä elokuun lopussa on ollut 1,5 milj. euroa. Kiinteistöveroja on tilitetty viime vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna 0,3 milj. euroa enemmän. Kiinteistöveron nousu aiheutuu kiinteistöverotuksen siirtymisestä joustavaan valmistumiseen, jonka vuoksi kiinteistöverojen eräpäivät ja tilitykset jaksottuvat edellisvuosia pidemmälle ajalle verovuoden heinäkuusta seuraavan vuoden helmikuulle. Aiempina vuosina kiinteistöverot erääntyivät kahdessa erässä tavallisesti syys- ja lokakuussa, jolloin ne myös pääosin tilitettiin. Kiinteistöveroja arvioidaan kertyvän ennusteiden mukaan 3,1 milj. euroa.

Elokuun loppuun mennessä verotuloja on kertynyt yhteensä 36,7 milj. euroa. Verotuloja on kertynyt edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna 2,5 miljoonaa euroa enemmän. Talousarvion tasaiseen toteutumaan verrattuna verotuloja on kertynyt 2,7 milj. euroa (5,3 %) enemmän Elokuussa päivitetyn ennusteen perusteella arvioidaan, että verotulot kehittyvät positiivisesti ja vuoden 2021 verotulotilitysten arvioidaan olevan 53,2 milj. euroa.



Valtionosuuksia on tilitetty elokuun loppuun mennessä 27,4 milj. euroa. Vuoden 2021 valtionosuudet ovat 41,16 milj. euroa.

Käyttötalous ja vuosikate 1.1. - 31.8.2021

Liitteenä oleva talouden toteutumaraportti sisältää sekä sisäiset että ulkoiset erät. Sisäisiä vuokria ei ole enää eritelty omaksi rivikseen, vaan ne sisältyvät esitettyihin talouslukuihin.

Talouden tasainen toteutumaprosentti on 66,7 %.

Toimintatuotot ovat 13,3 miljoonaa euroa ja toimintakulut ovat 75,5 milj. euroa. Merkittävimmät kuluerät ovat henkilöstökulut ja palvelujen ostot. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on 32 milj. euroa ja palvelujen ostojen osuus on 27,5 milj. euroa.

Toimintakate on - 62,16 milj. euroa ja vuosikate on 5,78 milj. euroa. Toimintakatteesta on toteutunut 67,1 % talousarvion toimintakatteeseen verrattuna. Talousarvion tasaiseen toteutumaan verrattuna toimintakate on ylittynyt 0,4 milj. eurolla. Toimintakulut ovat kokonaisuudessaan ylittyneet 0,3 milj. eurolla talouden tasaiseen toteutumaan verrattuna. Toimintatuotot ovat ylittyneet 0,3 milj. euroa talouden tasaiseen toteutumaan verrattuna.

Kaupunginhallituksen ja lautakuntien talousarvioiden toteutuminen 1.1. - 31.8.2021

Kaupunginhallituksen toimintakulut ovat 3,2 miljoonaa euroa ja toimintatuotot 0,5 miljoonaa euroa. Toimintakate on -2,6 miljoonaa euroa. Kaupunginhallituksen toimintakate ei sisällä kaupungin palkkojen yleiskorotusta koskevaa määrärahaa vaan se on oikaistu pois laskelmasta. Kaupunginhallituksen toimintakate on alittunut talousarvioon verrattuna 6,9 %-yksikköä eli 0,3 milj. euroa. Edelliseen vuoteen verrattuna toimintakate on kasvanut 0,1 milj. euroa.

Sivistyslautakunnan toimintakulut ovat 22,4 miljoonaa euroa ja toimintatuotot 2,3 miljoonaa euroa. Toimintakate on -20,1 miljoonaa euroa. Toimintakate on toteutunut 64 %:sti talousarvioon verrattuna. Sivistyslautakunnan toimintakate on alittunut talousarvioon verrattuna 2,7 %-yksikköä eli 0,9 milj. euroa. Toimintakatteeseen vaikuttaa toimintatuottojen hyvä kertyminen (+0,6milj. euroa) suhteessa talousarvion tasaiseen toteutumaan. Tämä johtuu siitä, sivistystoimi on saanut merkittäviä hankerahoja, jotka näkyvät toimintatuotoissa. Tämä aiheuttaa positiivisen poikkeaman toimintatuottoihin ja sitä kautta toimintakatteeseen. Edelliseen vuoteen verrattuna toimintakulut ovat kasvaneet 11,4 % eli 2,3 milj. euroa. Toimintakuluista merkittävimmin ovat kasvaneet



edellisvuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna henkilöstökulut 1,4 milj. eurolla. Lisäksi sisäiset vuokrat ovat 0,5 milj. euroa edellisvuotta suuremmat.

Perusturvalautakunnan toimintakulut ovat 38,8 miljoonaa euroa ja toimintatuotot 3,1 miljoonaa euroa. Toimintakate on -35,7 miljoonaa euroa. Perusturvalautakunnan toimintakate on toteutunut 70 %:sti eli toimintakate on ylittynyt 1,7 milj. (3,4 %-yksikköä) euroa verrattuna talouden tasaiseen toteutumaan. Edelliseen vuoteen verrattuna perusturvalautakunnan toimintakate on 1,5 milj. euroa eli 4,5 % suurempi. Perusturvan määrärahat ovat ylittyneet elokuun lopussa merkittävästi verrattuna talouden tasaiseen toteutumaan. Koronasta johtuvia menoja on kirjattu elokuun loppuun mennessä n. 0,75 milj. euroa. Valtio on luvannut korvata kunnille koronasta aiheutuvia menoja. Avustushaussa pääpaino on testauksen ja jäljittämisen, rokottamisen sekä hoidon kustannusten korvaamisessa. Nämä korvaukset maksetaan valtionavustuksina, jolloin ne voitaisiin kohdentaa perusturvalautakunnalle. Tarkempi rahanjaon malli on vielä valmisteltavana sosiaali- ja terveysministeriössä.

Erikoissairaanhoidon toimintakulut ovat 13,2 miljoonaa euroa. Budjetoidut toimintakulut erikoissairaanhoidon osalta ovat 19,65 miljoonaa euroa. Toimintakate on toteutunut 67 %:sti ja toimintakate on ylittänyt talouden tasaisen toteutuman 0,3 %-yksiköllä, mikä vastaa 0,07 milj. euroa.

Teknisen lautakunnan toimintakulut ovat 10,7 miljoonaa euroa ja toimintatuotot 7,3 miljoonaa euroa. Toimintakate on -3,4 miljoonaa euroa. Toimintakate on toteutunut 64,6 %:sti. Teknisen lautakunnan toimintakate on alittunut 2,1 %-yksikköä, mikä vastaa 0,1 miljoonaa euroa. Edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna toimintakulut ovat kasvaneet 0,9 milj. eurolla.

Ympäristölautakunnan toimintakulut ovat 0,2 miljoonaa euroa ja toimintatuotot 0,1 milj. euroa. Toimintakate on 0,1 milj. euroa. Toimintakate on toteutunut 60,7 %:sti. Toimintakate on alittunut 6 %-yksikköä.

Ennuste talouden toteutumasta

Toimintakate on talousarvioon nähden ylittynyt 0,4 milj. euroa.

Vielä kesäkuun talousraporteilla toimintakateprosentti oli 0,6 %-yksikköä alempi verrattuna talouden tasaiseen toteutumaan.

Tämä vastasi 0,5 milj. euroa. Elokuun lopulla talouden kokonaistoteutuma oli kuitenkin 67,1 % eli ylitystä talouden tasaiseen toteutumaan



verrattuna on 0,4%. Tämä vastaa 0,4 milj. euroa.

Toimintatuottoja on kertynyt elokuun loppuun mennessä 13,3 milj. euroa, edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna toimintatuottoja on kertynyt 11,1 % enemmän mikä vastaa 1,3 milj. euroa. Verrattaessa toimintatuottoja edellisvuoden vastaavaan ajankohtaan on hyvä huomata, että kuluvan vuoden toimintatuottojen kasvuun on vaikuttanut saadut hankerahat (1,6 milj. euroa). Saadut hankerahat on kirjattu toimintatuottoihin, mutta mikäli hanke ajoittuu useammalle vuodelle, siirretään hankerahoja seuraavan vuoden tuotoiksi loppuvuodesta. Hankerahojen vaikutus toimintatuottoissa näkyy erityisesti sivistystoimen talousluvuissa.

Toimintakuluihin on budjetoitu 112,7 milj. euroa. Elokuun lopun toteutuman mukaan toimintakulut olivat 75,5 milj. euroa. Talousarvio on toteutunut toimintakulujen osalta 67 %:sti. Ylitystä on talousarvion tasaiseen toteutumaan verrattuna 0,3 %-yksikköä, mikä vastaa 0,35 milj. euroa. Edellisvuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna toimintakulut ovat kasvaneet 5,2 milj. eurolla (7,4 %). Toimintakulut ovat kasvaneet merkittävästi kahdeksan ensimmäisen kuukauden aikana verrattuna viime vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna. On kuitenkin huomattava, että vuoden 2020 toimintakulut eivät juuri kasvaneet vuoden 2019 tasosta. Tämä selittyi mm. koronarajoitusten tuomista kustannussäätöistä ja palkkaratkaisusta, joka astui voimaan vasta 1.8.2020 alkaen. Tämän vuoden palkkojen sopimuskorotukset tulivat voimaan jo 1.4. alkaen. Toimintakuluista merkittävimmin ovatkin kasvaneet henkilöstökulut 3,3 milj. eurolla verrattuna edellisvuoteen. Viime vuonna henkilöstömenot olivat pienemmät, mikä johtui kevään koronarajoitusten aiheuttamista työn keskeytyksistä. Kuluvana vuonna tällaisia työnkeskeytyksiä ei ole ollut. Palkkamenojen kasvu selittyy myös palkkojen sopimuskorotuksilla, jotka astuivat voimaan 1.4. sekä Saarenpään palvelukodin siirrosta Lapuan kaupungin alaisuuteen. Tämä siirto on ollut kustannusneutraali, mutta edellisvuodesta poiketen kustannusvaikutus näkyy henkilöstökulujen tiliryhmässä. Sisäiset vuokrat ovat viime vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna 0,7 milj. euroa suuremmat. Koronasta johtuvia menoja on kirjattu elokuun loppuun mennessä n. 0,75 milj. euroa. Valtio on luvannut korvata kunnille koronasta aiheutuvia menoja. Avustushaussa pääpaino on testauksen ja jäljittämisen, rokottamisen sekä hoidon kustannusten korvaamisessa. Nämä korvaukset maksetaan valtionavustuksina, jolloin ne voidaan kohdentaa perusturvalautakunnalle. Tarkempi rahanjaon malli on vielä valmisteltavana sosiaali- ja terveysministeriössä.

Talousarvion tasaiseen toteutumaan verrattuna henkilöstökulut ovat ylittyneet 1,3 %. Vielä heinäkuussa henkilöstökulut noudattivat talouden tasaista toteutumaa vaikka ne olivatkin lähellä talouden tasaisen



toteutuman raja-arvoa. On kuitenkin huomattava, että kesäkuukausina on paljon vuosilomasijaisia, joten henkilöstökulujen kasvu on todennäköisesti maltillisempaa loppuvuodesta. Elokuussa ei ole tehty kirjanpitoon lomapalkkajaksotusta, joten syyskuun kirjanpidossa tehtävä lomapalkkajaksotus todennäköisesti tasaa henkilöstökulujen kasvua. Henkilöstökulujen kehityksen seuranta on kuitenkin tärkeää, koska talouden toteutuma on ylittynyt.

Palvelujen ostot, tarvikeostot, avustukset ovat pysyneet talousarvion raameissa.

Talouden tasapainon ja talousarviossa pysymisen vuoksi toimintakulujen kasvu tulisi saada vähintäänkin talouden tasaisen toteutuman tasolle ja kustannustietoista linjaa on tärkeää pitää kaikessa toiminnassa.

Vuosikate on elokuun lopussa 5,8 milj. euroa. Vuosikate on laskenut 0,1 milj. euroa edellisen vuoden vastaavasta ajankohdasta. Verotulokertymä on kuitenkin ollut positiivinen ja se on ylläpitänyt vuosikatetta kohtuullisella tasolla huolimatta toimintakulujen kasvusta.

Ennusteet verotulojen kertymästä vuodelle 2021 ovat parantuneet viime vuoden lopusta. Parantunut viime vuosi ja kesän talousspurtti on korottanut myös vuoden 2021 ennusteita ja talousarvioon verrattuna verotuloja kertyisi ennusteiden perusteella 2,18 milj. euroa enemmän.

Investointien nettomenot ovat olleet elokuun lopussa 2,9 milj. euroa eli 34,7 % talousarvion nettoinvestoinneista. Kokonaislainamäärä on ollut elokuun lopussa 66,2 milj. euroa. Lainamäärä on vähentynyt 4,6 milj. eurolla verrattuna vuoden 2020 lopun lainamäärään.

Lapuan kaupungin talouden toteutumaraportti 1.1. - 31.8.2021 on oheismateriaalina.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi talouden toteutuman ajalta 1.1. - 31.8.2021.

Päätös:

Kaupunginhallitus merkitsi tiedoksi talouden toteutuman ajalta 1.1.- 31.8.2021.

Lisätietoja: Taluspäällikkö Anne Marjamäki, puh. 044 438 4030



Henkilöstöjaosto	§ 3	22.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 15	27.09.2021

Paikallinen sopimus koskien vuorokausilepoa jaksotyöajassa ajalle 1.11.2021 - 31.12.2022

513/01.00.01.01/2021

Henkjaos 22.09.2021 § 3

Valmistelija: Henkilöstöpäällikkö Päivi Luhtala-Sipilä, puh. 044 438 4002

1.1.2020 voimaan tulleen työaikalain 25 § 1 momentissa säädetään, että työntekijälle on annettava jokaisen työvuoron alkamista seuraavan 24 tunnin aikana vähintään 11 tunnin keskeytymätön lepoaika varallaoloaikana tehtyä työtä lukuun ottamatta. Jaksotyössä vuorokausilepo saadaan kuitenkin työn järjestelyihin liittyvistä syistä lyhentää yhdeksään tuntiin.

Nyt 1.9.2021 voimaan tulleeseen Sosiaali- ja terveydenhuollon työ- ja virkaehtosopimukseen on otettu nimenomainen säännös koskien vuorokausilepoa jaksotyössä. Työaikaluvun 9 § 5 momentin mukaan jaksotyössä voidaan sopia vuorokausilevon lyhentämisestä 9 tuntiin pääsopimuksen 13 §:n ja SOTE-sopimuksen 1 luvun 4 §:n mukaisesti. Paikallisen sopimuksen määräysten soveltaminen työntekijään/viranhaltijaan edellyttää lisäksi työntekijän/viranhaltijan suostumusta. Tästä edellytyksestä ei voida poiketa paikallisella sopimuksella.

Samassa sopimuskohdassa määritellään myös korvaavan lepoajan antamisesta. Työntekijälle/viranhaltijalle on annetta yhdeksään tuntiin lyhennetyn vuorokausilevon korvaavat lepoajat seuraavan vuorokausilevon yhteydessä tai jos se ei ole työn järjestelyistä johtuvista painavista syistä mahdollista, niin pian kuin se on mahdollista, kuitenkin 14 vuorokauden kuluessa. Korvaava lepoaika on annettava yhdenjaksoisena, eikä sitä saa sijoittaa varallaoloajalle.

Tehy ao 665 on toimittanut 30.8.2021 työnantajille neuvottelupyynnön koskien vuorokausilevon lyhentämistä 9 tuntiin jaksotyössä.

Ennen 1.1.2020 voimassa olleen työaikalain mukaan vuorokausilepo jaksotyössä oli vähintään 9 tuntia ja tätä vuorokausilepoa myös sovellettiin työvuorosuunnittelussa eri yksiköissä. Uuden työaikalain voimaantullessa myös järjestöjen kanssa käytiin neuvotteluja työaikalain soveltamisesta sekä muutoksista, mitä se aiheuttaa työvuorosuunnitteluun. Silloin todettiin, että lainsäädännön mukaan vuorokausilepo tulee olla 11 tuntia ja vain poikkeuksellisissa tapauksissa sen lyhentäminen 9 tuntiin on mahdollista. Käytännössä tämä on tuonut ongelmia ainakin



Henkilöstöjaosto
Kaupunginhallitus

§ 3

22.09.2021

§ 15

27.09.2021

akuutti- ja kuntoutusosastolla sekä asumispalveluyksiköissä työvuoro-suunnittelussa ja tätä kautta mm. ongelmia raportoinnissa ja tiedon välittämisessä sekä työntekijän kannalta työvuorojen sijoittelussa. Kotihoidossa 11 tunnin vuorokausilepo on pystytty pääsääntöisesti järjestämään.

Paikallisneuvotteluun kutsuttiin Tehy ry:n edustajan lisäksi SuPer ry:n edustaja. Paikallisneuvottelu käytiin 16.9.2021. Paikallisneuvottelupöytäkirja on liitteenä.

Paikallisneuvottelussa päädyttiin ratkaisuun, että tehdään paikallinen sopimus vuorokausilevon lyhentämisestä jaksotyössä vähintään 9 tuntiin ajalle 1.11.2021 - 31.12.2022. Sopimusta sovelletaan SOTE-sopimuksen piiriin kuuluviin jaksotyötä tekeviin työntekijöihin. Lisäksi sovittiin, että vuoroja, joissa vuorokausilepoa lyhennetään, voi olla enintään 4 vuoroa 3 viikon jaksossa.

Lyhennetyt vuorokausilevon soveltaminen edellyttää työntekijän suostumusta. Työntekijä voi tasoittumisjaksokohtaisesti muuttaa suostumustaan vuorokausilevon lyhentämiseen, ilmoitus on tehtävä vähintään 3 viikkoa ennen seuraavan tasoittumisjakson alkua.

Sopimusluonnos on liitteenä.

Henkilöstöpäällikön ehdotus:

Henkilöstöjaosto esittää kaupunginhallitukselle, että se

1. merkitsee tiedoksi 16.9.2021 käydyn paikallisneuvottelun vuorokausilevosta jaksotyöajassa
2. hyväksyy allekirjoitettavaksi Tehy ry Lapuan ammattiosasto 665:n ja SuPer Lapuan ao ry 319:n kanssa liitteen mukaisen paikallisen virka- ja työehtosopimuksen koskien vuorokausilepoa jaksotyöajassa ajalle 1.11.2021 - 31.12.2022.

Päätös:

Keskustelun jälkeen henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Lisätietoja: Henkilöstöpäällikkö Päivi Luhtala-Sipilä, puh. 044 438 4002



Henkilöstöjaosto	§ 3	22.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 15	27.09.2021

Kh 27.09.2021 § 15

Valmistelija: vt. hallintojohtaja Päivi Luhtala-Sipilä, puh. 044 438 4002

Paikallisneuvottelupöytäkirja liitteenä
Paikallinen virka- ja työehtosopimus liitteenä.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä tiedoksi 16.9.2021 käydyn paikallisneuvottelun vuorokausilevosta jaksotyöajassa
2. hyväksyä allekirjoitettavaksi Tehy ry Lapuan ammattiosasto 665:n ja SuPer Lapuan ammattiosasto ry 319:n kanssa liitteen mukaisen paikallisen virka- ja työehtosopimuksen koskien vuorokausilepoa jaksotyöajassa ajalle 1.11.2021 - 31.12.2022.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja: vt. hallintojohtaja Päivi Luhtala-Sipilä, puh. 044 438 4002

Liitteet

- 2 Paikallinen virka- ja työehtosopimus koskien vuorokausilepoa jaksotyöajassa
- 3 Paikallisneuvottelupöytäkirja 16.9.2021 / vuorokausilepo jaksotyöajassa, SOTE-sopimuksen soveltamispiiri



Henkilöstöjaosto	§ 4	22.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 16	27.09.2021

Kevan työelämän kehittämisenraha 2021 / Työelämätaitojen osaamismerkkit - Lapuan kaupungin malli - hanke

514/01.03.00/2021

Henkjaos 22.09.2021 § 4

Valmistelija: Henkilöstöpäällikkö Päivi Luhtala-Sipilä, puh. 044 438 4002

Keva on myöntänyt 16.8.2021 Lapuan kaupungille työelämän kehittämisenrahaa 30 000 euroa hankkeelle Työelämätaitojen osaamismerkkit - Lapuan kaupungin malli.

Hankkeessa mallin keskeinen lähtökohta on rakentaa kaupungin omista tarpeista lähtevä henkilöstökoulutuksen konsepti, jossa hankittu osaaminen tehdään näkyväksi hyödyntäen Open Padge -osaamismerkkejä sekä sähköistä oppimisalustaa. Tarkoituksena on kannustaa työntekijöitä kehittämään itseään sekä omatoimisesti että organisaation tarjoamissa koulutuksissa, joilla tuetaan erityisesti työyhteisötaitoja. Hankkeen myötä kaupungin järjestämät koulutukset jäävät henkilöstön pysyväksi ja näkyväksi osaamiseksi. Tämä mahdollistetaan ottamalla käyttöön osaamismerkkit sekä muita työkaluja, joilla perehdyttäminen ja työyhteisötaitojen olemassa oleminen voidaan jokaisen kohdalla varmistaa. Koulutusten toistettavuus paranee ja niiden sisällöt palvelevat organisaatiota ja henkilöstöä paikallisen, tunnistetun tarpeen mukaan. Kohderyhmänä on lähtökohtaisesti koko henkilöstö, mutta hankkeessa osaamismerkkien kohderyhmä rajautuu voimakkaammin esihenkilöihin, jotka ovat avainasemassa positiivisen muutoksen läpiviemisessä omassa työyhteisöissään. Koulutussisällöt keskittyvät työhyvinvoinnin tukemiseen. Järjestettävän koulutuksen johtava ajatus on esimies- ja alais- taidot sekä työyhteisön vuorovaikutustaidot.

Kehittämistyön tarve perustuu henkilöstötutkimuksessa esille nousseisiin kehittämistarpeisiin sekä yleisiin kuntakentän työelämän muutostarpeisiin. Hanke on vahvasti sidoksissa kaupungin strategian tavoitteisiin, jossa on sitouduttu Parasta henkilöstölle -toimenpiteenä kehittämään osaamista ja henkilöstötyytyväisyyttä.

Kevan rahoittamissa kehittämishankkeissa yhtenä tavoitteena on aina työkyvyttömyysriskin vähentäminen. Koska tällä hankkeella tartutaan nimenomaan henkilöstötutkimuksessa esille nousseisiin työhyvinvoinnin parantamisen tarpeisiin, voidaan olettaa koulutuksen vaikuttavan myös työkyvyttömyysriskin pienenemiseen.



Henkilöstöjaosto	§ 4	22.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 16	27.09.2021

Hankkeen tavoitteena on kehittää Lapuan kaupunkia työympäristönä viihtyisäksi, vetovoimaiseksi ja voimauttavaksi työyhteisöksi, joka ennakoii muuttuvan työelämän haasteet, tunnistaa ja tunnustaa ja tekee näkyväksi koko kaupungin henkilöstön osaamispääomaa.

Hankkeen suunnittelussa sekä toteutuksessa on vahvasti mukana Lapuan kansalaisopisto ja ohjausryhmänä on kaupungin johtoryhmä laajennettuna hankkeen projektipäälliköllä ja kansalaisopiston edustajalla.

Keva myöntää kehittämishankkeelle rahoitusosuutena 50 %, joten hankkeen toteuttaminen edellyttää myös kaupungin rahoitusta 30.000 euroa. Hankkeen toteuttamisaika on 1.9.2021 - 28.2.2023, pääosin hankkeen toteuttaminen käytännössä ajoittuu vuodelle 2023. Hankkeen budjetti on liitteenä.

Henkilöstöpäällikön ehdotus:

Henkilöstöjaosto esittää kaupunginhallitukselle, että se

1. hyväksyy Työelämätaitojen osaamismerkkit - Lapuan kaupungin malli -hankkeen toteutettavaksi
2. esittää hankkeen toteutuksen edellyttämän talousarviomäärärahan vuoden 2022 talousarvioon.

Päätös:

Helena Lahtinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 15.20.

Keskustelun jälkeen henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Lisätietoja: Henkilöstöpäällikkö Päivi Luhtala-Sipilä, puh. 044 438 4002

Kh 27.09.2021 § 16

Valmistelija: vt. hallintojohtaja Päivi Luhtala-Sipilä, puh. 044 438 4002

Keva työelämän kehittämISRaha 2021 / Työelämätaitojen osaamismerkkit - Lapuan kaupungin malli -hanke, budjetti liitteenä



Henkilöstöjaosto	§ 4	22.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 16	27.09.2021

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä Työelämätaitojen osaamismerkkit - Lapuan kaupungin malli -hankkeen toteutettavaksi
2. esittää hankkeen toteutuksen edellyttämän talousarviomäärärahan vuoden 2022 talousarvioon.

Päätös:

Keskustelun jälkeen kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja: vt. hallintojohtaja Päivi Luhtala-Sipilä, puh. 044 438 4002

Liitteet 4 Keva työelämän kehittämisraha 2021 / Budjetti



Kaupunginhallitus

§ 17

27.09.2021

Kaupunginvaltuuston päätösten 13.9.2021 laillisuuden tarkastus ja täytäntöönpano

40/00.02.00/2021

Kh 27.09.2021 § 17

Valmistelija: vt. hallintojohtaja Päivi Luhtala-Sipilä, puh. 044 438 4002

Kuntalain 96 §:n mukaan "Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi."

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa, ettei sillä ole huomautettavaa kaupunginvaltuuston 13.9.2021 tekemien päätösten laillisuudesta.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Päätösten täytäntöönpanemiseksi kaupunginhallitus päättää seuraavaa:

- 3 § Kaupunginvaltuuston kokousten pöytäkirjanpitäjä ja sihteeri 11.8.2021 alkaen

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Päätöksestä ilmoitetaan hallintoasiantuntijalle ja vt. hallintojohtajalle.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.

- 4 § Vuoden 2020 arviointikertomus / kaupungin yleishallinnon ja lautakuntien selvitykset

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Päätöksestä ilmoitetaan kaupunginjohtajalle, talouspäällikölle, tarkastuslautakunnalle ja palvelukeskuksille.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.



- 5 § Asemakaava / 7. Ritämäen kaupunginosa, Ritapuiston alue, korttelit 7168 - 7176 sekä virkistys- ja katualueet

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Päätöksestä ilmoitetaan tekniselle lautakunnalle, kaupungingeodeetille ja toimistosihteerille/asianhallintasihteerille sekä MRL:n 8:67 mukaisille kunnan jäsenille.

Asemakaavan hyväksymisestä kuulutetaan kuten kunnalliset ilmoitukset kunnassa julkaistaan (16:93 2 mom.), ja lähetetään tiedoksi Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastolle sekä tiedotetaan muille MRA:n 16:94 2 momentissa ja MRA 16:95 2 momentissa tarkoitetuille tahoille.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.

- 6 § [REDACTED] eroanomus keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä ja teknisen lautakunnan varajäsenyydestä / uuden jäsenen valinta keskusvaalilautakuntaan ja uuden varajäsenen valinta tekniseen lautakuntaan 1.8.2021 - 31.5.2025

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Päätöksestä ilmoitetaan [REDACTED], valituille, keskusvaalilautakunnalle ja tekniselle lautakunnalle sekä yhteystietorekisterin pitäjälle.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.

- 7 § Lakeuden jätelautakunnan jäsenen valitseminen ajalle 1.8.2021 - 31.5.2025

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Päätöksestä ilmoitetaan valituille, Lakeuden jätelautakunnalle ja yhteystietorekisterin pitäjälle.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.



- 8 § Luottamustoimien täyttäminen 1.8.2021 - 31.5.2025 / tarkastuslautakunnan varajäsenen valinta

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Päätöksestä ilmoitetaan valitulle, tarkastuslautakunnalle ja yhteystietorekisterin pitäjälle.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.

- 9 § Jäsenten valinta kuntayhtymien valtuustoihin ajalle 1.8.2021 - 31.5.2025 / Seinäjoen koulutuskuntayhtymän valtuuston jäsenten ja varajäsenten valinta

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Päätöksestä ilmoitetaan valituille, Seinäjoen koulutuskunta- yhtiömälle ja yhteystietorekisterin pitäjälle.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.

- 10 § Kiinteistötoimitusten uskottujen miesten valinta ajalle 1.8.2021 - 31.5.2025

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Päätöksestä ilmoitetaan valituille, Maanmittauslaitoksen Seinäjoen palvelupisteelle ja yhteystietorekisterin pitäjälle.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.

- 11 § Hallintojohtajan tehtävien hoitaminen 11.8.2021 alkaen

Kaupunginjohtajan ehdotus: Päätöksestä ilmoitetaan hallintoasiantuntija [REDACTED].

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.

- 12 § Lapuan kaupungin talouden toteutumaraportti 1.1. - 30.6.2021 / Puolivuotiskatsaus

Kaupunginjohtajan ehdotus:



Päätös ei edellytä erillistä täytäntöönpanoa.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.

- 13 § Rakennusten hyödykekohtaisen poistosuunnitelman tarkistaminen 1.1.2021 alkaen

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Päätöksestä ilmoitetaan talouspäällikölle ja tekniselle johtajalle.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.

- 14 § Investointimäärärahan käyttötarkoituksen muutos

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Päätöksestä ilmoitetaan sivistysjohtalle, liikunta- ja nuorisotoimenpäällikölle ja talouspäällikölle.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.

- 15 § Ilmoitusasiat

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Päätös ei edellytä erillistä täytäntöönpanoa.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.

- 16 § Muut asiat

Kaupunginjohtajan ehdotus: Päätös ei edellytä erillistä täytäntöönpanoa.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Lisätietoja: vt. hallintojohtaja Päivi Luhtala-Sipilä, puh. 044 438 4002



Kaupunginhallitus

§ 18

27.09.2021

Lautakuntien ja toimikuntien pöytäkirjajäljennökset

Kh 27.09.2021 § 18

Lapuan kaupungin hallintosäännön 5 luvun 31 §:n mukainen ilmoitus (ottokelpoisen päätöksen ilmoittaminen) seuraavien lautakuntien ja toimikuntien päätöksistä:

1. Tekninen lautakunta kokouksestaan 21.9.2021.
2. Henkilöstöjaoston pöytäkirja 22.9.2021.

Asialistat oheisliitteenä

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee päätökset tiedokseen.

Päätös:

Kaupunginhallitus merkitsi päätökset tiedokseen.

**Kuntayhtymien pöytäkirjat/esityslistat**

Kh 27.09.2021 § 19

Seuraavat kuntayhtymät ovat lähettäneet jäljennöksen yhtymähallituksensa/-valtuustonsa pöytäkirjasta/esityslistasta:

1. Etelä-Pohjanmaan liiton maakuntahallituksen pöytäkirja 23.8.2021.
2. Etelä-Pohjanmaan liiton maakuntahallituksen esityslista 27.9.2021 pidettävään kokoukseen.
Esityslistat ja pöytäkirjat luettavissa www.epliitto.fi/päätöksenteko
3. Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallituksen esityslista 13.9.2021 pidettyyn kokoukseen.
4. Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymän valtuuston esityslista 4.10.2021 pidettävään kokoukseen.
Esityslistat ja pöytäkirjat luettavissa www.epshp.fi/hallinto/päätöksenteko
5. Etelä-Pohjanmaan liiton maakuntapäivien 13.9.2021 pöytäkirja.

Etelä-Pohjanmaan liiton maakuntapäivillä 13.9.2021 on Etelä-Pohjanmaan liiton maakuntavaltuustoon Lapualta valittu seuraavat jäsenet ja varajäsenet:

Varsinainen jäsen

Hella Pekka
Kangasluoma Riitta
Kortesoja Hanna-Maria
Ylimäki Teija

Henkilökohtainen varajäsen

Gray Jenni
Toppari Marcus
Lahtinen Helena
Laine Kari

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee pöytäkirjat ja esityslistat tiedokseen.

Päätös:

Kaupunginhallitus merkitsi pöytäkirjat ja esityslistat tiedokseen.

**Ilmoitusasiat**

Kh 27.09.2021 § 20

Kaupunginhallituksen tiedoksi esitetään seuraavaa:

Kutsuja ja tapahtumia:

1. Lapuan tuomiokirkkoseurakunnan tuomiorovasti [REDACTED] kutsu Lapuan kaupunginvaltuutetuille uuden valtuustokauden kirkkopyhään Lapuan tuomiokirkkoon 10.10.2021 klo 10.00.

Muut tiedoksi annettavat asiat:

2. Lakeuden jätelautakunnan kokouksen 25.8.2021 pöytäkirja. Kuulutus ja pöytäkirja on julkaistu Lapuan kaupungin verkkosivuilla kuulutuksissa 10.9. - 10.10.2021 välisen ajan.

Lapuan kaupungin verkkosivuilla kuulutuksissa on julkaistu myös kuulutus jätemaksutaksan muuttamisesta sekä jätemaksutaksan luonnoksesta 10.9. - 11.10.2021 välisen ajan.

3. Tilastokeskuksen 21.9.2021 julkaiseman ennakkoväkilukutalaston mukaan Lapuan asukasluku elokuun 2021 lopussa on 14.200, Lapuan vuoden 2020 asukaslukuun 14.221 verrattuna -21 henkilöä. Nettomuuttovoitto on +24 henkilöä.
4. Etelä-Pohjanmaan ELY-keskuksen 21.9.2021 julkaiseman elokuun 2021 työllisyyskatsauksen mukaiset työttömien työnhakijoiden osuudet Etelä-Pohjanmaalla, Seinäjoen seutukunnassa ja Lapualla.

	Työttömät työnhakijat 31.8.2021	Työttö- myys-% 31.8.2021	Työttö- myys-% 8/2020	Muutos 8/2021 8/2020	Muutos 8/2021 7/2021
Etelä-Pohjanmaa	5 548	6,4	8,4	-1 745	-1 247
Seinäjoen seutukunta	3 950	6,5	8,5	-1 221	-881
Lapua	456	5,7	7,6	-123	-70

Koko maassa työttömyysaste oli 10,7 %. Seinäjoen seutukunnassa alin työttömyysprosentti oli Ilmajoella 4,9 % (ed. vuonna 7,3 %) ja ylin Kurikassa 7,1 % (ed. vuonna 8,8 %).

Työttömistä työnhakijoista oli elokuussa 2021 kokoaikaisesti lomautettuja 399, eli lomautettujen osuus työttömistä työnhakijoista oli 7,2 %. Kokoaikaisesti lomautettujen määrä



edellisen vuoden vastaavasta ajankohdasta laski 816 henkilöllä (-67,2 %). Viime kuukaudesta lomautettujen lukumäärä laski 345 henkilöllä. Lyhennetyllä työviikolla oli 486 henkilöä. Määrä laski viime vuodesta -64 henkilöllä (-11,6 %). Työttömistä työnhakijoista lomautettuna oli Lapualla 38.

Etelä-Pohjanmaan TE-toimistossa oli elokuun 2021 aikana 2 832 avointa työpaikkaa. Kuukauden aikana avoimeksi ilmoitettuja uusia työpaikkoja oli 2 373. Lapualla avoimia työpaikkoja oli 177.

Työttömyyden rakennetta tarkasteltaessa oli Lapualla työttömänä miehiä 208, naisia 148, alle 20-vuotiaita 12, alle 25-vuotiaita 49, yli 50-vuotiaita 134 ja pitkäaikaistyöttömiä 75.

Työllisyyskatsaus Internetissä:

www.ely-keskus.fi/ely-etela-pohjanmaa-tyollisyyskatsaukset

5. Lapuan kaupungin tarkastuslautakunnan pöytäkirjat 14.5.2021 ja 7.9.2021.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee edellä mainitut tiedokseen.

Päätös:

Kaupunginhallitus merkitsi edellä mainitut tiedokseen.



Kaupunginhallitus

§ 21

27.09.2021

Muut asiat

Kh 27.09.2021 § 21

1. Puheenjohtajiston työryhmän 7.9.2021 tilannekatsaus
2. Edustukset

Päätös:

Kokouksessa käytiin läpi puheenjohtajiston työryhmän 7.9.2021 tilannekatsaus.

Kaupunginhallituksen jäsenille tiedotettiin 8.9. - 8.10. 2021 pidettävästä Vie vanhus ulos -kampanjasta.



Kaupunginhallitus

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Kokouspäivämäärä
27.9.2021Pykälä
1 - 21

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 1-3, 6,14, 17-21
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 4-5,7-13, 15, 16
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Lapuan kaupunginhallitus Valtuustontie 8 62100 LAPUA sähköposti: kirjaamo@lapua.fi Pykälät 4-5,7-13, 15, 16 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
Oikaisuvaatimuskirjelmän sisältö ja toimittaminen	Ks. jäljempänä

Liitetään pöytäkirjaan



Kaupunginhallitus

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Kokouspäivämäärä
27.9.2021Pykälä
1 - 21

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Vaasan hallinto-oikeus Korsholmanpuistikko 43 PL 204, 65101 Vaasa telekopio: 029 564 2760 sähköpostiosoite: vaasa.hao@oikeus.fi Valitus on toimitettava Vaasan hallinto-oikeudelle valituksen määräpäivänä virka-ajan loppuun klo 16.15 mennessä.
	Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää, Lapuan kaupunginhallituksen pöytäkirja nähtävillä Lapuan kaupungin verkkosivuilla 1.10.2021 alkaen. Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää, Lapuan kaupunginhallituksen pöytäkirja nähtävillä Lapuan kaupungin verkkosivuilla 1.10.2021 alkaen.
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät Valitusaika päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen	Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava, mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan. Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Yhteystietojen muutoksesta on ilmoitettava viipymättä asiaa käsittelevälle viranomaiselle. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa. Valituksessa on ilmoitettava se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §:ssä säädetään. Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen lisää perusteluja. Uuden vaatimuksen saa kuitenkin esittää vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan. Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾ : nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
Lisätietoja	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu (250 euroa). Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan